



**UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTEDE GUAYAQUIL
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN CARRERA DE CONTABILIDAD Y
AUDITORIA**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN
PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE INGENIERO EN CONTABILIDADY
AUDITORÍA - CPA**

**TEMA:
CONTROL DE INVENTARIOS Y SU EFECTO EN LA EMPRESA “SERVICENTRO
RONQUILLO” EN EL CANTÓN SANTA LUCÍA**

**TUTOR:
CPA. ESTELA PRISCILLA HURTADO PALMIRO, MAE**

**AUTORES:
MARÍA MARISSA RONQUILLO OCHOA
JAIRO ADRIÁN SALTOS AGUIRRE**

2022



REPOSITARIO NACIONAL EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA	
FICHA DE REGISTRO DE TESIS	
TÍTULO Y SUBTÍTULO: CONTROL DE INVENTARIOS Y SU EFECTO EN LA EMPRESA “SERVICENTRO RONQUILLO” EN EL CANTÓN SANTA LUCÍA	
AUTOR/ES: MARÍA MARISSA RONQUILLO OCHOA JAIRO ADRIÁN SALTOS AGUIRRE	REVISORES O TUTORES: CPA. ESTELA PRISCILLA HURTADO PALMIRO, MAE
INSTITUCIÓN: Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil	Grado obtenido: Ingeniería en Contabilidad y Auditoría
FACULTAD: ADMINISTRACION	CARRERA: CONTABILIDAD Y AUDITORIA
FECHA DE PUBLICACIÓN: 2022	N. DE PAGS: 105
ÁREAS TEMÁTICAS: Educación Comercial y Administración	
PALABRAS CLAVE: Inventario, control interno, estrategias, administración, obsolescencias.	
RESUMEN: Para poder determinar una posible solución, los autores plantearon dentro de su metodología la aplicación de una encuesta a veinte trabajadores para conocer sus opiniones acerca del manejo del inventario. De tal forma, el trabajo de investigación citado se plantea cómo mejorar el control interno del proceso de compras en la Lubricadora Blanquita de la ciudad de Guayaquil, para lo cual revisa las teorías generales del control interno, los componentes, las normas técnicas y los beneficios de la evaluación de control interno. Posterior a esto, realizaron la propuesta para resolver la problemática, en donde se dispone establecer el stock máximo, el stock mínimo en función de la rotación de las mercancías, y la creación de un software de control de inventarios. Mediante esta implementación, los autores de la referida investigación concluyeron que solventarían las pérdidas por productos caducados y por robo. Por lo expuesto, la mencionada investigación guarda relación con el presente trabajo debido a su problemática en el manejo de inventarios	
N. DE REGISTRO (en base de datos):	N. DE CLASIFICACIÓN:
DIRECCIÓN URL (tesis en la web):	
ADJUNTO PDF:	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

CONTACTO CON AUTOR/ES: María Marissa Ronquillo Ochoa Jairo Adrián Saltos Aguirre	Teléfono: 0969966077 0988692444	E-mail: marissaaronquillo@hotmail.com jairosaltos24@gmail.com
CONTACTO EN LA INSTITUCIÓN:	MG. Óscar Machado Álvarez Teléfono: 042596500 Ext. 201 E-mail: omachadoa@ulvr.edu.ec MSc. José Roberto Bastidas Romero Teléfono: 042596500 Ext. 271 E-mail: jbastidasr@ulvr.edu.ec	

CERTIFICADO DE ANTIPLAGIO ACADÉMICO

ACTIVOS FIJOS

INFORME DE ORIGINALIDAD

9%

INDICE DE SIMILITUD

9%

FUENTES DE INTERNET

1%

PUBLICACIONES

0%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

ENCONTRAR COINCIDENCIAS CON TODAS LAS FUENTES (SOLO SE IMPRIMIRÁ LA FUENTE SELECCIONADA)

3%

★ bibadm.ucla.edu.ve

Fuente de Internet

Excluir citas Activo

Excluir bibliografía Activo

Excluir coincidencias < 1%

CPA. ESTELA PRISCILLA

HURTADO PALMIRO, MAEC.I.

0915999155

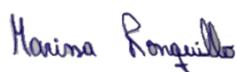
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS PATRIMONIALES

Los estudiantes egresados MARÍA MARISSA RONQUILLO OCHOA y JAIRO ADRIÁN SALTOS AGUIRRE, declaramos bajo juramento, que la autoría del presente proyecto de investigación, CONTROL DE INVENTARIOS Y SU EFECTO EN LA EMPRESA

“SERVICENTRO RONQUILLO” EN EL CANTÓN SANTA LUCÍA, corresponde totalmente a los suscritos y nos responsabilizamos con los criterios y opiniones científicas que en el mismo se declaran, como producto de la investigación realizada.

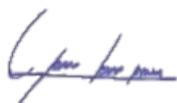
De la misma forma, cedemos los derechos patrimoniales y de titularidad a la UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE DE GUAYAQUIL, según lo establece la normativa vigente.

Autores



MARÍA MARISSA RONQUILLO OCHOA C.I.

0929049773



JAIRO ADRIÁN SALTOS AGUIRRE

C.I. 0950469601

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación CONTROL DE INVENTARIOS Y SU EFECTO EN LA EMPRESA “SERVICENTRO RONQUILLO” EN EL CANTÓN SANTA LUCÍA, designado(a) por el Consejo Directivo de la Facultad de Administración de la Universidad Laica VICENTE ROCAFUERTE de Guayaquil.

CERTIFICO:

Haber dirigido, revisado y aprobado en todas sus partes el Proyecto de Investigación titulado: CONTROL DE INVENTARIOS Y SU EFECTO EN LA EMPRESA “SERVICENTRO RONQUILLO” EN EL CANTÓN SANTA LUCÍA, presentado por los estudiantes MARÍA MARISSA RONQUILLO OCHOA y JAIRO ADRIÁN SALTOS AGUIRRE como requisito previo, para optar al Título de INGENIERO/A EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA – CPA encontrándose apto para su sustentación.



CPA. ESTELA PRISCILLA HURTAD PALMIRO, MAE

C.I. 0915999155

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por darme la fortaleza que me ayuda a continuar cada día, a mi familia que ha estado apoyándome en este largo proyecto, motivándome a seguir luchando y no desmayar en el camino. De igual forma a mi compañero de tesis y a mis compañeros de carrera que estuvieron conmigo a lo largo de todo este tiempo; así como a todas aquellas personas que me han apoyado a cumplir con excelencia y dedicación el desarrollo de la misma.

Gracias a cada uno de los docentes por sus conocimientos impartidos dentro del aula, a la Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil de la facultad de administración por ayudarme a formarme profesionalmente y a todas las personas que han aportado significativamente algo de ellos en mi vida.

Y para finalizar agradezco a todos aquellos que no han sido mencionados, gracias por ese incondicional apoyo, es para mí un verdadero placer utilizar este espacio expresándoles mis agradecimientos para lograr mis objetivos.

María Marissa Ronquillo Ochoa

AGRADECIMIENTO

Este trabajo de tesis ha sido una gran bendición en todo sentido y les agradezco a mis padres que es gracias a ellos que puedo cumplir con este objetivo, gracias por estar presente no solo en esta etapa tan importante de mi vida, sino en todo momento ofreciéndome lo mejor de ellos para hacer de mí una mejor persona.

A la universidad que abrió sus puertas para acogerme a mi tutora de tesis y a mis profesores que con dedicación me enseñaron todo lo aprendido y hoy puedo desenvolverme con mayor fluidez en el ámbito profesional.

A mi compañera de tesis y a mis compañeros de carrera que estuvieron conmigo durante todos estos años, por su amistad y apoyo incondicional para alcanzar juntos este gran logro.

Jairo Adrián Saltos Aguirre

DEDICATORIA

La presente tesis se la dedico principalmente a Dios que, con su misericordia, bendición e infinito amor, me ha concedido llegar hasta esta etapa de vida.

A mis padres Braulio Ronquillo y Reveca Ochoa quienes siempre me apoyaron de una manera incondicional para que culmine mi carrera universitaria.

A todos los docentes quienes supieron impartir sus conocimientos, nos brindaron su apoyo y cumplieron con la misión de formar profesionales que contribuyan al desarrollo del país.

Y sin dejar atrás a toda mi familia, mis hermanos de crianza Steven y Rosa, mi segunda mamá Matilde, mis amigos y a todas aquellas maravillosas personas que a lo largo de esta etapa estuvieron de una u otra manera apoyándome para lograr que este sueño, se haga realidad.

María Marissa Ronquillo Ochoa

DEDICATORIA

La presente tesis va dedicada en primer lugar a Dios, por darme la vida, salud, inteligencia y sabiduría para poder cumplir con mi objetivo ya que gracias a él pude cumplir con este gran logro que es culminar mi carrera.

A mis padres por siempre estar a mi lado brindándome su apoyo incondicional, sus consejos para hacer de mí una mejor persona y lograr un mejor futuro, por guiarme en cada paso que doy y guiarme por buenos caminos.

Y una dedicatoria muy especial para mi abuelita, que, aunque no esté físicamente, sé que me ha acompañado y ha estado conmigo en todo momento y fue un pilar fundamental para alcanzar este objetivo.

Jairo Adrián Saltos Aguirre

ÍNDICE GENERAL

Introducción.....	1
Capítulo I.....	2
Marco General de la Investigación	2
1.1 Tema del trabajo de titulación	2
1.2 Planteamiento del problema.....	2
1.3 Formulación del Problema	3
1.4 Sistematización del Problema	3
1.5 Delimitación del Problema de Investigación	3
1.6 Línea de investigación.....	3
1.7 Objetivo general	3
1.8 Objetivos específicos.....	4
1.9 Justificación del trabajo de titulación	4
1.10 Idea a Defender	5
1.11. Definición de las variables	5
Variable independiente.....	5
Variable dependiente.....	5
Capítulo II.....	6
Marco Teórico	6
2.1. Marco Teórico Referencial	6
2.2 Inventarios	9
2.2.1. Objetivos de los inventarios	10
2.1.1. Importancia de los inventarios	11
2.1.2. Características de los inventarios.....	13
2.1.3. Tipos de inventarios.....	14
2.1.4. Control de inventarios	16
2.1.5. Métodos de control de inventarios.....	19
2.1.1. Métodos de costeo de inventarios.....	20
2.1.2. Almacenamiento del inventario	21
2.1.3. Ratios de gestión de inventarios.....	23
2.2.9.1. Rotación de existencias	24
2.2. Marco conceptual.....	25
2.3. Marco legal	27
2.4.1 Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios.....	27
2.4.2 NIIF para las PYMES. Sección 13. Inventarios.....	29
13.3.1 Medición de los inventarios	30
13.4.1 Costo de los inventarios	30
13.5.1 Costos de adquisición	31
13.7.1 Costos excluidos de los inventarios.....	31
13.8.1 Costo de los inventarios para un prestador de servicios.....	32
13.9.1 Técnicas de medición del costo	32
13.9.2 Fórmulas de cálculo del costo.....	32
13.9.3 Deterioro del valor de los inventarios	33

13.9.4	Reconocimiento como un gasto.....	33
13.9.5	Información a revelar.....	34
Capítulo III.....		35
Metodología/ Análisis de resultados y discusión		35
3.1.	Enfoque de la investigación	35
3.2.	Tipo de investigación	35
3.3.	Métodos y Técnicas utilizados	36
3.4.	Población.....	37
3.5.	Muestra	37
3.5.1.	Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo” sobre el control de inventarios.....	39
3.5.2.	Entrevista dirigida a los Administradores de “Servicentro Ronquillo” sobre el control de inventarios	49
3.5.2	Presentación de resultados de las encuestas y entrevistas realizadas al personal de “Servicentro Ronquillo”	53
3.6.	Análisis e interpretación de los estados financieros	54
3.6.1.	Estados Financieros empresa “Servicentro Ronquillo” períodos 2018-2019-2020	54
3.6.2.	Análisis vertical de los Estados Financieros de la empresa Servicentro Ronquillo años 2018-2019-2020.....	57
3.6.3.	Análisis horizontal de los Estados Financieros de la empresa ServicentroRonquillo años 2019-2020.....	59
3.6.4.	Cálculo e interpretación de las ratios de gestión de inventarios	62
3.6.5.	Cálculo e interpretación de los indicadores financieros empresa “Servicentro Ronquillo” 2018-2019-2020.....	62
3.6.6.	Reporte de compras de los períodos 2018-2019-2020.....	64
3.6.7.	Muestra de toma física de inventarios	65
3.6.8.	Servicios de mayor demanda en la empresa “Servicentro Ronquillo”	66
3.6.9.	Toma física de inventarios empresa “Servicentro Ronquillo”	67
3.6.10.	Reporte de Costos totales de inventarios empresa “Servicentro Ronquillo”	68
3.6.11.	Obsolescencia de inventarios empresa “Servicentro Ronquillo”	69
Capítulo IV		71
Propuesta final		71
4.1.	Título	71
4.2.	Justificación	71
4.3.	Objetivos de la propuesta	71
4.3.1.	Objetivo general	71
4.3.2.	Objetivos específicos	71
4.4.	Recursos humanos y materiales	72
4.4.1.	Recursos humanos.....	72
4.4.2.	Recursos materiales.....	72
4.5.	Limitaciones.....	73
4.6.	Alcances de la propuesta	73
4.7.	Cronograma de las fases de implementación de la propuesta.....	74
4.8	Alcance del manual	76
4.9	Matriz FODA	76
4.10	Políticas y procedimientos	76
4.11	Productos de mayor salida en ventas	76
4.12	Almacenamiento de los productos	77

4.13	Procedimiento para órdenes de reabastecimiento.....	77
4.14	Procedimiento recepción y verificación	78
4.15	Procedimiento exhibición de mercaderías	78
4.16	Procedimiento devoluciones.....	79
4.17	Control de inventarios	79
Conclusiones		80
Recomendaciones		81
Referencias Bibliográficas		82
ANEXOS.....		84

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Población y Muestra	38
Tabla 2: Actividades del personal de la empresa Servicentro Ronquillo.....	38
Tabla 3: ¿Cuál considera usted la causa de la baja rotación de inventarios en “Servicentro Ronquillo”?.....	39
Tabla 4: ¿Han tenido en “Servicentro Ronquillo” problemas para concretar una venta por no disponer de la mercancía requerida en stock?	40
Tabla 5: ¿Se realizan constataciones físicas del inventario de manera trimestral en “Servicentro Ronquillo”?.....	41
Tabla 6: ¿Considera usted que en "Servicentro Ronquillo" le dan la importancia adecuada al control de inventarios?	42
Tabla 7:¿Considera usted que tiene conocimientos adecuados para el manejo y control de inventarios?	43
Tabla 8:¿Aplican en “Servicentro Ronquillo” alguna metodología para determinar las cantidades necesarias de inventarios que se solicitan a los proveedores?	44
Tabla 9:¿Conoce usted lo que es el punto de reorden?.....	45
Tabla 10:¿Conoce usted lo que es el stock de seguridad en un inventario?.....	46
Tabla 11:¿Le gustaría recibir capacitaciones relacionadas al control de inventarios?	47
Tabla 12:¿Considera necesario contar con un manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios en la empresa “Servicentro Ronquillo”?	48
Tabla 13:Estado de Situación Financiera “Servicentro Ronquillo” 2018-2019-2020	54
Tabla 14: Estado de Resultado Integral "Servicentro Ronquillo" 2018-2019-2020	56
Tabla 15:Análisis vertical de los Estados Financieros de la empresa Servicentro Ronquillo años 2018-2019-2020	56
Tabla 16: Análisis vertical del Estado de Resultado Integral	58
Tabla 17: Análisis horizontal del Estado de Situación Financiera "Servicentro Roquillo"	59
Tabla 18: Análisis horizontal del Estado de Resultado Integral "Servicentro Roquillo"	61
Tabla 19:Ratios de Rotación de Inventario- "Servicentro Roquillo"	62
Tabla 20: Cálculo e interpretación de los ratios financieros Servicentro Ronquillo.....	62
Tabla 21:Reporte de compras de los períodos 2018-2019-2020	64
Tabla 22: Productos más vendidos “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios	65
Tabla 23:Servicios ofertados por “Servicentro Ronquillo”.....	66
Tabla 24:Toma física de inventarios empresa “Servicentro Ronquillo”	67
Tabla 25:Reporte de costos totales según libros y conteo.....	68
Tabla 26:Obsolescencia de inventarios	69
Tabla 27: Cronograma de implementación de la Propuesta.....	74
Tabla 28: Matriz Foda.....	76
Tabla 29: Productos más vendidos en Servicentro Ronquillo.....	77

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Clasificación de Inventarios	16
Figura 2: Métodos de costeo.....	20
Figura 3: Análisis estadístico: baja rotación de inventarios en "Servicentro Ronquillo"	40
Figura 4: Análisis estadístico: disponibilidad de inventarios en stock "Servicentro Ronquillo"	41
Figura 5: Análisis estadístico: Constataciones físicas de inventario "Servicentro Ronquillo" Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)	42
Figura 6: Análisis estadístico: Importancia del inventario "Servicentro Ronquillo" Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)	43
Figura 7: Análisis estadístico: Conocimiento relevante sobre manejo de inventarios "Servicentro Ronquillo"	44
Figura 8: Análisis estadístico: Aplicación de metodologías en control de inventario "Servicentro Ronquillo" Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)	45
Figura 9: Análisis estadístico: Punto de reorden "Servicentro Ronquillo" Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)	46
Figura 10: Análisis estadístico: Stock de seguridad "Servicentro Ronquillo" Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)	47
Figura 11: Análisis estadístico: Capacitaciones sobre manejo de control interno de inventarios "Servicentro Ronquillo"	48
Figura 12: Análisis estadístico: Implementación de manual de procedimientos "Servicentro Ronquillo" Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)	49

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo: 1 Listado de productos comercializados por Servicentro Ronquillo	84
Anexo: 2 Estados Financieros de "Servicentro Ronquillo" períodos 2018-2019-2020	89

Introducción

La investigación realizada en el presente trabajo se basa en la evaluación del control interno del componente de los inventarios de la empresa “Servicentro Ronquillo” ubicada en el Cantón Santa Lucía de la Provincia del Guayas, la problemática inicial que se ha detectado en la empresa es la baja rotación de inventarios y la inexistencia de un directorio de inventario obsoleto que ocupa un espacio valioso en el almacén de los artículos de última entrada, adicionalmente que mantener dichos artículos en stock sin rotación, impactan negativamente al margen de utilidad de la empresa puesto que las normativas contables y financieras sugieren que todas las actividades que generen ingresos o pérdidas, deben ser anotadas en el Estado de Situación Financiera, siendo representado de manera razonable, fiable y comparable. Partiendo de la identificación de la problemática, se detallan a continuación los capítulos a desarrollar y su contenido:

Capítulo I: Descripción general de la empresa, detalles de la problemática, justificación del desarrollo de la investigación, e idea a defender.

Capítulo II: Desarrollo de las bases teóricas, legales y referenciales para establecer las regulaciones, y características esenciales del contexto para desarrollar la investigación e implementar las propuestas.

Capítulo III: Modelo de investigación, técnicas, enfoque, variables de investigación, para dirigir la recolección de información interna de la empresa a la que se va a evaluar el componente de control interno para el área de inventarios.

Capítulo IV: Presentación del informe técnico para implementar un nuevo diseño de manual de políticas y procedimientos dentro del área del inventario, y de esta forma la empresa pueda optimizar sus recursos positivamente.

Capítulo I

Marco General de la Investigación

1.1 Tema del trabajo de titulación

Control de inventarios y su efecto en la empresa “Servicentro Ronquillo”

1.2 Planteamiento del problema

El “Servicentro Ronquillo” es una empresa cuya actividad económica principal autorizada es el “Mantenimiento y reparación de vehículos automotores”; sin embargo, los servicios que brinda se centran en lavado de autos, cambios de aceite y venta de lubricantes.

Las empresas de este tipo suelen tener conflictos en el manejo de inventarios debido a la informalidad con la que se manejan, la cual en ocasiones va de la mano de la falta de conocimientos técnicos relacionados al control interno. Por esta razón, los problemas más comunes en este tipo de establecimientos son los excesos o insuficiencias en el inventario que a su vez ocasionan altos costos de almacenamiento; aumentos en la merma de las mercancías; pérdidas de ventas y de clientes; o incluso de no existir un control eficiente, suele darse casos de robo en el inventario.

Además, se conoce que una de las causas del fracaso de las empresas pequeñas o del estancamiento en su crecimiento, es la falta de planificación, control interno y seguimiento de metas. Por el contrario, el éxito de las empresas depende de varios aspectos adicionales a la idea inicial del negocio. Uno de dichos aspectos que ayuda a generar control sobre el destino de la empresa, es el control de inventarios, ya que este se constituye como una cuenta primordial de cualquier empresa comercial, debido a que su rotación se convierte en dinero en efectivo de forma inmediata cuando la venta ha sido concretada.

1.3 Formulación del Problema

¿Qué procedimientos de control de inventarios pueden implementarse en la empresa “Servicentro Ronquillo” ubicado en el cantón Santa Lucía?

1.4 Sistematización del Problema

- ¿Cuáles son las bases teóricas para fundamentar la implementación del control de inventarios en la empresa “Servicentro Ronquillo”?
- ¿De qué manera se realiza el control de inventarios en la empresa “Servicentro Ronquillo”?
- ¿Qué instrumento puede utilizarse para registrar los procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios de la empresa “Servicentro Ronquillo”?

1.5 Delimitación del Problema de Investigación

Delimitación espacial: Cantón Santa Lucia

Delimitación temporal: 2021 - 2022

1.6 Línea de investigación

La presente investigación aporta a línea institucional “Desarrollo estratégico empresarial y emprendimientos sustentables”, mediante la línea de investigación de la facultad de Administración “Contabilidad, finanzas, auditoría y tributación”, y la sublínea de investigación “Contabilidad y Finanzas”.

1.7 Objetivo general

Diseñar los procedimientos de control de inventario para la empresa “Servicentro Ronquillo” ubicada en el cantón Santa Lucía.

1.8 Objetivos específicos

- Determinar las bases teóricas para fundamentar la implementación del control de inventarios en la empresa “Servicentro Ronquillo”.
- Identificar la forma en que se realiza el control de inventarios en la empresa “Servicentro Ronquillo”.
- Elaborar un Manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios de la empresa “Servicentro Ronquillo”

1.9 Justificación del trabajo de titulación

El presente trabajo de investigación tiene como finalidad diseñar los procedimientos del control de inventarios de “Servicentro Ronquillo”, para resolver los problemas de baja rotación de mercaderías y las obsolescencias. Una de las bases que nos ha permitido justificar el presente estudio, es el resultado de indicadores de liquidez en la empresa relacionado con el inventario, como lo es la prueba ácida ($\text{Activo Corriente} - \text{Inventarios} / \text{Pasivo Corriente}$), donde como resultado se obtuvo $(\text{US}\$12,637,25 - \text{US}\$6,985,31 / \text{US}\$132,788,32 = 0,04)$, lo cual indica problemas para responder a las obligaciones a corto plazo.

Cabe destacar que Asencio, González y Lozano (2017), indican que:

Es indiscutible la importancia que tiene el control de inventarios como cuenta primordial de cualquier tipo de empresa comercial, puesto que la rotación de estos se convierte en dinero en efectivo de una manera inmediata, una vez que se ha concretado la venta del mismo (p. 124).

Adicionalmente, acorde con Laveriano (2010), en las empresas pequeñas: “el control

de inventarios es pocas veces atendido, lo que no permite tener registros fehacientes, políticas o sistemas que ayuden a esta fácil pero tediosa tarea de inventariado” (p. 1). La importancia del control de inventarios radica en la información que proporciona para:

(...) minimizar costos de producción, aumentar la liquidez, mantener un nivel de inventario óptimo y comenzar a utilizar la tecnología con la consecuente disminución de gastos operativos, así como también conocer al final del período contable un estado confiable de la situación económica de la empresa. (Laveriano, 2010, p. 1)

En este sentido, en “Servicentro Ronquillo” se desea implementar el control de inventarios para mejorar los resultados de la empresa, contando con información exacta para el aprovisionamiento de productos sin excesos y sin faltantes; para el ahorro y reducción de tiempo y costos, durante el proceso; para preparar planes de aprovisionamiento de acuerdo con la planificación de ventas; y detectar y gestionar los materiales obsoletos o con poco movimiento.

1.10 Idea a Defender

El diseño de un Manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios permitirá obtener resultados positivos para el ingreso, seguimiento y manejo de los productos en “Servicentro Ronquillo”

1.11. Definición de las variables.

Variable independiente

Control de inventarios

Variable dependiente

Efecto en la empresa “Servicentro Ronquillo”

Capítulo II

Marco Teórico

2.1. Marco Teórico Referencial

El presente trabajo de investigación cuenta con algunos referentes cuyos aportes se encuentran relacionados al control de inventarios en las empresas, entre los cuales se encuentra el realizado por Barcia y León (2020), titulado “El costeo de inventario y su efecto en los resultados de la empresa ERICORLA S.A.” En dicha investigación se manifiesta la problemática causada por un inadecuado sistema de costeo de inventario, que van desde obsolescencia y pérdida en la mercadería, hasta inconsistencias en los Estados Financieros de la empresa. Entre las causas atribuidas a la problemática, los autores enlistan las inadecuadas políticas internas del inventario y el ineficiente control de la entrada y salida de bodega.

Dentro de la metodología empleada, se incluyeron técnicas de investigación como la entrevista, efectuada a 28 trabajadores de la empresa. Adicionalmente utilizaron la observación y el análisis de datos, tanto en las actividades diarias que ejecuta la empresa, como en los valores consignados en los estados financieros. Finalmente, los autores emitieron un informe técnico, en donde se reportaron los resultados del análisis de los estados financieros, los hallazgos más relevantes, las conclusiones y recomendaciones del caso, y los beneficios directos de estas últimas

En este sentido, el mencionado trabajo es un referente para el desarrollo de la presente investigación, debido a que poseen problemáticas similares, atribuidas a inadecuados procedimientos en el control de inventarios. Por otro lado, el citado trabajo brinda las bases

acerca de cómo desarrollar la metodología a emplearse durante el capítulo III; las nociones de la propuesta que se presentará en el capítulo IV; y las reflexiones correspondientes para las conclusiones y recomendaciones que se plantean al finalizar el trabajo de investigación.

Por otro lado, se ha citado el trabajo realizado por López (2018), titulado “Análisis control interno del proceso de compra del inventario de la lubricadora Blanquita”. La referida investigación plantea como problemática la mala gestión de inventarios, que incluye la falta de orden de adquisición de los pedidos por parte del bodeguero, comprándose mercaderías sin sustento y sin necesidad, lo que a su vez incrementa las cuentas por pagar e incrementa los costos de mantenimiento, debido a la poca rotación o al excesivo número de productos adquiridos. Por otra parte, indican que la falta de un listado de proveedores por ítems de productos ocasiona adquisiciones de materiales o bienes fuera del precio de mercado, generando pérdidas para la empresa.

De tal forma, el trabajo de investigación citado se plantea cómo mejorar el control interno del proceso de compras en la Lubricadora Blanquita de la ciudad de Guayaquil, para lo cual revisa las teorías generales del control interno, los componentes del control interno, las normas técnicas y los beneficios del control interno. Dentro de la metodología empleada encontramos las entrevistas aplicadas al Administrador de la empresa y al bodeguero, de las cuales se concluyen varios de los aspectos relevantes a resolver, entre los cuales destacan la falta de orden de pedido por parte de bodega; la falta de control en las labores desarrolladas; falta de procedimientos de pagos a los abastecedores; régimen sancionatorio inexistente para los empleados; y finalmente la falta de capacitación y de tecnología para el desempeño de las labores en la empresa.

La propuesta para subsanar los problemas planteados, fue elaborar un manual de control interno del proceso de compra del inventario para Lubricadora Blanquita. Cabe destacar que dicho trabajo es relevante para el desarrollo de la presente investigación debido a que se comparte problemáticas en lo que concierne al manejo de inventarios, y a la naturaleza de la empresa, ya que ambas tienen el mismo giro de negocio.

Finalmente, se referenció el trabajo realizado por Aizaga e Iza (2018), titulado “Propuesta de control de inventario para aumentar la rentabilidad en la empresa Lepulunchexpress S. A.” Dicha empresa es mejor conocida como Burger King, en donde se detectó algunas falencias en sus inventarios, debido a la falta de un control adecuado en el ingreso de la mercadería a la bodega, ya que el proceso se realizaba de forma manual. Esto implicaba que cuando los administradores realizaran los pedidos, se tuviera la impresión de que todo estuviera correcto en el inventario; pero al finalizar el mes, se descubriera la existencia de productos caducados, lo que originaría pérdidas por producción defectuosa, lo cual provocaría una disminución en las utilidades de la empresa.

Para poder determinar una posible solución, los autores plantearon dentro de su metodología la aplicación de una encuesta a veinte trabajadores para conocer sus opiniones acerca del manejo del inventario. Posterior a esto, realizaron la propuesta para resolver la problemática, en donde se dispone establecer el stock máximo y el stock mínimo en función de la rotación de las mercancías, y la creación de un software de control de inventarios.

Mediante esta implementación, los autores de la referida investigación concluyeron que solventarían las pérdidas por productos caducados y por robo. Por lo expuesto, la mencionada investigación guarda relación con el presente trabajo debido a su problemática similar en el

manejo de inventarios y las pérdidas incurridas, por lo que se constituye en un referente a consultar respecto a las bases teóricas utilizadas por los autores, la metodología aplicada para el levantamiento de información, y la propuesta realizada.

2.2 Inventarios

Según Westreicher (2020): “El inventario es el registro de los bienes que pertenecen a una persona natural o jurídica. Así, queda constancia de una serie de activos u objetos” (párr. 1). Una definición más adecuada de los inventarios dentro de una empresa, sería la ofrecida por Laveriano (2010), quien indica que los inventarios son un:

Registro documental de los bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización (materias primas, productos en proceso y productos terminados). También se define como un amortiguador entre dos procesos: el abastecimiento y la demanda, donde el proceso de abastecimiento contribuye con bienes al inventario, mientras que la demanda consume el mismo inventario (p. 1).

Cabe tener en consideración también, la definición de los inventarios en la NIIF para PYMES – sección 13 Inventarios, la cual indica que son:

Activos, mantenidos para ser vendidos en el curso normal de la operación en proceso de producción con vistas a esa venta; o en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios (Cruz y Zamudio, 2019, p.10).

En este sentido, los inventarios constituyen un registro de bienes que serán destinados a la venta o como insumos para la producción o prestación de un servicio, dependiendo de la naturaleza de la empresa. Para la aplicación del presente trabajo de investigación, los inventarios dentro de “Servicentro Ronquillo”, constituyen el registro tanto de bienes que se venden al cliente de forma individual, o como insumo para la prestación de servicios de mantenimiento y reparación vehicular.

2.2.1. Objetivos de los inventarios

Según Ehrhardt y Brigham (2007, como se citó en Durán, 2012), la administración del inventario persigue dos objetivos fundamentales:

garantizar con el inventario disponible, la operatividad de la empresa y

- 1) conservar niveles óptimos que permita minimizar los costos totales (de pedido y de mantenimiento) (p. 56)

Por otro lado, también se considera como uno de los objetivos principales de la gestión de inventarios, la constatación física de los bienes. Acorde a Arévalo y Redrobán(2021):

Los inventarios se realizan con un objetivo principal, el cual es el de determinar la existencia real de los artículos que están disponibles para la venta. El recuento en físico va a ser determinante para comparar con los números de artículos que arrojen los sistemas de inventarios utilizados en las organizaciones (p. 10).

Es importante mencionar que las diferencias entre el inventario físico y los saldos registrados, puede deberse a diversas causas como el robo, daño, mermas, errores de imputación contable, etc., por lo que las empresas deben periódicamente practicar un inventario físico valorado de sus existencias; y en el caso de presentarse diferencias en la cantidad o los

importes monetarios como resultado del inventario, se deberá efectuar la corrección de los saldos en las tarjetas de control y los registros contables (Solo Contabilidad,2021).

De esta forma, podemos indicar que en “Servicentro Ronquillo” los objetivos que se persiguen son mantener la disponibilidad del inventario, minimizar los costos, tener una constatación física de las mercancías, y evitar daños y mermas en los saldos registrados, y así conseguir que no existan incongruencias en la contabilidad de la empresa.

2.1.1. Importancia de los inventarios

Según Elizalde-Marín (2018): “(...) los inventarios son el mayor activo dentro de los balances de las empresas. Estos contienen a todos los artículos o mercancías que dispone la empresa para su comercialización, permitiendo la compra-venta en un periodo económico determinado” (p. 9).

Además, conforme indica García (2017, como se citó en Ponce, 2021), los inventarios son importantes dentro del plan de negocios de cualquier organización por las siguientes

razones:

- Su capacidad de predicción: Tener la capacidad de establecer un cronograma de producción, para conocer cuántas unidades y materia prima son procesadas en un tiempo determinado. Es necesario, mantener el equilibrio entre lo que se precisa y lo que se procesa.
- Contar con una protección ante una demanda inesperada: Contar con una reserva de inventario permitirá que la empresa esté protegida en un momento dado. Se desconoce la cantidad de producto que el mercado demandará a futuro.
- Inestabilidad del suministro: El inventario da protección ante la falta de confiabilidad de los proveedores o cuando se cuenta con escasas unidades de un producto y resulta difícil

asegurar su abastecimiento de manera permanente.

- Protección de precios: La compra adecuada de materias primas evitará el impacto de la inflación por costos.
- Descuentos: La compra de grandes volúmenes de materias primas permite la opción de contar con descuentos por compras al por mayor (p.12).

En cuanto a la importancia de la administración de los inventarios y su repercusión en las finanzas de la empresa, Durán (2012) asegura que:

La administración del inventario es un tema central para evitar problemas financieros en las organizaciones, es un componente fundamental en la productividad de una empresa, ya que es el activo corriente de menor liquidez que manejan y que además

contribuye a generar rentabilidad. Es el motor que mueve a la organización, pues es la base para la comercialización de la empresa que le permite obtener ganancias (p. 56).

Por otra parte, podemos destacar la importancia de la correcta gestión del inventario en la liquidez de empresa, ya que como indica Durán (2012), los bajos niveles de inventario aumentarán los costos de pedido, mientras que los altos niveles de inventarios incrementarán los costos de mantenimiento, debido a que:

(...) elevados niveles de inventario implican recursos financieros inmovilizados que pueden ser utilizados en actividades más productivas para la empresa, además de convertirse en obsoletos en poco tiempo hasta llegar a dañarse. Por el contrario, si se mantiene un nivel bajo de inventario, habrá que hacerse más pedidos al año, aumentándose dichos costos. Adicionalmente, no se atendería satisfactoriamente a la demanda, ocasionando a su vez, pérdida de clientes, disminución de ventas y reducción de las utilidades (p. 57).

Adicionalmente, la importancia de contar con un sistema de gestión de inventarios radica en adoptar un procedimiento organizativo que permita:

- Disponer de todas las informaciones que afectan los artículos para administrar.
- Contabilizar adecuadamente los artículos en stock.
- Conocer su comportamiento histórico.
- Prever las necesidades medias futuras a satisfacer y aceptar un nivel de riesgo de ruptura.
- Calcular los pedidos a efectuar, teniendo en cuenta la disminución de costos de gestión y las condiciones y límites de los proveedores.
- Mantener un stock de seguridad adecuado (Universidad Militar Nueva Granada, p.6)

Por lo expuesto, podemos mencionar que en “Servicentro Ronquillo” el control del inventario permitirá solventar las pérdidas derivadas de los malos manejos de las mercancías; contabilizar de forma correcta el stock; realizar de forma más eficiente los pedidos; y tener el adecuado stock de emergencia. Todo lo antes indicado, se proyecta que tenga una incidencia positiva en la liquidez de la empresa.

2.1.2. Características de los inventarios

Las características de los inventarios en el marco empresarial, son las siguientes:

- Toda la información pertinente al inventario debe registrarse para obtener el adecuado seguimiento de las entradas y salidas. Para ello, se cuenta con libros contables y documentos específicos, como el Kardex.
- Los registros realizados deben incluir la descripción detallada de cada uno de los elementos que componen el patrimonio.
- Todo bien o artículo inventariado debe valorarse empleando las unidades monetarias que

corresponda (Enciclopedia Económica, 2022, párr. 2)

2.1.3. Tipos de inventarios

Existen distintos tipos de inventarios según los criterios que se consideren y los autores que los determinen. En este sentido, tenemos la siguiente clasificación:

Según sus características físicas y/u operativas

- Inventarios de materias primas o insumos: son todos aquellos elementos que se incluyen en la elaboración de un producto, estos se transforman e incorporan en un producto final. La materia prima es utilizada principalmente en las empresas industriales, como las que fabrican un producto. Debe ser perfectamente identificable y medible, para poder determinar tanto el costo final de producto como su composición.
- Inventarios de materia semi elaborada o productos en proceso: son aquellos productos que están en proceso de elaboración que no han sido terminados y, por tanto, no están disponibles para el cliente.
- Inventario de productos terminados: son los fabricados por la empresa, dedicando todos sus esfuerzos a su obtención, puesto que la venta de estos a los consumidores o a otras empresas constituye el objeto de la actividad empresarial.
- Inventario de material de empaque y embalaje: es todo producto fabricado con materiales apropiados, que es utilizado para contener, proteger, manipular, distribuir, transportar y presentar productos de venta al público.

Según su concepción logística

- Inventarios cíclicos o de lote: son inventarios que se requieren para apoyar la decisión de operar según tamaño de lotes. Esto se presenta cuando en lugar de comprar, producir o transportar inventarios de una unidad a la vez, se puede decidir trabajar por lotes; de esta

manera, los inventarios tienden a acumularse en diferentes lugares dentro del sistema.

- Inventarios estacionales: los inventarios utilizados con este fin se diseñan para cumplir económicamente la demanda estacional, variando los niveles de producción para satisfacer fluctuaciones en la demanda. Estos inventarios se utilizan para suavizar el nivel de producción de las operaciones, para que los trabajadores no tengan que contratarse o despedirse frecuentemente.
- Inventarios de seguridad: son aquellos que existen en la empresa como resultado de incertidumbre en la demanda u oferta de unidades. Los inventarios de seguridad concernientes a materias primas, protegen contra la incertidumbre de la actuación

de proveedores debido a factores como el tiempo de espera, huelgas, vacaciones. Se utilizan para prevenir faltantes debido a fluctuaciones inciertas de la demanda.

- Inventarios especulativos: estos se derivan cuando se espera un aumento de precios superior a los costos de acumulación de inventarios; por ejemplo, si las tasas de interés son negativas o inferiores a la inflación (Universidad Militar Nueva Granada, p. 9)

Otra forma de clasificar los inventarios, es la expuesta por Durán (2012), conforme explica la *Figura 1*:

Criterio	Concepto	Tipo de inventarios
Funcional	Se considera tomando la función o naturaleza de la empresa. El inventario dependerá si es una empresa manufacturera, comercial o de servicio.	<ul style="list-style-type: none"> • Materia Prima (material utilizado como punto de partida para el proceso de producción) • Productos en proceso (productos que están sin terminar) • Productos terminados (productos que están listos para la venta, envío o consumidor final)
Razones para mantenerlo	Depende del motivo por el cual se mantiene el inventario en una empresa.	<ul style="list-style-type: none"> • Precautelativo (material o productos terminados como medida de prevención por una demanda mayor) • Transaccional u operativo (mercancía operable que dispone la empresa para funcionar y generar recursos y ganancias) • Especulativo (material o productos terminados retenido para obtener mayores ganancias debido a la variación de los precios que experimentan los productos destinados a la venta)
Duración	Su clasificación depende de la durabilidad del mismo.	<ul style="list-style-type: none"> • Perecedero (mercancía que tiene fecha de vencimiento) • No perecedero (mercancía que no se vencen)
Origen	Se considera el inventario de acuerdo a la procedencia del inventario.	<ul style="list-style-type: none"> • Importados (mercancía fabricada y proveniente del exterior del país) • Nacionales (mercancía elaborada y adquirida dentro del país)
Valor (Pareto)	Se clasifica el inventario por la forma como se establece el precio de un inventario.	<ul style="list-style-type: none"> • Grupo A (Mayor valor –se mantiene pocas cantidades-) • Grupo B (Valor medio –cantidades medias-) • Grupo C (Bajo valor –se mantiene grandes cantidades-)
Tipo de producto	Se clasifica de acuerdo a la naturaleza y rotación del inventario. Es decir, de la forma como está compuesto el inventario físicamente.	Empresa licorera <ul style="list-style-type: none"> • Whisky • Ron • Vino • Cerveza

Figura 1: Clasificación de Inventarios

Fuente: Durán (2012)

2.1.4. Control de inventarios

Acorde a Westreicher (2020), el control de inventarios: “(...) es el proceso por el cual una empresa administra las mercancías que mantiene en almacén. Esto, con el objetivo de recopilar información de la entrada y salida de los productos, buscando además el ahorro de costes (párr. 1)

Según Laveriano (2010), el control de inventarios:

Consiste en el ejercicio del control de las existencias; tanto reales como en proceso de producción y su comparación con las necesidades presentes y futuras, para poder establecer, teniendo en cuenta el ritmo de consumo, los niveles de existencias y las adquisiciones precisas para atender la demanda” (p. 1).

Conforme a Vidal (2017), las causas fundamentales que originan la necesidad del control de inventarios, en cualquier empresa, son las fluctuaciones aleatorias de la demanda y de los tiempos de reposición, y del desfase que existe entre la demanda de los consumidores y la producción o suministro de dichos productos (p. 15). Adicionalmente, Vidal (2017) indica que se puede atenuar las causas antes mencionadas mediante una o más de las siguientes estrategias:

- La obtención de información precisa y en tiempo real sobre la demanda en el punto de consumo. A mayor información disponible oportunamente, la planeación será mucho más fácil y eficaz. En realidad, podría decirse que el problema de planeación de demanda y control de inventarios es básicamente un problema de información en la cadena de abastecimiento.
- La consolidación de centros de distribución y bodegas para aumentar los volúmenes de demanda por instalación, ya que más altos volúmenes de demanda conducen, generalmente, a menores niveles de variabilidad de la misma.
- La estandarización de productos para evitar el mantenimiento de inventarios de una gran diversidad de ítems que sólo difieren en aspectos menores de forma, color, condición, etc. Las características finales del producto pueden ser implementadas en el momento de recibir las órdenes de los clientes. A esta práctica se le denomina como el principio de posposición de forma del producto y ha producido grandes resultados en muchas empresas.

- El mejoramiento de los sistemas de pronósticos de demanda, a través de técnicas estadísticas de reconocida eficacia, y mediante la combinación de diversas estrategias para pronosticar.
- El mejoramiento de alianzas y de sistemas de comunicación con proveedores y clientes para la reducción de los tiempos de reposición. En general, esto se conoce como procesos colaborativos en la cadena de abastecimiento.
- La emisión de órdenes conjuntas para diversos grupos de ítems con el objeto de balancear su inventario y la consolidación de despachos desde (hacia) diversas localidades, a través de técnicas como el cross-docking, el cual consiste en pasar directamente los productos de la sección de recepción de un centro de distribución hacia la zona de despacho en un tiempo muy limitado (una hora máximo, de acuerdo con varios autores), para así eliminar la necesidad de mantener el producto en inventario. Esto es más conocido como el principio de posposición de tiempo.
- La reducción de demoras y tiempos de reposición a lo largo de toda la cadena de abastecimiento, incluyendo los tiempos de tránsito en los sistemas de transporte (p.15-16)

En este sentido, Westreicher (2020), indica que el control de inventarios se subdivide en dos tareas principales:

Gestión de inventarios: Su objetivo es mantener la productividad en el manejo de las existencias. Es decir, llevar a cabo todas las tareas en el menor plazo y con el menor esfuerzo posible. Esto se logra, por ejemplo, usando códigos de barras para identificarrápidamente de forma electrónica las mercancías almacenadas. Igualmente, parte de estas tareas es la distribución estratégica de la mercancía, de manera que aquella de mayor rotación se encuentre más cerca a la salida del almacén y pueda ser despachada en menos tiempo.

Optimización de inventarios: Busca usar de la manera más eficiente los recursos. Es decir, persigue que los resultados financieros sean los mejores posibles, reduciendo costes. Esto se consigue, por ejemplo, calculando (en base a los datos históricos) la cantidad óptima de insumos que deben solicitarse al proveedor, de manera que no quede un exceso de materia prima sin utilizar y que se pueda echar a perder (Subdivisiones del control de inventario, párr. 2)

2.1.5. Métodos de control de inventarios

Para el control de inventarios existen distintos métodos que pueden emplearse, los cuales según Durán (2012), su propósito es la reducción al mínimo de los costos totales, optimizándose de esta manera las utilidades. Diversos autores, indican que estas técnicas son: el método ABC, el modelo de la Cantidad Económica de Pedido (CEP) y el Punto de Reorden (PR). Conforme a Bustos y Chacón (2007, como se citó en Durán, 2012), cabe “(...)señalar que las organizaciones pueden emplear diversos modelos para administrar eficientemente los inventarios de acuerdo a la naturaleza de la demanda de los artículos que los componen, es decir, ya sea de demanda independiente o dependiente” (p. 65).

En este sentido, cabe definir los dos tipos de demandas:

- Demanda independiente: se trata de la demanda cuyos requerimientos están sujeta las condiciones del mercado y no a las demandas de otros elementos inventariados

o producidos en la empresa, por lo que las necesidades de cada uno deben determinarse independientemente de la demanda de los demás.

- Demanda dependiente: surge cuando las necesidades pueden derivarse directamente de los requerimientos de otros elementos inventariados o producidos en la empresa (Durán, 2012,

Las técnicas para la administración de inventarios, según Durán (2012), se indican a continuación en la **Figura 2**:

TÉCNICAS	CRITERIOS	FÓRMULAS
Método ABC	<ul style="list-style-type: none"> En los productos "A" se ha concentrado la máxima inversión y mínimas cantidades (unidades). Representa 20% en números de artículos y 90% en inversión monetaria. El grupo "B" está formado por los artículos que siguen a los "A" en cuanto a la magnitud de la inversión. Sus precios y cantidades son medias. Representa 30% en números de artículos y 8% en inversión monetaria. Al grupo "C" lo componen en su mayoría, una gran cantidad de productos que solo requieren de una pequeña inversión y altas cantidades (unidades). Representa 50% en números de artículos y 2% en inversión monetaria. Este método viene dado en unidades. 	
Modelo de la cantidad económica de pedido "CEP"	<ul style="list-style-type: none"> Se emplea para controlar los productos del grupo "A". Se encuentra cuando se logra el costo mínimo total, que ocurre cuando se igualan el CTP y el CTM. Una mayor o menor inversión en inventario, produce un mayor costo total. Este método viene dado en unidades. 	$Q^* = \sqrt{\frac{2 \times D \times P}{C}}$ $CTP = \left(\frac{D}{Q^*} \times P \right)$ $CTM = \left(\frac{Q^*}{2} \times C \right)$ $CT = CTP + CTM$ $IP = \frac{Q^*}{2}$ $Días.duración.Inv. = \frac{360}{N^{\circ}Pedidos}$
Punto de Reorden	<ul style="list-style-type: none"> Considera como supuesto que los pedidos son recibidos cuando el nivel de inventario llega a cero. También puede emplearse utilizando un inventario de seguridad. Este método viene dado en unidades. 	$PR = \text{tiempo de anticipo en días} \times \text{uso diario}$ $PR = (\text{tiempo de anticipo días} \times \text{uso diario}) + \text{Inventario de seguridad en días}$
Método PRM	<ul style="list-style-type: none"> Es empleado cuando en el departamento de producción e inventario crean sistemas de inventarios o programas de producción de los tipos de inventarios de demanda derivada. 	
Método JAT	<ul style="list-style-type: none"> Permite solo tener el inventario necesario para satisfacer las necesidades inmediatas de producción. Los inventarios se reordenan y reabastecen con frecuencia. Para que este sistema funcione y se evite faltante, se necesita contar con la cooperación de los proveedores. 	
Nomenclatura: Q* = Cantidad económica de pedido P = Costo de hacer un pedido C = Costo de mantenimiento de una unidad de inventario D = Unidades que se requieren o se necesitan		CT = Costo total CTP = Costo total de pedido CTM = Costo total de mantenimiento IP = Inventario Promedio PRIS = Punto de reorden con inventario de seguridad

Figura 2: Métodos de costeo

Fuente: Durán (2012)

2.1.1. Métodos de costeo de inventarios

Los costos de inventario son aquellos relacionados con el almacenamiento de sus productos durante un determinado periodo de tiempo, es así, que multiplican la cantidad de artículos que se encuentra dentro de su lista, por sus costos unitarios y poder determinar el costo de sus inventarios.

Costo de primeras entradas, primeras salidas (PEPS)

Significa que las mercaderías o unidades que ingresan primero son las que tiene que salir. Proviene del término en inglés (First in, first out) “FIFO”.

El método de valoración de inventarios se basa en la interpretación lógica del movimiento unitario en el sistema de inventario, es decir, que las empresas deben registrar en detalle el costo de cada material reflejado en el inventario. Por lo tanto, el costo de la última compra es el costo del inventario, en el orden en que ingresan al almacén. (Salazar B. 2019, p. 98).

Por lo tanto, se puede comprender que los productos que posee la empresa para poder satisfacer las necesidades del cliente serán movilizados y puestos en el almacén en función de las necesidades y ventas que generen determinados productos adquiridos haciendo que su búsqueda sea más fácil.

Últimas en entrar, primeras en salir (UEPS)

Método más conocido como Ultimas en entrar, Primeras en salir, el cual también depende de aquellos costos por compras que se refleja en el inventario. Esto significa que la última carga en entrar es la primera en salir. Proceden del término inglés “last in, first out”. (LIFO).

2.1.2. Almacenamiento del inventario

Sistemas de localización de productos

Existen varias formas de ubicar los artículos dentro de los almacenes, estas formas de posicionar buscan la optimización de tiempo y espacio. Algunos teóricos manifiestan muchas

perspectivas para ubicar los artículos dentro del almacén, sin embargo; por el tamaño de empresa a la cual se emplea el estudio, se ha determinado evaluar dos tipos de sistemas de posición.

Sistema de Posición Fija

Según Sierra et al. (2015), las mercancías que se almacenan bajo un sistema de posición fija cumplen ciertas particularidades. En este tipo de sistemas, todos los productos que se encuentran almacenados, como su nombre lo indica; van a tener una ubicación fija dentro de la bodega. Muchos teóricos afirman que este sistema no es del todo eficiente, pues la teoría afirma que cuando cierto producto se encuentra agotado, hasta que exista la reposición del mismo, el espacio usado dentro del almacén quedara vacío. Sin embargo, este sistema es uno de los más sencillos para aplicar.

Una de las desventajas de este tipo de ubicación, es que su aplicación requerirá de una gran extensión de espacio. Esto se debe por dos factores:

- Efecto panal
- La cantidad de artículos que se encontraran en las instalaciones en un momento dado.

Con un sistema de ubicación fija, cada producto tiene un espacio establecido en la bodega o almacén. Dentro de este marco se puede tomar como una desventaja; ya que dentro de ese espacio establecido solo podrá ubicarse otra unidad de carga del mismo bien. Sin embargo, el número de ubicaciones deben ser necesarias para que sean equivalentes al stock máximo de cada ítem. Mientras que el problema radica en el grado de utilización del espacio del almacén, debido a que es bastante bajo, de esta manera el número medio de unidades almacenadas estará por debajo del nivel máximo durante la mayor parte del tiempo. (Sierra et

al., 2015, p. 77).

Sistemas de localización dinámica o aleatoria

Según Sierra et al. (2015, p. 78), en este tipo de localización, la ubicación de los artículos no está definida estrictamente, sin embargo; se tiene un conocimiento preciso del lugar donde este cada bien. Dentro de este sistema la aplicación mantiene una ventaja considerable para las compañías que lo aplican, ya que permite la amplificación del espacio, gracias a los artículos en existencia ubicándolos en cualquier lugar que exista dentro del almacén, cumpliendo con los requerimientos que tiene la mercancía.

Esto brinda la apertura de que la variedad de artículos existentes ocupe un mismo cajón, puesto, posición o anaquel. La principal diferencia del sistema de localización aleatoria frente al de posición fija, es que cada identificador de unidades de existencia está ligado a la dirección de localización donde se encuentre, mientras permanezca allí.

En conclusión, un artículo podrá ubicarse en cualquier parte del almacén, con tal de que cumpla las especificaciones requeridas, siempre y cuando; la ubicación de los mismos sea registrada en la base de datos utilizada o en algún otro método similar. Cuando cierto bien deja su posición establecida, se lo elimina y se lo vuelve a registrar.

2.1.3. Ratios de gestión de inventarios

Conforme a Andrade Pinelo (2017), las ratios de gestión muestran datos sobre la gestión de algunas áreas específicas de la empresa. Es decir, desempeños históricos como por ejemplo el manejo de la logística a través de las ratios de rotación de los inventarios (p. 54). En este sentido, por medio de las ratios de gestión podemos determinar qué tan eficiente ha sido la empresa en un área o en un proceso; que en lo que compete al presente trabajo de investigación,

nos enfocaremos en la gestión de los inventarios. Por lo tanto, a continuación, se enlistan las principales ratios de gestión de inventarios, con su forma de cálculo y su interpretación.

2.2.9.1. Rotación de existencias

Este ratio muestra el resultado de la comparación entre las existencias y el costo de la mercadería vendida por la empresa. Según Andrade Pinelo (2017), a veces es complicado contar con el dato de las compras, por lo que se asume el monto del costo de ventas como dicho dato. Con la información que nos proporciona esta ratio, podemos analizar cómo se ha venido administrando las existencias en cada periodo (política de compras y existencias), pues la mayor o menor rotación de existencias generará efectivamente mayores o menores ingresos y costos, y por lo tanto impactará en la rentabilidad de la empresa. Cabe destacar que cuando se venden las existencias se convierten en efectivo o en cuentas por cobrar, y que, dicho ratio se puede obtener tanto en días y en veces al año.

a) Rotación de inventarios en veces

Para el cálculo de esta ratio, se toma el valor total del Costo de Ventas al final del periodo y se divide para el monto total del Inventario a la misma fecha. Es necesario indicar que, para obtener un valor más preciso, lo correcto sería realizar el promedio del inventario tomando los montos por lo menos de los doce meses; es decir, guardar los valores registrados del inventario de enero a diciembre, para al finalizar el año se obtenga un promedio de los mismos (Somos Finanzas, 2021). La fórmula utilizada es la siguiente:

Rotación de existencias (en veces) =

$$\frac{\text{Costo de ventas}}{\text{Existencias}}$$

Respecto a esto, Andrade Pinelo (2017) indica que, si la rotación de existencias para una empresa es cada treinta días, sería lo mismo decir que los inventarios rotan doce veces al año; y que, además, la rotación de existencias dependerá del mercado al cual pertenece la empresa, pues no es lo mismo la rotación de inventarios de una empresa del sector farmacéutico que para una empresa del sector de la construcción.

b) Rotación de inventarios en días

Para el cálculo de esta ratio lo primero es analizar el indicador en un periodo de un año. Se debe tomar 360 días y no 365; el segundo punto es que si analizamos la Rotación de Inventario para un tiempo inferior deberíamos también reducir los días; por ejemplo si queremos saber la Rotación de las Existencias del primer trimestre del año, tendríamos que dividir 90 para el promedio de la Rotación del Inventario de Enero, Febrero y Marzo; o, si quisiéramos obtener la Rotación de Inventarios mensual deberíamos dividir la Rotación promedio Mensual del Inventario (Velocidad) para los 30 días del mes (Somos Finanzas, 2021). La fórmula utilizada es la siguiente:

Rotación de existencias (en días) =

$$\frac{\textit{Existencias}}{\textit{Costo de ventas}} \times 360$$

2.2. Marco conceptual

Control de inventarios: Ejercicio del control de las existencias; tanto reales como en proceso de producción y su comparación con las necesidades presentes y futuras, para poder establecer, teniendo en cuenta el ritmo de consumo, los niveles de existencias y las adquisiciones precisas

para atender la demanda (Laveriano, 2010, p. 1).

Empresa (de negocios): Unidad básica productiva, privada, en una economía: Contrata trabajo, renta o posee capital y tierra, y compra otros insumos con el fin de fabricar y vender bienes y servicios (Samuelson y Nordhaus, 2010, p. 379).

Inventario: Registro documental de los bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización (materias primas, productos en proceso y productos terminados). También se define como un amortiguador entre dos procesos: el abastecimiento y la demanda, donde el proceso de abastecimiento contribuye con bienes al inventario, mientras que la demanda consume el mismo inventario (Laveriano, 2010, p. 1).

Lavadora de auto: Es un servicio creado para la limpieza de autos tanto livianos como pesados, ya que gran parte de personas que posee automóviles no cuentan con el tiempo suficiente para lavar su propio auto o consideran que esta tarea es muy pesada para la realización en casa y por lo consiguiente buscan lugares especializados para la limpieza tanto interna como externa del auto (López y Romero, 2019, p. 44).

Lubricante: Sustancia especial que se coloca entre dos piezas en contacto, para evitar su degradación o desgaste cuando estas se ponen en movimiento (Mundo Compresor, 2021).

Manual: Es un documento que contiene en forma ordenada y sistemática información y/o instrucciones sobre historia, políticas, procedimientos, organización de un organismo social, que se consideran necesarios para la mejor ejecución del trabajo (Duhalt, 1977, p. 20).

Procedimientos: Planes por medio de los cuales se establece un método para el manejo de actividades futuras. Consisten en secuencias cronológicas de las acciones requeridas. Son guías

de acción, no de pensamiento, en las que se detalla la manera exacta en que deben realizarse ciertas actividades (Riquelme, 2021, párr. 2).

Proceso: Secuencia de acciones que se llevan a cabo para lograr un fin determinado. Se trata de un concepto aplicable a muchos ámbitos, a la empresa, a la química, a la informática, a la biología, a la física, entre otros (Westreicher, 2020, párr.1).

Punto de reorden: Monto mínimo de artículos que una determinada empresa puede llegar a tener dentro de su inventario como tal, para de esta manera ejecutar el proceso de reposición (Izar et al. 2015, como se citó en Arévalo y Redrobán , 2021, p. 18).

Servicio de lubricación automotriz: Tarea del mantenimiento técnico planificado, estos trabajos deberán ser planificados y organizados, normando debidamente las cantidades y tipos de lubricantes a utilizar, métodos y frecuencia y aplicación y las medidas de control que permiten asegurar su cumplimiento (EcuRed, 2019).

Stock de seguridad: Inventario extra que se tiene en el almacén para hacer frente a imprevistos relacionados con cambios en la demanda o retrasos de los proveedores. El objetivo de mantener existencias de seguridad es evitar caer en una rotura de stock (MecaluxEsmena, 2019).

2.3. Marco legal

El presente trabajo de investigación se encuentra jurídicamente sustentado en el siguiente marco legal:

2.4.1 Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios

La NIC 2 tiene como objetivo:

(...) prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas del costo que se usan para atribuir costos a los inventarios (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2003, p. 1062).

A su vez, la NIC 2 nos indica el alcance de la norma, la cual es aplicable a todos los inventarios, excepto a los instrumentos financieros y a los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección. Adicionalmente, la NIC 2 nos indica que no es aplicable en la medición de los inventarios mantenidos por:

(a) Productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección, de minerales y de productos minerales, siempre que sean medidos por su valor neto realizable, de acuerdo con prácticas bien consolidadas en esos sectores industriales. En el caso de que esos inventarios se midan al valor neto realizable, los cambios en este valor se reconocerán en el resultado del periodo en que se produzcan dichos cambios.

(b) Intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, siempre que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta. En el caso de que esos inventarios se lleven al valor razonable menos costos de venta, los cambios en el importe del valor razonable menos costos de venta se reconocerán en el resultado del periodo en que se produzcan dichos cambios (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2003, p. 1062).

Respecto a la presente investigación, dentro de la NIC 2, se indica que los inventarios “(...) incluyen los bienes comprados y almacenados para su reventa, entre los que se encuentran, por ejemplo, las mercaderías adquiridas por un minorista para su reventa a sus clientes” (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2003, p. 1063). Dicha definición sería la aplicable al modelo de inventarios que se manejan en la empresa “Servicentro Ronquillo”, en el cual se adquieren los lubricantes y aceites a proveedores, para su posterior venta a los consumidores.

De la misma forma, podemos citar las Normas Internacionales de Información Financiera para las PYMES:

2.4.2 NIIF para las PYMES. Sección 13. Inventarios

El alcance de la sección 13 de las NIIF para las PYMES es la siguiente:

13.1 Esta sección establece los principios para el reconocimiento y medición de los inventarios.

Inventarios son activos:

- (a) mantenidos para la venta en el curso normal de las operaciones;
- (b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o
- © en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

13.2 Esta sección se aplica a todos los inventarios, excepto a:

- (a) Las obras en progreso, que surgen de contratos de construcción,

incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados (véase la Sección 23 Ingresos de Actividades Ordinarias).

(b) Los instrumentos financieros (véase la Sección 11 Instrumentos Financieros Básicos y la Sección 12 Otros Temas relacionados con los Instrumentos Financieros).

© Los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la Sección 34 Actividades Especiales).

13.3 Esta sección no se aplica a la medición de los inventarios mantenidos por:

(a) productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección y de minerales y productos minerales, en la medida en que midan por su valor razonable menos el costo de venta con cambios en resultados, o

(b) intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta, con cambios en resultados (Comité de Normas Internacionales de Contabilidad, 2009, p. 81)

13.3.1 Medición de los inventarios

13.4 Una entidad medirá los inventarios al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta.

13.4.1 Costo de los inventarios

13.5 Una entidad incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de compra, costos de transformación y otros costos incurridos para darles su condición y ubicación actuales.

13.5.1 Costos de adquisición

13.6 Los costos de adquisición de los inventarios comprenderán el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), el transporte, la manipulación y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, materiales o servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición.

13.7 Una entidad puede adquirir inventarios con pago aplazado. En algunos casos, el acuerdo contiene de hecho un elemento de financiación implícito, por ejemplo, una diferencia entre el precio de compra para condiciones normales de crédito y el importe de pago aplazado. En estos casos, la diferencia se reconocerá como gasto por intereses a lo largo del periodo de financiación y no se añadirá al costo de los inventarios.

13.7.1 Costos excluidos de los inventarios

13.8 Son ejemplos de costos excluidos del costo de los inventarios y reconocidos como gastos en el periodo en el que se incurren, los siguientes:

(a) Importes anormales de desperdicio de materiales, mano de obra u otros costos de producción.

(b) Costos de almacenamiento, a menos que sean necesarios durante el proceso productivo, previos a un proceso de elaboración ulterior.

© Costos indirectos de administración que no contribuyan a dar a los inventarios su condición y ubicación actuales.

(a) Costos de venta.

13.8.1 Costo de los inventarios para un prestador de servicios

13.9 En la medida en que los prestadores de servicios tengan inventarios, los medirán por los costos que suponga su producción. Estos costos consisten fundamentalmente en mano de obra y otros costos del personal directamente involucrado en la prestación del servicio, incluyendo personal de supervisión y otros costos indirectos atribuibles. La mano de obra y los demás costos

relacionados con las ventas, y con el personal de administración general, no se incluirán, pero se reconocerán como gastos en el periodo en el que se hayan incurrido. Los costos de los inventarios de un prestador de servicios no incluirán márgenes de ganancia ni costos indirectos no atribuibles que, a menudo, se tienen en cuenta en los precios facturados por los prestadores de servicios.

13.9.1 Técnicas de medición del costo

Una entidad puede utilizar técnicas tales como el método del costo estándar, el método de los minoristas o el precio de compra más reciente para medir el costo de los inventarios, si los resultados se aproximan al costo. Los costos estándar tendrán en cuenta los niveles normales de materias primas, suministros, mano de obra, eficiencia y utilización de la capacidad. Éstos se revisarán de forma regular y, si es necesario, se cambiarán en función de las condiciones actuales. El método de los minoristas mide el costo reduciendo el precio de venta del inventario por un porcentaje apropiado de margen bruto.

13.9.2 Fórmulas de cálculo del costo

Una entidad medirá el costo de los inventarios de partidas que no son habitualmente intercambiables y de los bienes y servicios producidos y segregados para proyectos específicos, utilizando identificación específica de sus costos individuales.

Una entidad medirá el costo de los inventarios, distintos de los tratados en el párrafo 13.17, utilizando los métodos de primera entrada primera salida (FIFO) o costo promedio ponderado. Una entidad utilizará la misma fórmula de costo para todos los inventarios que tengan una naturaleza y uso similares. Para los inventarios con una naturaleza o uso diferente, puede estar justificada la utilización de fórmulas de costo distintas. El método última entrada primera salida (LIFO) no está permitido en esta NIIF.

13.9.3 Deterioro del valor de los inventarios

Los párrafos 27.2 a 27.4 requieren que una entidad evalúe al final de cada periodo sobre el que se informa si los inventarios están deteriorados, es decir, si el importe en libros no es totalmente recuperable (por ejemplo, por daños, obsolescencia o precios de venta decrecientes). Si una partida (o grupos de partidas) de inventario está deteriorada esos párrafos requieren que la entidad mida el inventario a su precio

de venta menos los costos de terminación y venta y que reconozca una pérdida por deterioro de valor. Los mencionados párrafos requieren también, en algunas circunstancias, la reversión del deterioro anterior.

13.9.4 Reconocimiento como un gasto

Cuando los inventarios se vendan, la entidad reconocerá el importe en libros de éstos como un gasto en el periodo en el que se reconozcan los correspondientes ingresos de actividades ordinarias.

Algunos inventarios pueden distribuirse a otras cuentas de activo, por ejemplo los inventarios que se emplean como un componente de las propiedades, planta y equipo de propia construcción. Los inventarios distribuidos a otro activo de esta forma se contabilizan posteriormente de acuerdo con la sección de esta NIIF aplicable a ese tipo de activo.

13.9.5 Información a revelar

13.10 Una entidad revelará la siguiente información:

(a) Las políticas contables adoptadas para la medición de los inventarios, incluyendola fórmula de costo utilizada.

(b) El importe total en libros de los inventarios y los importes en libros según la clasificación apropiada para la entidad.

(a) El importe de los inventarios reconocido como gasto durante el periodo.

(b) Las pérdidas por deterioro del valor reconocidas o revertidas en el resultado, de acuerdo con la Sección 27.

©El importe total en libros de los inventarios pignorados en garantía de pasivos.(Comité de Normas Internacionales de Contabilidad, 2009)

Capítulo III

Metodología/ Análisis de resultados y discusión

3.1. Enfoque de la investigación

El enfoque del presente trabajo de investigación, es un enfoque mixto. Según Hernández Sampieri, Fernández y Baptista (2014):

Los métodos mixtos representan un conjunto de procesos sistemáticos, empíricos y críticos de investigación e implican la recolección y el análisis de datos cuantitativos y cualitativos, así como su integración y discusión conjunta, para realizar inferencias producto de toda la información recabada (metainferencias) y lograr un mayor entendimiento del fenómeno bajo estudio. (p.546)

En este sentido, en el presente trabajo de investigación trabajaremos con datos tanto cuantitativos como cualitativos que obtendremos de los métodos y técnicas que aplicaremos al personal de “Servicentro Ronquillo”, como son la encuesta y la entrevista, y que se detallarán de mejor forma más adelante. Cabe destacar que acorde a Hernández Sampieri et al. (2014), el enfoque mixto:

“(…) logra una perspectiva más amplia y profunda del fenómeno, ayuda a formular el planteamiento del problema con mayor claridad, produce datos más “ricos” y variados, potencia la creatividad teórica, apoya con mayor solidez las inferencias científicas y permite una mejor “exploración y explotación” de los datos” (p. 580).

3.2. Tipo de investigación

La presente investigación tiene un alcance descriptivo, el cual como indica Hernández

Sampieri et al. (2014): “Busca especificar propiedades, características y rasgos importantes de cualquier fenómeno que se analice. Describe tendencias de un grupo o población.” (p. 80). De la misma forma, Bernal (2016), indica que este tipo de investigación es: “(...) aquella que reseña las características o los rasgos de la situación o del fenómeno objeto de estudio” (p. 122). En este caso, las características y rasgos que se reseñarán mediante métodos y técnicas, son los correspondientes al control de inventario de la empresa “Servicentro Ronquillo”.

Conforme explica Ramos (2020), en el proceso cuantitativo de la investigación de alcance descriptivo, se emplean análisis de datos; y en el proceso cualitativo se realizan representaciones subjetivas sobre un determinado fenómeno.

Es necesario especificar que, en la investigación descriptiva “(...) únicamente pretenden medir o recoger información de manera independiente o conjunta sobre los conceptos o las variables a las que se refieren, esto es, su objetivo no es indicar cómo se relacionan éstas” (Hernández Sampieri et al., 2014, p. 92). Por lo cual, en la presente investigación no se buscará ver la correlación entre las variables, ni tampoco realizar una revisión a posteriori de los resultados de la implementación de la propuesta.

En este sentido, el presente trabajo de investigación tiene por objetivo establecer los hechos relevantes sobre el control de inventarios en “Servicentro Ronquillo”, sin manipular ninguna de las variables involucradas, y de esta forma poder elaborar una propuesta que permita solucionar la problemática planteada.

3.3. Métodos y Técnicas utilizados

En la recolección de datos se han empleado fuentes primarias (personas y hechos) y fuentes secundarias (material impreso y material digital) (Bernal, 2016, p. 195); mientras que

las técnicas que se han utilizado son la encuesta y la entrevista. De acuerdo a Bernal (2016):

“La encuesta se fundamenta en un cuestionario o conjunto de preguntas que se preparan con el propósito de obtener información de las personas. (p. 194).

La entrevista es una: “Técnica orientada a establecer contacto directo con las personas que se consideren fuente de información” (p. 194).

Ambos instrumentos o técnicas serán dirigidos al personal que labora en “Servicentro Ronquillo”.

3.4. Población

La población según Editorial Etecé (2021): “Es el conjunto de elementos que son de interés para un experimento, un estudio o una consideración de algún tipo” (Etecé, 2021) En el caso de la presente investigación, la población está constituida por los propietarios y los trabajadores de “Servicentro Ronquillo”.

Es necesario indicar que una población debe definirse a partir de los siguientes términos:

Alcance: Servicentro Ronquillo. Tiempo: 2021-2022

Elementos: Propietarios y trabajadores de “Servicentro Ronquillo”

Unidades de muestreo: Propietarios y trabajadores de “Servicentro Ronquillo”

3.5. Muestra

Para emplear la muestra de la presente investigación, se ha utilizado una muestra no probabilística debido a que la población es muy pequeña, se tomará la totalidad de la población para la muestra, como se detalla en la *Tabla 1*.

Tabla 1: Población y Muestra

Sujeto de estudio	Población	Muestra
Administradores	2	2
Vendedores	2	2
Poli funcionales	4	4
Total	8	8

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Los recursos humanos con los que la empresa ha contado hasta ahora se dividen de la siguiente manera:

- 2 Administradores
- 2 Vendedores
- 4 Poli funcionales

El personal de la empresa realiza las actividades descritas a continuación en la *tabla 2*

Tabla 2: Actividades del personal de la empresa Servicentro Ronquillo

Administradores
Realizan la toma física de inventario, controlan el personal, atiende al cliente, realiza cobros y pago, declaraciones de impuestos, arqueos de caja, elaboración de facturas, reportes de ingresos y gastos diarios.
Vendedores

Recibe a los clientes en el establecimiento, promociona productos en las afueras, realizar inside sales o telemarketing, atracción de clientes, adquisición de mercado dentro del Cantón Santa Lucía

Poli funcionales

Trabajos de mecánica, cambios de aceite, balanceo, lavandería, limpieza general del establecimiento.

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

3.5.1. Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo” sobre el control de inventarios

Pregunta 1: ¿Cuál considera usted la causa de la baja rotación de inventarios en “Servicentro Ronquillo”?

Tabla 3: ¿Cuál considera usted la causa de la baja rotación de inventarios en “Servicentro Ronquillo”?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Mala gestión del inventario	5	62.50%
Bajo posicionamiento en el mercado	3	37.50%
Otros (menciónelos)	0	0.00%
Total General	8	100.00%

Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

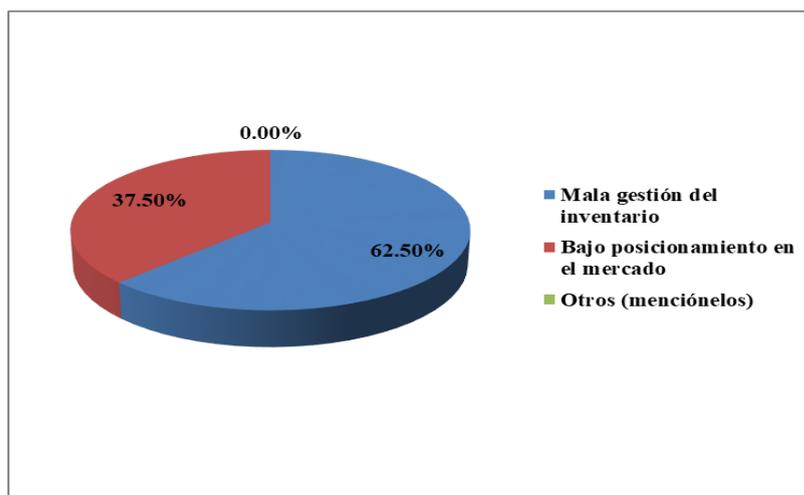


Figura 3: Análisis estadístico: baja rotación de inventarios en "Servicentro Ronquillo"

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Análisis de la pregunta #1.

Los resultados muestran que el 62,50% de los encuestados consideran que el problema de la baja rotación del inventario de las mercancías en “Servicentro Ronquillo” se debe a la “Mala gestión del inventario”; mientras que el 37,50% restante consideran que el problema se atribuye a un “Bajo posicionamiento en el mercado”.

Pregunta 2: ¿Han tenido en “Servicentro Ronquillo” problemas para concretar una venta por no disponer de la mercancía requerida en stock?

Tabla 4: ¿Han tenido en “Servicentro Ronquillo” problemas para concretar una venta por no disponer de la mercancía requerida en stock?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Sí	8	100.00%
No	0	0.00%
Total General	8	100.00%

Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo” sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

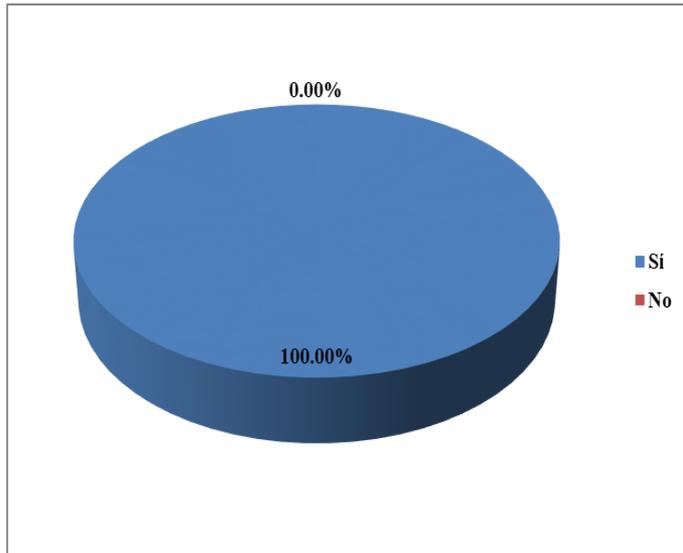


Figura 4: Análisis estadístico: disponibilidad de inventarios en stock "Servicentro Ronquillo"

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Análisis de la pregunta #2

Los resultados muestran que el 100% de los encuestados en “Servicentro Ronquillo” hantenido problemas para concretar una venta por no disponer de la mercancía requerida en stock.

Pregunta 3: ¿Se realizan constataciones físicas del inventario de manera trimestral en “Servicentro Ronquillo?”

Tabla 5: ¿Se realizan constataciones físicas del inventario de manera trimestral en “Servicentro Ronquillo?”

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Sí	2	25.00%
No	6	75.00%
Total General	8	100.00%

Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

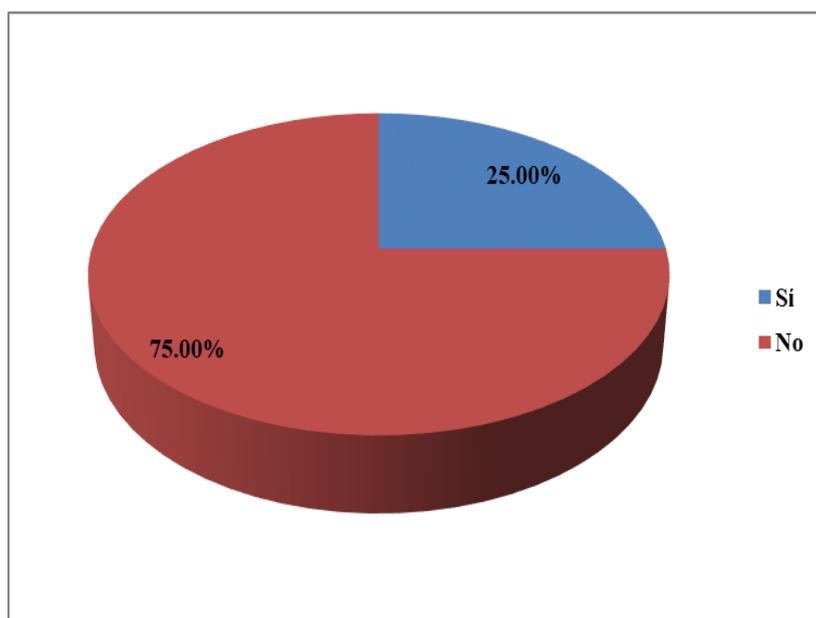


Figura 5: Análisis estadístico: Constataciones físicas de inventario "Servicentro Ronquillo"
 Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Análisis de la pregunta #3.

Los resultados muestran que el 75,00% de los encuestados en “Servicentro Ronquillo” consideran que no se realizan constataciones físicas del inventario de manera periódica; mientras que el 25,00% restante considera que si se realizan las constataciones físicas del inventario de manera periódica.

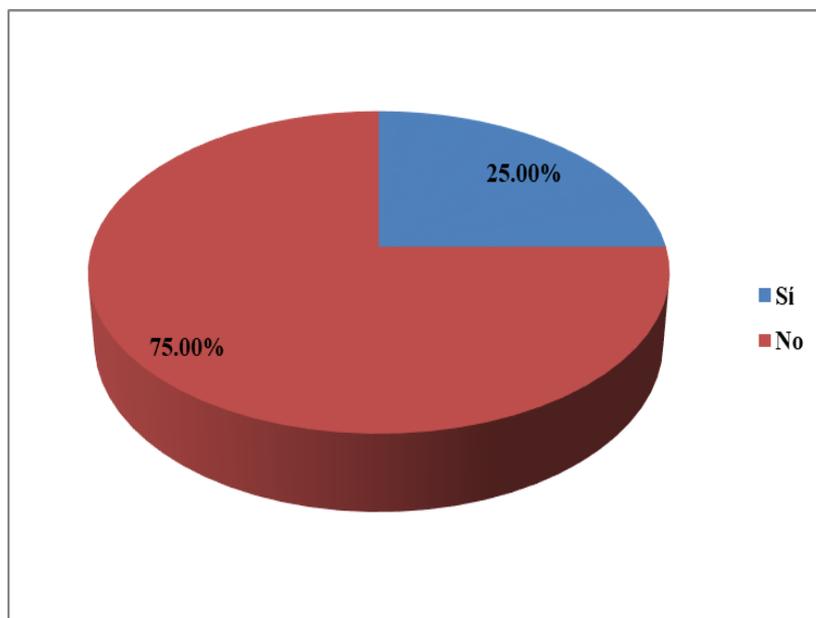
Pregunta 4: ¿Considera usted que en "Servicentro Ronquillo" le dan la importancia adecuada al control de inventarios?

Tabla 6: ¿Considera usted que en "Servicentro Ronquillo" le dan la importancia adecuada al control de inventarios?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	2	25.00%
No	6	75.00%
Total General	8	100.00%

Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo” sobre el manejo y control de inventarios

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)



*Figura 6: Análisis estadístico: Importancia del inventario "Servicentro Ronquillo"
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*

Análisis de la pregunta #4.

Los resultados muestran que el 75,00% de los encuestados consideran que en “Servicentro Ronquillo” no se le da la importancia adecuada al control de inventarios; mientras que el 25,00% restante considera que si se le da la importancia adecuada al control de inventarios.

Pregunta 5: ¿Considera usted que tiene conocimientos adecuados para el manejo y control de inventarios?

Tabla 7: ¿Considera usted que tiene conocimientos adecuados para el manejo y control de inventarios?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Sí	0	0.00%
No	8	100.00%
Total General	8	100.00%

*Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*

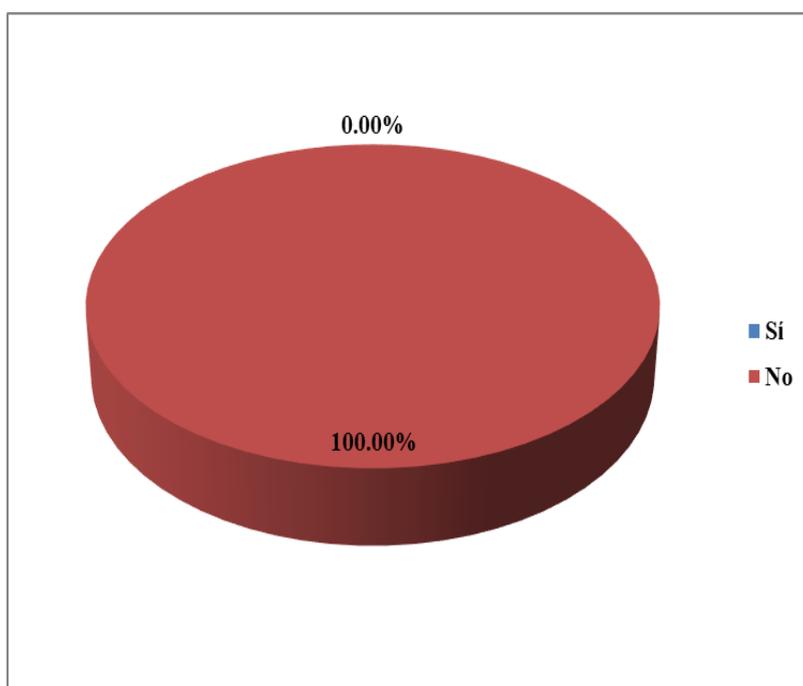


Figura 7: Análisis estadístico: Conocimiento relevante sobre manejo de inventarios "Servicentro Ronquillo"

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Análisis de la pregunta #5.

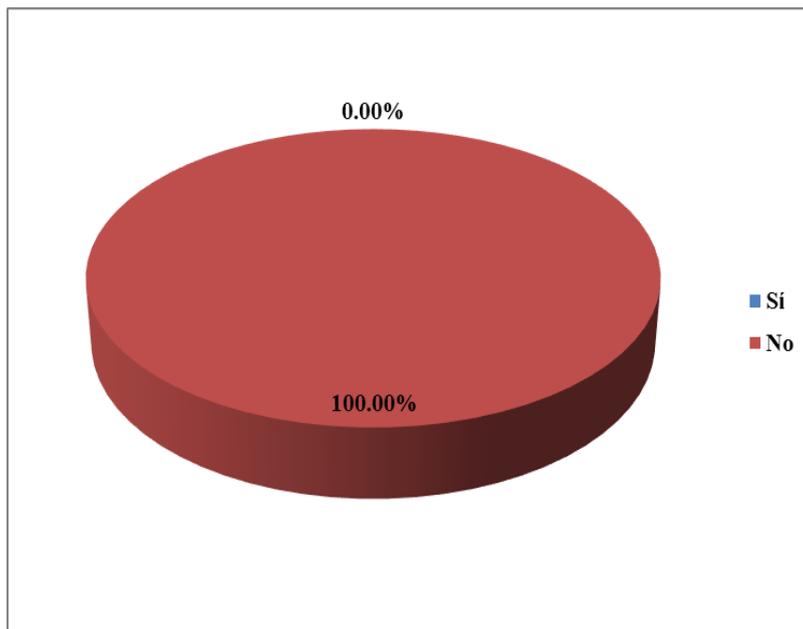
Los resultados muestran que el 100,00% de los encuestados en “Servicentro Ronquillo” consideran que no tienen los conocimientos adecuados para el manejo y control de inventarios.

Pregunta 6: ¿Aplican en “Servicentro Ronquillo” alguna metodología para determinar las cantidades necesarias de inventario que se solicitan a los proveedores?

Tabla 8:¿Aplican en “Servicentro Ronquillo” alguna metodología para determinar las cantidades necesarias de inventarios que se solicitan a los proveedores?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Sí	0	0.00%
No	8	100.00%
Total General	8	100.00%

*Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo” sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*



*Figura 8: Análisis estadístico: Aplicación de metodologías en control de inventario "Servicentro Ronquillo"
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*

Análisis de la pregunta #6.

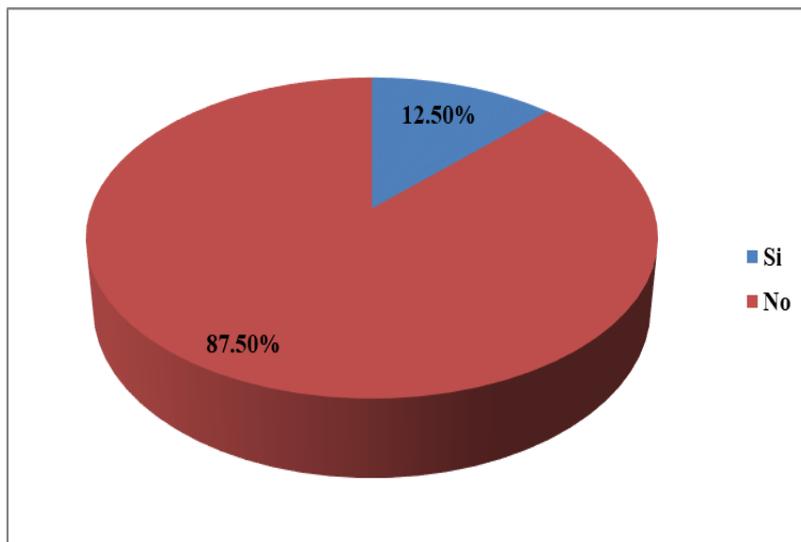
Los resultados muestran que el 100,00% de los encuestados en “Servicentro Ronquillo” aseguran que no se aplica alguna metodología para determinar las cantidades necesarias de mercancías que se solicitan a los proveedores.

Pregunta 7: ¿Conoce usted lo que es el punto de reorden?

Tabla 9: ¿Conoce usted lo que es el punto de reorden?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	1	12.50%
No	7	87.50%
Total General	8	100.00%

*Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*



*Figura 9: Análisis estadístico: Punto de reorden "Servicentro Ronquillo"
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*

Análisis de la pregunta #7.

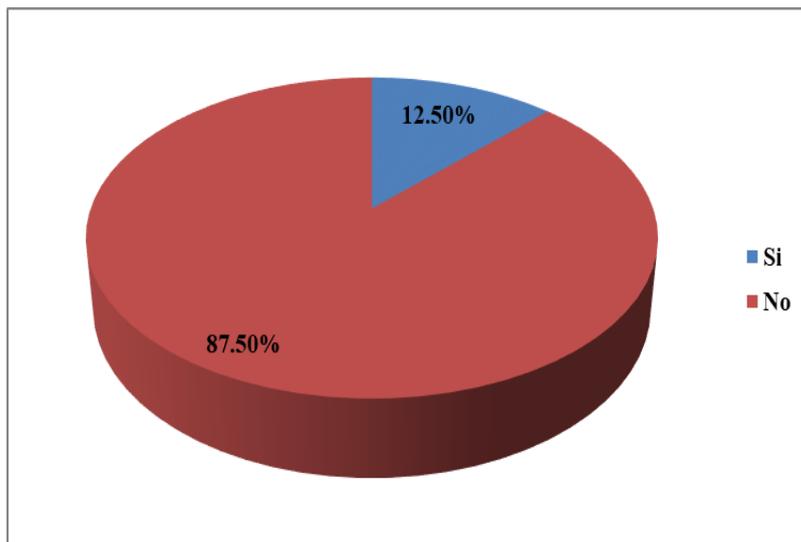
Los resultados muestran que el 87,50% de los encuestados en “Servicentro Ronquillo” no conocen el concepto de “punto de reorden”; mientras que el 12,50% restante de los encuestados indican conocer el concepto de “punto de reorden”.

Pregunta 8: ¿Conoce usted qué es el stock de seguridad en un inventario?

Tabla 10: ¿Conoce usted lo que es el stock de seguridad en un inventario?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	1	12.50%
No	7	87.50%
Total General	8	100.00%

*Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*



*Figura 10: Análisis estadístico: Stock de seguridad "Servicentro Ronquillo"
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*

Análisis de la pregunta #8.

Los resultados muestran que el 87,50% de los encuestados en “Servicentro Ronquillo” no conocen el concepto de “stock de seguridad” del inventario; mientras que el 12,50% restante de los encuestados indican conocer el concepto de “stock de seguridad” del inventario.

Pregunta 9: ¿Le gustaría recibir capacitaciones relacionadas al control de inventarios?

Tabla 11: ¿Le gustaría recibir capacitaciones relacionadas al control de inventarios?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	8	100.00%
No	0	0.00%
Total General	8	100.00%

*Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*

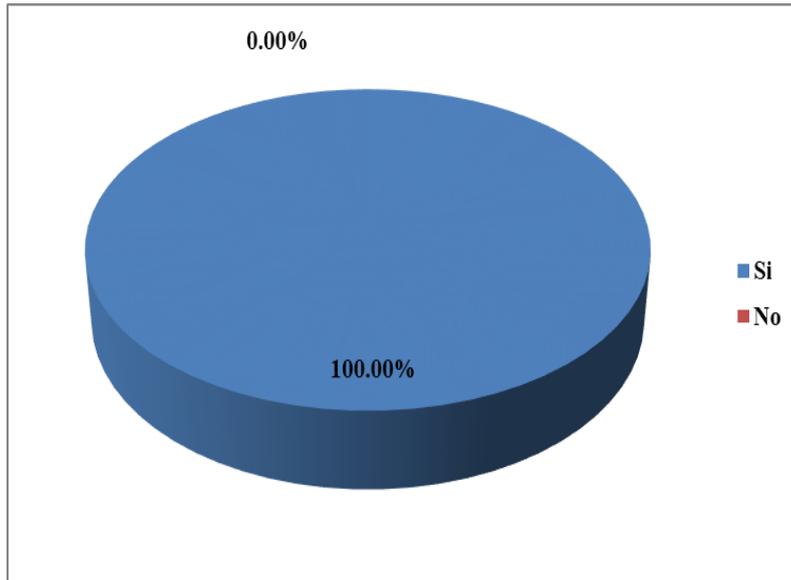


Figura 11: Análisis estadístico: Capacitaciones sobre manejo de control interno de inventarios "Servicentro Ronquillo"

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Análisis de la pregunta #9.

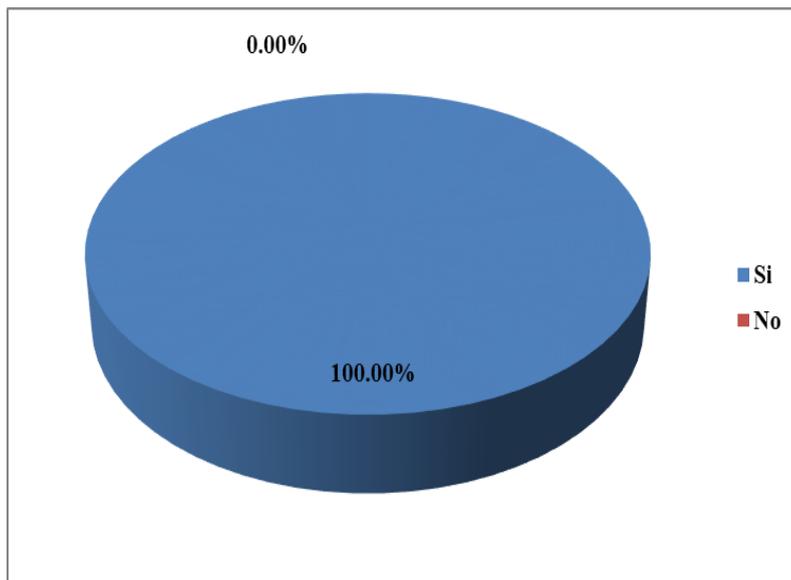
Los resultados muestran que el 100,00% de los encuestados en “Servicentro Ronquillo” les gustaría recibir capacitaciones relacionadas al control de inventarios.

Pregunta 10: ¿Considera necesario contar con un manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios en la empresa “Servicentro Ronquillo?”

Tabla 12: ¿Considera necesario contar con un manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios en la empresa “Servicentro Ronquillo?”

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	8	100.00%
No	0	0.00%
Total General	8	100.00%

*Fuente: Encuesta dirigida al personal de “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*



*Figura 12: Análisis estadístico: Implementación de manual de procedimientos "Servicentro Ronquillo"
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*

Análisis de la pregunta #10.

Los resultados muestran que el 100,00% de los encuestados en “Servicentro Ronquillo” consideran necesario contar con un manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios.

3.5.2. Entrevista dirigida a los Administradores de “Servicentro Ronquillo” sobre el control de inventarios

Pregunta 1

¿Cuál considera usted que es el mayor problema que enfrenta “Servicentro Ronquillo” referente al manejo de inventarios?

Administrador #1: Considero que el mayor problema es no disponer de ciertas mercancías cuando el cliente las solicita, y tener que decirle que regrese porque se les va a conseguir. Eso ocasiona que el cliente prefiera preguntar en otra parte y la venta se termine perdiendo.

Administrador #2: Considero que es la falta de establecer procesos y procedimientos para el

manejo y control de inventarios.

Pregunta 2

¿Los trabajadores de “Servicentro Ronquillo” cuentan con educación universitaria?

Administrador #1: Solamente los administradores contamos con educación universitaria aquí en la lubricadora. No se ha establecido tener título para trabajar aquí.

Administrador #2: Solos los propietarios que a la vez administramos el negocio hemos estudiado en la universidad. El personal de ventas y los poli funcionales tienen educación de bachillerato.

Pregunta 3

Indistintamente de la educación universitaria, ¿considera que los trabajadores tienen la preparación adecuada para el control y manejo de inventarios?

Administrador #1: Considero que existen muchos temas técnicos del manejo de inventarios en los que pueden mejorar.

Administrador #2: Falta mucha instrucción acerca de la metodología para administrar los pedidos a proveedores. Por esta razón existen artículos que faltan a la hora de realizarla venta y otros que llegan a la obsolescencia.

Pregunta 4

¿Disponen en “Servicentro Ronquillo” de algún software para el manejo del inventario?

En caso de no ser así, indique la forma en que llevan las existencias. Administrador #1:

No se cuenta con ningún programa especial para esta función. Todo se registra en una hoja de Excel.

Administrador #2: No tenemos ningún programa que sea específico para eso. Todo lo concerniente al inventario se lleva en Excel.

Pregunta 5

¿Realizan constataciones físicas del inventario de forma periódica en “Servicentro Ronquillo”?

Administrador #1: Las constataciones físicas se realizan muy de repente, ya que la mayor cantidad de tiempo se destina a la atención de los clientes.

Administrador #2: La toma del inventario físico se realiza muy pocas veces, pero cuando se realizan las ventas se trata de verificar las existencias de cada ítem.

Pregunta 6

¿Usted ha recibido alguna capacitación relacionada al manejo de inventarios?

Administrador #1: No, en mi carrera universitaria no se trataba esos temas.

Administrador #2: En la universidad nos dieron sobre inventarios en alguna materia, pero de manera muy general.

Pregunta 7

¿Cree usted que el mal manejo de inventarios afecta a las finanzas de “Servicentro Ronquillo”?

Administrador #1: Claro, como le dije anteriormente a veces se pierden ventas por no disponer de la mercancía cuando la solicitan y eso es dinero que la lubricadora deja de percibir.

Administrador #2: Si, porque cuando no se dispone de los artículos que piden los clientes no se puede concretar la venta. Además, cuando existen artículos que quedan obsoletos también

se pierde dinero y esto también tiene que ver con los problemas en el inventario.

Pregunta 8

¿Le gustaría que usted y su personal pudieran tener capacitaciones relacionadas al manejo y control de inventarios?

Administrador #1: Por supuesto, eso sería de gran ayuda y le daría más instrucción al personal para desempeñar sus funciones.

Administrador #2: Si, ya que como se ha mencionado esa es una de las carencias de la lubricadora.

Pregunta 9

¿Considera usted que mejorar el sistema de manejo de inventario le daría una ventaja comparativa con el resto de empresas del mismo tipo de “Servicentro Ronquillo”?

Administrador #1: Si, ya que la competencia se nota que también se maneja con cierta informalidad en estos aspectos.

Administrador #2: Si, porque si esto ayuda a superar los problemas de inventario se puede incrementar la rentabilidad de la empresa y destinarse esas ganancias a otras inversiones en la lubricadora.

Pregunta 10

¿Le gustaría disponer de un manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios para “Servicentro Ronquillo”?

Administrador #1: Si, porque el manual sería un documento donde quedaría registrado lo que el personal tendría que hacer en el manejo del inventario.

Administrador #2: Si, porque a diferencia de las capacitaciones estas quedan por escritasy pueden recurrir al manual si surge alguna duda.

3.5.2 Presentación de resultados de las encuestas y entrevistas realizadas al personalde “Servicentro Ronquillo”

A partir de la aplicación de las encuestas y entrevistas al personal de “Servicentro Ronquillo”, se pudo concluir la necesidad de elaboración de un manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios, fundamentado en los siguientes resultados:

- El personal considera que el mayor problema de la baja rotación del inventario en “Servicentro Ronquillo” es la mala gestión del inventario. Esto se fue expresado en las entrevistas y por el 62,50% de los encuestados.
- “Servicentro Ronquillo” tiene problemas para concretar ventas cuando no dispone de mercancías requeridas por los clientes, conforme a lo que indican las entrevistas y el 100% de los encuestados.
- Las constataciones físicas del inventario en “Servicentro Ronquillo” no se realizande forma periódica, conforme se indica en las entrevistas y por el 75% de los encuestados.
- Al manejo y control de inventarios no se le da la importancia debida en “Servicentro Ronquillo”, conforme se indica por el 75% de los encuestados.
- El personal de “Servicentro Ronquillo” tiene una preparación deficiente en relación al manejo y control de inventarios, según las entrevistas y conforme al 100% de los encuestados.
- En “Servicentro Ronquillo” no aplican ninguna metodología para determinar las cantidades necesarias de mercancías que se solicitan a los proveedores, según reporta el 100% de los encuestados.

- En “Servicentro Ronquillo” desconocen conceptos relacionados a inventarios como lo son el “punto de reorden” y el “stock de seguridad”, según indican el 87,50% de los encuestados.
- El “Servicentro Ronquillo” no dispone de un software para el manejo y control de inventarios; y en su lugar se lleva dicha información en hojas de Microsoft Excel, conforme indicaron en las entrevistas realizadas.
- En “Servicentro Ronquillo” consideran que el mal manejo de inventarios afecta a las finanzas de la empresa, ya sea por ventas que no se concretan o por las mercancías perdidas por obsolescencia, según se indicó en las entrevistas realizadas.
- En “Servicentro Ronquillo” consideran que, superando el mal manejo de inventarios, podrían tener una ventaja comparativa ante la competencia, conforme indicaron en las entrevistas realizadas.
- El personal de “Servicentro Ronquillo” considera necesario recibir capacitaciones relacionadas al manejo y control de inventarios, conforme indican el 100% de los encuestados y las entrevistas realizadas.
- El personal de “Servicentro Ronquillo” desea contar con un manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios, conforme expresa el 100% de los encuestados y las entrevistas realizadas.

3.6. Análisis e interpretación de los estados financieros

3.6.1. Estados Financieros empresa “Servicentro Ronquillo” períodos 2018-2019-2020

Tabla 13: Estado de Situación Financiera “Servicentro Ronquillo” 2018-2019-2020

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SERVICENTRO RONQUILLO	2020	2019	2018
Activo			
Activo corriente			
Efectivo y equivalentes de efectivo	4,588.80	2,830.00	100.00
Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (IVA)	907.60	-	-
Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (Impuesto a la Renta)	155.54	476.21	249.90

Inventario total	6,985.31	5,673.49	1,577.32
Total Activo Corriente	12,637.25	8,979.70	1,927.22
Terrenos	66,792.77	66,792.77	-
Edificios y otros inmuebles	79,562.96	79,562.96	21,000.00
Maquinaria, equipo, instalaciones y adecuaciones	1,850.00	1,850.00	1,850.00
Muebles y enseres	1,301.00	1,301.00	1,301.00
Equipo de computación	1,500.00	1,500.00	1,500.00
(-) Deterioro acumulado del valor de propiedades, planta y equipo	13,584.40	13,584.40	13,584.40
Total Activo No Corriente	137,422.33	137,422.33	12,066.60
Total Activo	150,059.58	146,402.03	13,993.82
Pasivo			
Pasivo corriente			
Impuesto A La Renta Por Pagar Del Ejercicio	-	486.09	324.00
Obligaciones financieras	132,700.24	-	3,200.91
Obligaciones con el IESS	88.08	410.76	381.13
Total Pasivo corriente	132,788.32	896.85	3,906.04
Pasivo no corriente			
Otras cuentas por pagar, largo plazo	-	129,597.81	-
Total Pasivo No Corriente	-	129,597.81	-
Total Pasivo	132,788.32	130,494.66	3,906.04
Patrimonio	17,271.26	15,907.37	10,087.78
Total Pasivos y Patrimonio	150,059.58	146,402.03	13,993.82

*Fuente: Estado de situación financiera "Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)*

Tabla 14: Estado de Resultado Integral "Servicentro Ronquillo" 2018-2019-2020

	2020	2019	2018
Ingresos por servicios			
Ventas locales de bienes	15,590.00	17,397.05	12,158.54
Prestaciones locales de servicios	18,474.47	20,615.87	14,408.11
Total ingresos	34,064.47	38,012.92	26,566.65
Costos y gastos			
Costos de venta	17,201.40	17,651.06	4,492.61
Utilidad Bruta	16,863.07	20,361.86	22,074.04
Gastos administrativos			
Gastos administrativos	16,771.00	17,209.41	20,918.70
Otros gastos	40.00	942.93	
total gastos adm	16,811.00	18,152.34	20,918.70
Utilidad Operativa	52.07	2,209.52	1,155.34
Utilidad antes del impuesto a la renta	34,012.40	35,803.40	25,411.31
Impuesto a la renta	-	7,876.75	5,590.49
Utilidad neta	34,012.40	27,926.65	19,820.82

Fuente: Estado de resultado integral "Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Tabla 15: Análisis vertical de los Estados Financieros de la empresa Servicentro Ronquillo años 2018-2019-2020

ANÁLISIS VERTICAL

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SERVICENTRO RONQUILLO	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Activo						
Activo corriente						
Efectivo y equivalentes de efectivo	4,588.80	2,830.00	100.00	3%	2%	1%
C.Tributario IVA	907.60	-	-	1%	0%	0%
C.Tributario RENTA	155.54	476.21	249.90	0%	0%	2%
Inventario total	6,985.31	5,673.49	1,577.32	5%	4%	11%
Total Activo Corriente	12,637.25	8,979.70	1,927.22			
Terrenos	66,792.77	66,792.77	-	45%	46%	0%
Edificios y otros inmuebles	79,562.96	79,562.96	21,000.00	53%	54%	150%
Maquinarias	1,850.00	1,850.00	1,850.00	1%	1%	13%
Muebles y enseres	1,301.00	1,301.00	1,301.00	1%	1%	9%

Equipo de computación	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1%	1%	11%
(-)Depreciaciones	13,584.40	13,584.40	13,584.40	9%	9%	97%
Total Activo No Corriente	137,422.33	137,422.33	12,066.60			
Total Activo	150,059.58	146,402.03	13,993.82			
Pasivo						
Pasivo corriente						
Impto Renta por pagar	-	486.09	324.00	0%	0%	8%
Obligaciones financieras	132,700.24	-	3,200.91	100%	0%	82%
Obligaciones con el IESS	88.08	410.76	381.13	0%	0%	10%
Total Pasivo corriente	132,788.32	896.85	3,906.04			
Pasivo no corriente						
Otras cuentas por pagar L/P	-	129,597.81	-	0%	99%	0%
Total Pasivo No Corriente	-	129,597.81	-			
Total Pasivo	132,788.32	130,494.66	3,906.04			
Patrimonio	17,271.26	15,907.37	10,087.78	100%	100%	100%
Total Pasivos y Patrimonio	150,059.58	146,402.03	13,993.82			

Fuente: Análisis vertical de los estados financieros “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

3.6.2. Análisis vertical de los Estados Financieros de la empresa Servicentro Ronquillo años 2018-2019-2020

Al realizar el análisis vertical se puede informar que para el primer año de estudio que es el año 2018, tiene la cuenta más representativa de sus activos en sus inmuebles con un total de \$21.000, para el año 2019 y 2020 se mantiene en el porcentaje más alto de los activos, esto quiere decir que la empresa realiza sus servicios de mantenimiento vehicular en amplios galpones con herramientas y artefactos para realizar los cambios de aceites, filtros de aceite, y demás actividades de engrasado. Dentro del grupo de los pasivos el rubro con mayor porcentaje de prominencia es el de las obligaciones financieras que representan los compromisos que la empresa mantiene por solicitar créditos financieros para invertir en la empresa. Finalmente dentro del patrimonio, de forma lineal se puede notar un aumento en el año 2020 con un total de \$150.059,58.

Tabla 16: Análisis vertical del Estado de Resultado Integral

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL SERVICENTRO RONQUILLO	ANÁLISIS VERTICAL					
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Ingresos por servicios						
Ventas locales de bienes	15,590.00	17,397.05	12,158.54	46%	46%	46%
Prestaciones locales de servicios	18,474.47	20,615.87	14,408.11	54%	54%	54%
Total ingresos	34,064.47	38,012.92	26,566.65			
Costos y gastos						
Costos de venta	17,201.40	17,651.06	4,492.61	50%	46%	17%
Utilidad Bruta	16,863.07	20,361.86	22,074.04			
Gastos administrativos						
Gastos administrativos	16,771.00	17,209.41	20,918.70	49%	45%	79%
Otros gastos	40.00	942.93		0%	2%	0%
total gastos adm	16,811.00	18,152.34	20,918.70			
Utilidad Operativa	52.07	2,209.52	1,155.34	0%	6%	4%
Utilidad antes del impuesto a la renta	34,012.40	35,803.40	25,411.31			
Impuesto a la renta	-	7,876.75	5,590.49	0%	21%	21%
Utilidad neta	34,012.40	27,926.65	19,820.82	100%	73%	75%

Fuente: Análisis vertical del estado de resultado integral "Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios"

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Al concluir el análisis del Estado de Resultados de la empresa Servicentro Ronquillo, durante los 3 años se puede ver la variabilidad de las ventas cada año, sin embargo se ve mayor incidencia de los servicios que presta la lubricadora a diferencia de los productos que vende, es decir que la mayor cantidad de flujo de ingresos es obtenida por la atención al público. Los costos de ventas han aumentado de manera progresiva cada año, mientras que los gastos administrativos han disminuido debido a la buena gestión de la empresa, finalmente la utilidad ha tenido mayor ventaja en el año 2020.

**3.6.3. Análisis horizontal de los Estados Financieros de la empresa
Servicentro Ronquillo años 2019-2020**

Tabla 17: Análisis horizontal del Estado de Situación Financiera "Servicentro Roquillo"

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SERVICENTRO RONQUILLO	2020	2019	ANÁLISIS HORIZONTAL	
			VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA
Activo				
Activo corriente				
Efectivo y equivalentes de efectivo	4,588.80	2,830.00	\$1,758.80	62%
C.Tributario IVA	907.60	-	\$907.60	-
C.Tributario RENTA	155.54	476.21	-\$320.67	-67%
Inventario total	6,985.31	5,673.49	\$1,311.82	23%
Total Activo Corriente	<u>12,637.25</u>	<u>8,979.70</u>		
Terrenos	66,792.77	66,792.77	\$-	0%
Edificios y otros inmuebles	79,562.96	79,562.96	\$-	0%
Maquinarias	1,850.00	1,850.00	\$-	0%
Muebles y enseres	1,301.00	1,301.00	\$-	0%
Equipo de computación	1,500.00	1,500.00	\$-	0%
(-)Depreciaciones	<u>13,584.40</u>	<u>13,584.40</u>	\$-	0%
Total Activo No Corriente	137,422.33	137,422.33		
Total Activo	<u>150,059.58</u>	<u>146,402.03</u>		
Pasivo corriente				
Impto Renta por pagar	-	486.09	-\$486.09	-100%

Obligaciones financieras	132,700.24	-	\$132,700.24	-
Obligaciones con el IESS	88.08	410.76	-\$322.68	-79%
Total Pasivo corriente	<u>132,788.32</u>	<u>896.85</u>		
Pasivo no corriente				
Otras cuentas por pagar L/P	-		\$129,597.81	-100%
			<u>129,597.81</u>	
Total Pasivo No Corriente	-	129,597.81		
Total Pasivo	132,788.32	130,494.66		
Patrimonio	<u>17,271.26</u>	<u>15,907.37</u>	\$1,363.89	9%
Total Pasivos y Patrimonio	<u>150,059.58</u>	<u>146,402.03</u>		

Fuente: análisis horizontal de los estados financieros "Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios"

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Al concluir el análisis financiero de forma horizontal, se ha determinado que dentro del grupo de los activos, la cuenta de efectivo equivalente de efectivo aumentó en un 62% cuyo alza es útil para evaluar la capacidad que la empresa tiene en los flujos que genera a través de dinero físico, esto le permitirá gestionar de forma eficiente sus obligaciones, los inventarios aumentaron en un 23% para incrementar la cantidad de productos disponibles para la venta, aunque esto represente un costo de almacenamiento, se recomienda administrarlos de forma correcta para que supere dichos costos, ya que si se almacenan los productos de manera adecuada, los inventarios pueden impulsar mayor productividad y crecimiento organizacional, cuidando que no exista un excedente o un déficit, manejar el stock del inventario es un reto pero debe incorporarse para beneficio general de la empresa. Los demás activos de la empresa que son fijos, se mantienen constantes. Dentro de los pasivos, la empresa ha cancelado las obligaciones del Seguro Social, y ha adquirido una deuda de \$132.700,24 con una entidad financiera para invertir en los inventarios e infraestructura del lugar donde se realizan los mantenimientos vehiculares. Finalmente, el Patrimonio ha aumentado en un 9% esto representa

una buena gestión administrativa.

Tabla 18: Análisis horizontal del Estado de Resultado Integral "Servicentro Roquillo"

	2020	2019	ANÁLISIS HORIZONTAL	
			VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA
Ingresos por servicios				
Ventas locales de bienes	15,590.00	17,397.05	-\$1,807.05	-10%
Prestaciones locales de servicios	18,474.47	20,615.87	-\$2,141.40	-10%
Total ingresos	34,064.47	38,012.92		
Costos y gastos				
Costos de venta	17,201.40	17,651.06	-\$449.66	-3%
Utilidad Bruta	16,863.07	20,361.86	-\$3,498.79	
Gastos administrativos				
Gastos administrativos	16,771.00	17,209.41	-\$438.41	-3%
Otros gastos	40.00	942.93	-\$902.93	-96%
total gastos adm	16,811.00	18,152.34		
Utilidad Operativa	52.07	2,209.52	-\$2,157.45	
Utilidad antes del impuesto a la renta	34,012.40	35,803.40	-\$1,791.00	-5%
Impuesto a la renta	-	7,876.75	-\$7,876.75	-100%
Utilidad neta	34,012.40	27,926.65	\$6,085.75	22%

Fuente: análisis horizontal del estado resultado final "Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios"

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Al comparar los dos últimos años de servicio en la empresa, han surgido variaciones de disminución casi en todos los rubros del Estado de Resultado Integral, las ventas de productos han disminuido un 10%, porcentaje que no impacta grandemente la salud financiera de la empresa, el mismo caso para el servicio al cliente con una disminución del 10%. El costo de venta ha tenido una mínima caída del 3%, de igual forma los gastos administrativos, se puede interpretar que para el año 2020 la empresa obtuvo y pudo generar lo que en algunos meses del mencionado año se pudo laborar, debido a la pandemia se han afectado varios negocios, sin

embargo el caso de Servicentro Ronquillo, ha tenido una mínima baja de operativa de negocio, y esto puede deberse a una gestión de plan de contingencia para el confinamiento, con horarios de atención al público tomando en consideración las medidas de bioseguridad pertinentes para no impactar negativamente los saldos de los estados financieros.

3.6.4. Cálculo e interpretación de las ratios de gestión de inventarios

Tabla 19: Ratios de Rotación de Inventario- "Servicentro Roquillo"

Ratios	2020	2019	2018
Rotación de existencias (en veces)	2,46	3,11	2,85
Rotación de existencias (en días)	146,19	115,71	126,39

Fuente: Ratios de rotación de inventario "Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios"

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Las ratios de gestión de inventarios nos indican que en el 2020 las existencias rotaron 2,46 veces en el año, lo cual tomó 146,19 días; mientras que en el 2019 las existencias rotaron 3,11 veces en el año, lo cual tomó 115,71 días. Como se puede observar, en el año 2020 la gestión de inventarios fue más lenta, siendo incluso menor que la del 2018.

3.6.5. Cálculo e interpretación de los indicadores financieros empresa "Servicentro Ronquillo" 2018-2019-2020

Tabla 20: Cálculo e interpretación de los ratios financieros Servicentro Ronquillo

Indicadores Financieros	Fórmulas	2018	2019	2020
Razón de margen de utilidad bruta	Utilidad bruta/ventas*100	83%	54%	50%
Razón de utilidad operacional	Utilidad operacional/ventas*100	4%	6%	0%
Razón de utilidad neta	Utilidad del ejercicio/ventas*100	75%	73%	100%
Rendimientos sobre los activos	Utilidad del ejercicio/activo*100	142%	19%	23%
Rendimiento sobre el Patrimonio	Utilidad del ejercicio/Patrimonio*100	196%	176%	23%

Fuente: Calculo e interpretación de los ratios financieros "Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios"

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Para la investigación del presente proyecto, se han utilizado los indicadores financieros como herramienta de medición económica que permita establecer la gestión financiera de la empresa “Servicentro Ronquillo” tomando en consideración 3 períodos 2018-2019 y 2020.

La razón de margen de utilidad bruta ha sido mayor en el año 2018 con un 83% demostrando así que éste es el porcentaje que queda de utilidad después de las ventas, cuando la empresa ha cancelado sus inventarios, la razón de utilidad operacional ha sido superior en el año 2019 con un 6% que corresponde a las utilidades netas que ha ganado la empresa por venta siempre y cuando se haya deducido los gastos financieros, tributarios, es decir solamente arroja la utilidad de la operativa, la razón de utilidad neta refleja el porcentaje de utilidad luego de deducir los impuestos y demás gastos, se considera la capacidad que tiene la empresa para convertir los inventarios en ingresos, el rendimiento sobre los activos ha sido superior en el año 2018 sobre pasando la unidad, es decir que durante ese período la empresa contaba con recursos altamente eficientes para poder generar ventas, finalmente el rendimiento sobre el patrimonio cuyo porcentaje también es superior en el 2018, permite determinar la eficiencia de la administración para incrementar utilidades con los activos que dispone la empresa.

Razón de Margen de Utilidad Bruta: De los tres períodos, el año 2018 tuvo mayor utilidad bruta, siendo este 83%, este indicador financiero permite evaluar a la empresa sobre los ingresos que ha obtenido en relación a los costos requeridos para poder generar dicha rentabilidad.

Razón de Utilidad Operacional: Este indicador permite medir el desempeño de la actividad económica luego de deducir los costos y gastos dentro del período sin tomar en cuenta los impuestos ni los intereses.

Razón de Utilidad Neta: La utilidad neta refleja el beneficio empresarial que resulta de los ingresos naturales más otros ingresos.

Rendimientos sobre los Activos: Beneficio resultante después de restar todos los costos y gastos generados por la empresa dentro del período fiscal. Permite medir la eficiencia de la empresa resultantes de los activos que mantienen disponibles, independientemente de la forma de financiamiento que hayan tenido.

Rendimiento sobre el Patrimonio: El Patrimonio de la empresa a manera general resulta de lo que existe en los activos de la empresa menos el total de las deudas que representan los pasivos sean estos a corto o largo plazo. Este indicador permite identificar la rentabilidad que le pertenece a los accionistas y socios sobre el capital que han invertido sin considerar los gastos financieros ni los impuestos.

3.6.6. Reporte de compras de los períodos 2018-2019-2020

Tabla 21: Reporte de compras de los períodos 2018-2019-2020

REPORTE DE COMPRAS							
COSTO ANUAL		2018		2019		2020	
PROVEEDORES	PRODUCTO	MONTO	%	MONTO	%	MONTO	%
KÁISER	BATERÍAS	\$50,000.00	25%	\$45,000.00	23%	\$40,000.00	23%
AMAZONAS	REPUESTOS	\$25,000.00	12%	\$22,000.00	11%	\$20,000.00	11%
LUBRIFONS	LUBRICANTES	\$15,000.00	7%	\$19,000.00	10%	\$17,000.00	10%
VEPAMIL	LUBRICANTES	\$14,000.00	7%	\$12,000.00	6%	\$11,000.00	6%
INDUVIS	LUBRICANTES	\$11,000.00	5%	\$13,000.00	7%	\$10,000.00	6%
LOPATRUCKS	LUBRICANTES	\$16,000.00	8%	\$17,000.00	9%	\$15,000.00	9%
COMDIELSA	LUBRICANTES	\$9,000.00	4%	\$14,000.00	7%	\$11,000.00	6%
SUNAPA	LUBRICANTES	\$10,000.00	5%	\$12,000.00	6%	\$10,000.00	6%
INVERNEG	LUBRICANTES	\$13,000.00	6%	\$7,000.00	4%	\$9,000.00	5%
PRIMAX	LUBRICANTES	\$16,000.00	8%	\$11,000.00	6%	\$8,000.00	5%
LUBRIALCA	LUBRICANTES	\$12,500.00	6%	\$14,000.00	7%	\$11,000.00	6%
ECOLUBRI	LUBRICANTES	\$11,000.00	5%	\$12,000.00	6%	\$12,000.00	7%
	TOTAL	\$202,500.00	100%	\$198,000.00	100%	\$174,000.00	100%

Fuente: reporte de compras "Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Se ha realizado un cuadro de resumen donde se detallan los proveedores por categorías, de acuerdo al nivel de transaccionalita que mantiene la empresa con sus distintos proveedores siendo de mayor influencia el proveedor Káiser quienes comercializan baterías de transportes, con un porcentaje del 25% encabezando la lista de los productos que forman parte de inventario. Luego del primer proveedor, se encuentra Amazonas que proveen repuestos de distintas gamas para la empresa Servicentro Ronquillo, con un porcentaje del 12% de todo el inventario, finalmente los demás proveedores ofrecen lubricantes.

3.6.7. Muestra de toma física de inventarios

A continuación, se detallan los productos que forman parte del inventario en “Servicentro Ronquillo”, clasificados según su referencia, marca, y descripción. El listado que se muestra únicamente contiene los productos que mayor comercialización tienen en la empresa:

Tabla 22: Productos más vendidos “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios

PRODUCTOS MÁS VENDIDOS		
UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	DESCRIPCIÓN
MINI CANECA	KENDALL	15W40 CK-4 SEMISYNT
CANECA	ENI	I-SIGMA MULTI 15W40 4EC
GALON	GOLDEN BEAR	GOLD 5K 20W50
LITRO	GOLDEN BEAR	GOLD 5K 20W50
LITRO	GOLDEN BEAR	GOLD 7K 20W50 SEMI SYNT
GALON	GOLDEN BEAR	GOLD 7K 20W50 SEMI SYNT

Fuente: Productos más vendidos “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

3.6.8. Servicios de mayor demanda en la empresa “Servicentro Ronquillo”

Se ha realizado la técnica de observación y posteriormente se ha determinado que los servicios mayormente solicitados en la lubricadora “Servicentro Ronquillo” son los que se detallan a continuación en la siguiente tabla:

Tabla 23: Servicios ofertados por “Servicentro Ronquillo”

SERVICIOS MÁS DEMANDADOS	
Cambio de aceite y filtros	
Lavado de autos	
Revisión de caja y corona	
Pulverizada	

Fuente: Servicios ofertados “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios

3.6.9. Toma física de inventarios empresa “Servicentro Ronquillo”

Tabla 24: Toma física de inventarios empresa “Servicentro Ronquillo”

Producto	UNIDADES FÍSICAS			UNIDADES FÍSICAS			Costos unit.
	SEGÚN LIBROS			SEGÚN CONTEO			
	01/12/2018	01/12/2019	01/12/2020	01/12/2018	01/12/2019	01/12/2020	
Baterías Kaiser	420	375	533	410	370	533	\$ 120,00
Repuestos Amazonas	700	440	400	700	400	400	\$ 50,00
Lubricantes Lubrifon	500	633	567	500	633	560	\$ 30,00
Lubricantes Vepamil	467	400	367	467	400	367	\$ 30,00
Lubricantes Induvis	365	433	333	365	433	300	\$ 30,00
lubricantes Lopatrucks	533	567	500	530	560	500	\$ 30,00
Lubricantes Comdielsa	300	467	367	300	467	360	\$ 30,00
Lubricantes Sunapa	333	400	333	300	400	333	\$ 30,00
Lubricantes Inverneg	433	233	300	433	230	200	\$ 30,00
Lubricantes Primax	530	367	267	510	360	267	\$ 30,00
Lubricantes Lubrialca	416	467	367	416	467	350	\$ 30,00
Lubricantes Ecolubri	367	400	400	367	400	400	\$ 30,00

Fuente: Toma física de inventarios “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

La toma física de inventarios a la empresa “Servicentro Ronquillo” permite a la organización conocer qué está sucediendo con la rotación de los productos que mantiene para la venta, su nivel de salidas, su rotación, si ésta es alta, media o lenta, mejora la visión para la toma de decisiones para el departamento de compras y no solo para conocer la fluidez de los productos, sino para salvaguardar su mantenimiento, con la toma física se minimizan los riesgos de robo, fraudes mayormente cometidos por el personal que no se encuentra supervisado bajo cualquier método de vigilancia, sean estas cámaras de seguridad o personal de supervisión.

3.6.10. Reporte de Costos totales de inventarios empresa “Servicentro Ronquillo”

Tabla 25: Reporte de costos totales según libros y conteo

Producto	COSTOS TOTALES SEGÚN LIBROS			COSTOS TOTALES SEGÚN CONTEO		
	Costos 2018	Costos 2019	Costos 2020	Costos 2018	Costos 2019	Costos 2020
Baterías Kaiser	\$ 50.400,00	\$ 45.000,00	\$ 63.960,00	\$ 49.200,00	\$ 44.400,00	\$ 63.960,00
Repuestos Amazonas	\$ 35.000,00	\$ 22.000,00	\$ 20.000,00	\$ 35.000,00	\$ 20.000,00	\$ 20.000,00
Lubricantes Lubrifon	\$ 15.000,00	\$ 18.990,00	\$ 17.010,00	\$ 15.000,00	\$ 18.990,00	\$ 16.800,00
Lubricantes Vepamil	\$ 14.010,00	\$ 12.000,00	\$ 11.010,00	\$ 14.010,00	\$ 12.000,00	\$ 11.010,00
Lubricantes Induvis	\$ 10.950,00	\$ 12.990,00	\$ 9.990,00	\$ 10.950,00	\$ 12.990,00	\$ 9.000,00
Lubricantes Lopatrucks	\$ 15.990,00	\$ 17.010,00	\$ 15.000,00	\$ 15.900,00	\$ 16.800,00	\$ 15.000,00
Lubricantes Comdielsa	\$ 9.000,00	\$ 14.010,00	\$ 11.010,00	\$ 9.000,00	\$ 14.010,00	\$ 10.800,00
Lubricantes Sunapa	\$ 9.990,00	\$ 12.000,00	\$ 9.990,00	\$ 9.000,00	\$ 12.000,00	\$ 9.990,00
Lubricantes Inverneg	\$ 12.990,00	\$ 6.990,00	\$ 9.000,00	\$ 12.990,00	\$ 6.900,00	\$ 6.000,00
Lubricantes Primax	\$ 15.900,00	\$ 11.010,00	\$ 8.010,00	\$ 15.300,00	\$ 10.800,00	\$ 8.010,00
Lubricantes Lubrialca	\$ 12.480,00	\$ 14.010,00	\$ 11.010,00	\$ 12.480,00	\$ 14.010,00	\$ 10.500,00
Lubricantes Ecolubri	\$ 11.010,00	\$ 12.000,00	\$ 12.000,00	\$ 11.010,00	\$ 12.000,00	\$ 12.000,00

Fuente: Reporte de costos totales “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Para establecer la obsolescencia de los inventarios primero se ha tomado de los reportes de toma física los costos totales de los períodos 2018-2019 y 2020, conocer los totales permite visualizar a nivel económico el impacto de las rotaciones del inventario de la empresa.

3.6.11. Obsolescencia de inventarios empresa “Servicentro Ronquillo”

Tabla 26: Obsolescencia de inventarios

Producto	COSTOS TOTALES			CICLO INVENTARIO
	DIFERENCIAS			
	Costos 2018	Costos 2019	Costos 2020	
Baterías Kaiser	\$ 1.200,00	\$ 600,00	\$ -	OBSOLESCENCIA
Repuestos Amazonas	\$ -	\$ 2.000,00	\$ -	OBSOLESCENCIA
Lubricantes Lubrifon	\$ -	\$ -	\$ 210,00	MEDIA ROTACIÓN
Lubricantes Vepamil	\$ -	\$ -	\$ -	ALTA ROTACIÓN
Lubricantes Induvis	\$ -	\$ -	\$ 990,00	LENTA ROTACIÓN
lubricantes Lopatrucks	\$ 90,00	\$ 210,00	\$ -	MEDIA ROTACIÓN
Lubricantes Comdielsa	\$ -	\$ -	\$ 210,00	MEDIA ROTACIÓN
Lubricantes Sunapa	\$ 990,00	\$ -	\$ -	LENTA ROTACIÓN
Lubricantes Inverneg	\$ -	\$ 90,00	\$ 3.000,00	OBSOLESCENCIA
Lubricantes Primax	\$ 600,00	\$ 210,00	\$ -	MEDIA ROTACIÓN
Lubricantes Lubrialca	\$ -	\$ -	\$ 510,00	MEDIA ROTACIÓN
Lubricantes Ecolubri	\$ -	\$ -	\$ -	ALTA ROTACIÓN
	\$ 2.880,00	\$ 3.110,00	\$ 4.920,00	

CICLO DE INVENTARIO			SUBTOTAL
OBSOLESCENCIA	SUPERIOR	\$ 1.500,00	\$ 6.890,00
LENTA ROTACIÓN	\$ 1.499,00	\$ 1.000,00	\$ 1.980,00
MEDIA ROTACIÓN	\$ -	\$ 999,00	\$ 2.040,00
ALTA ROTACIÓN	\$ -	\$ -	
TOTAL			\$ 10.910,00

Fuente: obsolescencia de inventarios “Servicentro Ronquillo sobre el manejo y control de inventarios
Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

Se ha establecido un parámetro económico para clasificar el ciclo de inventario de acuerdo a su rotación, considerando como alta rotación aquellos productos que se han comercializado sin problemas y han tenido sus salidas esperadas por el departamento de ventas, la media rotación

va desde los \$- hasta \$999,00 que indica una salida poco satisfactoria de los productos seleccionados que la empresa ha establecido como principales artículos de venta. Los de lenta rotación que van desde los \$1.000,00 hasta los \$1.499,00 y finalmente las obsolescencias que van desde los \$1.500 hasta montos superiores ilimitados. Conocer estas instancias le permitiría a la empresa definir cuáles son los productos que le van a generar utilidad a mayor compra de los demandantes, a no mantener productos en stock que puedan deteriorarse, y a manejar de forma mayormente controlada los inventarios minimizando el riesgo de pérdidas.

Capítulo IV

Propuesta final

4.1. Título

Manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios de la empresa “Servicentro Ronquillo”

4.2. Justificación

Establecer un manual de procesos y procedimientos para el correcto manejo y control de inventarios de la empresa “Servicentro Ronquillo”, lubricadora que se encarga de realizar mantenimientos vehiculares en el Cantón Santa Lucía, razón por la cual se requiere un sistema de control interno con el objetivo de obtener una información detallada, sistemática, ordenada y exacta de la aplicación de dichas políticas en el manejo adecuado de los inventarios de forma integral con las funciones y distintos procedimientos de las áreas involucradas.

4.3. Objetivos de la propuesta

4.3.1. Objetivo general

Implementar un manual de procesos y procedimientos de inventarios que no se haya empleado anteriormente en la empresa “Servicentro Ronquillo”.

4.3.2. Objetivos específicos

- Diseñar este sistema de control interno llamado “manual de procesos y procedimientos para el manejo de inventarios”
- Desarrollar las actividades de cada uno de los colaboradores estableciendo la funcionalidad de cada uno para evitar la duplicidad de funciones
- Permitir la integración de los colaboradores al nuevo manual de procesos y procedimientos

para mejorar la funcionalidad laboral.

- Mejorar la calidad del manejo de los recursos que posee la empresa a través del manual de procesos y procedimientos.
- Evitar la duplicidad de funciones de los colaboradores en la empresa.
- Categorizar los inventarios de acuerdo a varias características como fechas, tamaños, usos, entre otros, para mantener un régimen de orden y no incidir en la obsolescencia o pérdidas de los mismos.
- Contribuir a la modernización de los procedimientos para obtener la mejora de resultados a través de la calidad y eficiencia del uso de recursos de la empresa

4.4. Recursos humanos y materiales

4.4.1. Recursos humanos

Los recursos humanos con los que la empresa ha contado hasta ahora se dividen de la siguiente manera:

- 2 Administradores
- 2 Vendedores
- 4 Poli funcionales

El personal de la empresa realiza las actividades descritas en la *tabla 2* .La propuesta que se implementará ahora, es la siguiente:

4.4.2. Recursos materiales

Los recursos materiales con los que cuenta la empresa son:

- Terreno de 820 m²
- Local y oficina de 190 m²
- 2 computadoras

- 2 impresoras
- Máquina de alineación y balanceo
- 4 Hidrolavadoras
- 3 Aspiradoras
- Pistola de aire a presión
- Agua de batería
- Amoral, abrillantador de llantas
- Aditivos para motores, gasolinas e inyectores de vehículos

4.5. Limitaciones

Las limitaciones que se han considerado para el proyecto de investigación:

- Nivel de costos elevado para entrenar o capacitar a los colaboradores sobre la toma física de inventarios
- Tomar horas de la jornada laboral regular para realizar la capacitación, probablemente se genere una disminución de ventas por el tiempo que dure el entrenamiento
- Se debe conseguir un experto en inventarios que capacite de forma integral a los colaboradores con un nivel de calidad elevado que asegure el buen adiestramiento al personal, de no ser así el riesgo sería un tiempo perdido.

4.6. Alcances de la propuesta

- Fortalecer el compromiso laboral de los colaboradores con una oportunidad para desarrollar sus conocimientos y habilidades, esto mejorará a su vez la satisfacción al cliente.
- Los colaboradores se sentirán motivados y capaces de enfrentar nuevos desafíos en su trabajo
- Los conocimientos impartidos por el experto a los colaboradores traerá mayores ganancias porque luego de las capacitaciones la empresa podrá brindar un mejor servicio de calidad a sus clientes.

4.7. Cronograma de las fases de implementación de la propuesta

Tabla 27: Cronograma de implementación de la Propuesta

Fases	Mes 1				Mes 2				Mes 3			
Fase I: Elaboración de la propuesta	■	■	■	■	■	■						
Fase II: Validación de la propuesta							■	■	■	■		
Fase III: Socialización de la propuesta											■	■

Fuente: Cronograma de implementación

Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)

*Servicentro
Ronquillo*



Servicentro Ronquillo	<i>MANUAL PARA EL MANEJO Y CONTROL DE INVENTARIOS DE LA EMPRESA “SERVICENTRO RONQUILLO”</i>	<i>Fecha:</i>
		<i>Versión: 1</i>

***MANUAL PARA EL
MANEJO Y CONTROL DE
INVENTARIOS DE LA
EMPRESA
“SERVICENTRO
RONQUILLO”***

<i>Elaborado por: Ronquillo, M. Y Saltos, J.(2022)</i>	<i>Página:</i>
--	----------------

4.8 Alcance del manual

El alcance del manual se centra en presentar al personal de “Servicentro Ronquillo”, las políticas y procedimientos para el manejo y control de inventarios, con la finalidad de contar con los mecanismos para la provisión óptima de los artículos que deben mantenerse en stock para la correcta atención de los clientes.

4.9 Matriz FODA

Tabla 28: Matriz Foda

<p>Fortalezas</p> <p>Espacio físico de propiedad de la empresa para el almacenamiento del inventario.</p> <p>Empresa con dieciocho años de experiencia.</p> <p>Clientes fidelizados.</p>	<p>Oportunidades</p> <p>Minimizar costos operativos.</p> <p>Aumentar la liquidez de la empresa.</p> <p>Aprovechamiento de la tecnología disponible para el manejo del inventario.</p>
<p>Debilidades</p> <p>Falta de registro de los productos.</p> <p>Poca organización del inventario.</p> <p>Capacitación nula en el manejo de sistema de inventarios por parte de los empleados.</p>	<p>Amenazas</p> <p>Afectación en las ventas por la inexactitud del inventario.</p> <p>Afectación en la liquidez por la mercancía estancada que fue financiada a crédito.</p> <p>Pérdida de clientela.</p> <p>Mala imagen institucional.</p>

Fuente: Matriz FODA
Elaborado por: Ronquillo, M. y Saltos, J. (2022)

4.10 Políticas y procedimientos

Las políticas y procedimientos del presente manual, serán llevadas a cabo por el encargado de bodega, y serán supervisadas por el administrador de “Servicentro Ronquillo”.

4.11 Productos de mayor salida en ventas

A continuación, se detallan los productos más vendidos en “Servicentro Ronquillo”, clasificados según su referencia, marca y descripción:

Tabla 29: Productos más vendidos en Servicentro Ronquillo

PRODUCTOS MÁS VENDIDOS		
UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	DESCRIPCIÓN
MINI CANECA	KENDALL	15W40 CK-4 SEMISYNT
CANECA	ENI	I-SIGMA MULTI 15W40 4EC
GALON	GOLDEN BEAR	GOLD 5K 20W50
LITRO	GOLDEN BEAR	GOLD 5K 20W50
LITRO	GOLDEN BEAR	GOLD 7K 20W50 SEMI SYNT
GALON	GOLDEN BEAR	GOLD 7K 20W50 SEMI SYNT

Fuente: Productos mas vendidos

Elaborado por: Ronquillo, M. y Saltos, J. (2022)

4.12 Almacenamiento de los productos

Los lubricantes y aceites se ubicarán en anaqueles para maximizar el espacio disponible cumpliendo las siguientes tres condiciones:

- Que la bodega se encuentre limpia.
- Que la bodega se encuentre seca.
- Que la bodega se encuentre fría.

4.13 Procedimiento para órdenes de reabastecimiento

Para realizar una orden de reabastecimiento del inventario, se deberá tener en consideración el punto de reorden. Este se calculará a partir de la siguiente fórmula:

$$PR = u_t u_d + B$$

Donde:

PR= Punto de reorden; **u_t** = Tiempo de entrega; **u_d** = Demanda promedio; **B**= Stock de seguridad;

El punto de reorden se deberá calcular para cada uno de los artículos del inventario. En el presente manual se establece el punto de reorden de cada uno de los artículos con base a estadísticas del año 2020; pero dichos indicadores deberán ser actualizados de forma anual con datos del periodo inmediatamente anterior.

4.14 Procedimiento recepción y verificación

- Planificar la llegada de inventarios solicitados porque se deben paralizar las ventas del inventario que se encuentra almacenado en bodega.
- Revisar la factura contra entrega de los productos para confirmar que lo solicitado es lo que se está recibiendo
- Recibir el inventario en la zona de recepción que será la bodega donde se almacenan hasta su venta
- Controlar la calidad del inventario que acaba de ingresar, su estado, presentación y fecha
- Clasificar por productos los inventarios, desde los de mayor tamaño como los tanques y canecas, luego los de litro y así sucesivamente
- Registrar en un archivo digital los ingresos del inventario con fecha, cantidad, precio, proveedores, y la persona que ha recibido el producto en la empresa

4.15 Procedimiento exhibición de mercaderías

- Definir el entorno dentro de la empresa, donde sea adecuado y atractivo ver los productos que se requiera exhibir
- Realizar cambios mensuales en el exhibidor de los productos, de acuerdo a las necesidades del mercado vehicular
- Realizar rutas de exhibición de productos nuevos en los alrededores de la lubricadora

4.16 Procedimiento devoluciones

- Verificar la calidad del producto, si ésta se encuentra en mal estado, contactar al proveedor
- Definir los plazos de devolución en concordancia con el proveedor
- Devolver el producto y solicitar al proveedor el cambio o devolución del dinero

4.17 Control de inventarios

- Recibido el inventario en el proceso de recepción, se lleva un control por escrito y endigital por ítem de cada producto
- Revisar el sitio donde está colocado cada producto y que esté en perfecta comodidad de tal manera que no se pueda malograr, ni causar algún desperfecto
- Revisar la fecha de cada producto, para prevenir deterioro del mismo
- Realizar un conteo selectivo del inventario sobre los productos que mayor salida tienen
- Emplear un conteo físico mensual y comparar con los datos que se mantienen en digital
- Dar prioridad de salida a los productos que están por caducarse antes que otros

Conclusiones

Al realizar el trabajo de investigación del control interno en la cuenta de inventarios en la empresa “Servicentro Ronquillo”, se ha detectado que:

1. La empresa no mantiene un registro de los productos vendidos, de los productos en stock, ni un listado de los productos de mayor demanda, esto podría implicar el retraso en las ventas y se crea entonces un escenario inadecuado del stock debido a su nula verificación física.
2. Desorganización del inventario y desconocimiento del stock de inventario físico en bodega debido a la inexistencia del conteo físico de forma mensual en la empresa en donde se pudieran detectar discrepancias, faltantes, obsolescencias y causas de pérdidas económicas.
3. Inexistencia de capacitaciones al personal sobre las políticas de inventario y buen manejo de los productos, esto deteriora el desempeño de los colaboradores debido a que se limitan a hacer sus actividades y no sólo se reducen sus acciones sino que también se vulnera su motivación que pueda generar un ambiente positivo que permita desarrollar sus habilidades.
4. Pérdida de ventas por desconocimiento de los productos en stock debido a que existen muchos códigos de los productos porque se ofrecen varias presentaciones en unidad de medida de cada producto, se pierde el enfoque de los productos que se mantienen disponibles.
5. Reducción de liquidez por productos que fueron adquiridos en efectivo y a crédito, no tenían salida de venta propio de la desorganización del stock de los inventarios.
6. Mala imagen corporativa debido a la inexistencia del orden de actividades laborales.

Recomendaciones

Para establecer una propuesta de mejora en el servicio dentro de la empresa “Servicentro Ronquillo” se recomienda lo siguiente:

1. Registrar a la cuenta de inventario cada ingreso de stock a la bodega, desde el proceso de compra, recepción, almacenaje y distribución de los productos para tener conocimiento de lo que se encuentra disponible y crear una expectativa real de las existencias que se pueden comercializar.
2. Realizar tomas físicas de inventario de forma mensual y mejorar la organización de los productos por fecha de llegada, fecha de caducidad, tamaño, utilidad, y capacidad de salida de dicho producto
3. Capacitar al personal con conocimientos sobre el control y manejo apropiado de los inventarios con el objetivo de mejorar la rentabilidad de la empresa, y se sientan motivos al logro y consecución de los objetivos de manera que desarrollen sus habilidades, liderazgo, trabajo en equipo e inteligencia emocional dentro del entorno de trabajo.
4. Reagrupar y Revisar de forma semanal los productos que se tienen en stock y colocarlos de forma estratégica para que se logren comercializar con éxito, organizar los productos antiguos para sacarlos a la venta y poder recuperar la liquidez y cubrir las deudas que mantiene la empresa con terceros.
5. Adoptar una imagen corporativa de orden, atención al cliente, orientación a la calidad, asignar a cada colaborador funciones estables que puedan realizar sin rotar de acción diariamente.

Referencias Bibliográficas

- Arévalo , C., & Redrobán , M. (2021). Manual de procesos y procedimientos para el manejo y control de inventarios del almacén Cristhian Sport. Obtenido de <http://repositorio.ulvr.edu.ec/handle/44000/4458>
- Asencio, L., González, E., & Lozano, M. (2017). *El inventario como determinante en la rentabilidad de las distribuidoras farmacéuticas*. Obtenido de [file:///C:/Users/Jos%C3%A9%20Antonio%20Arce%20M/Downloads/1540-Texto%20del%20art%C3%ADculo%20\(anonimizado\)%20\(obligatorio\)-7121-1-10-20170403.pdf](file:///C:/Users/Jos%C3%A9%20Antonio%20Arce%20M/Downloads/1540-Texto%20del%20art%C3%ADculo%20(anonimizado)%20(obligatorio)-7121-1-10-20170403.pdf)
- Bernal, C. (2016). *Metodología de la investigación*. Colombia: Pearson.
- Carazo, J. (2021). *Economipedia*. Recuperado el 05 de 02 de 2021, de <https://economipedia.com/definiciones/modelo-canvas.html>
- Comité de Normas Internacionales de Contabilidad. (2009). *NIIF PARA LAS PYMES*. Obtenido de Sección 13 Inventarios: [http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/13-NIIF-para-las-PYMES-\(Norma\)_2009-INVENTARIOS.pdf](http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/13-NIIF-para-las-PYMES-(Norma)_2009-INVENTARIOS.pdf)
- Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. (2003). *Norma Internacional de Contabilidad*. Obtenido de <https://www2.deloitte.com/content/dam/Deloitte/cr/Documents/audit/documentos/niif-2019/NIC%202%20-%20Inventarios.pdf>
- Cruz, D., & Zamudio, E. (2019). *NIIF para PYMES – Sección 13 Inventarios*. Obtenido de https://repository.ucc.edu.co/bitstream/20.500.12494/14563/1/2019_niif_para_pymes.pdf
- Duhalt , M. (1977). *Los manuales de procedimientos en las oficinas públicas*. México: Programa Editorial de la Coordinación de Humanidades.
- Durán, Y. (2012). Administración del inventario: elemento clave para la optimización de las utilidades en las empresas. *Visión Gerencial*.
- Hernández Sampieri, R., Fernández, C., & Baptista , P. (2014). *Metodología de la Investigación* (Sexta Edición ed.). (S. D. INTERAMERICANA EDITORES, Ed.) México D.F.: McGRAW-HILL.
- Laveriano, W. (2010). *Importancia del control de inventarios en la empresa*. Obtenido de <http://biblioteca.esucomex.cl/RCA/Importancia%20del%20control%20de%20inventarios%20en%20la%20empresa.pdf>

- López, P. (2004). *Población, muestra y muestreo*. Obtenido de Punto Cero v.09 n.08: http://www.scielo.org.bo/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1815-02762004000100012
- Mecalux Esmena . (2019). *Stock de seguridad: ¿qué es y cómo optimizarlo?* Obtenido de <https://www.mecalux.es/blog/stock-seguridad-optimizar>
- Okuda, M., & Gómez-Restrepo, C. (2005). *Métodos en investigación cualitativa: triangulación*. Obtenido de Revista Colombiana de Psiquiatría, vol. XXXIV / No. 1: <http://www.scielo.org.co/pdf/rcp/v34n1/v34n1a08.pdf>
- Ramos , C. (2020). *Los alcances de una investigación*. Obtenido de CienciAmérica (2020) Vol. 9 (3): <file:///C:/Users/jarce/Downloads/Dialnet-LosAlcancesDeUnaInvestigacion-7746475.pdf>
- Riquelme, M. (2021). *¿Qué es un Procedimiento en una Empresa?* Obtenido de Web yEmpresas: <https://www.webyempresas.com/que-es-un-procedimiento-en-una-empresa/> Solo Contabilidad. (2021). *Faltantes y sobrantes en inventarios*. Obtenido de <https://www.solocontabilidad.com/inventarios/faltantes-y-sobrantes-en-inventarios>
- Somos Finanzas. (2021). Obtenido de <https://www.somosfinanzas.site/razones-financieras/rotacion-de-inventarios>
- Universidad Militar Nueva Granada. (s.f.). *Unidad 3. Gestión de Inventarios*. Obtenido de http://virtual.umng.edu.co/distancia/ecosistema/ovas/administracion_empresas/logistica/unidad_3/DM.pdf
- Westreicher, G. (2020). *Control de inventarios*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/control-de-inventario.html>
- Westreicher, G. (2020). *Economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/inventario.html>
- Westreicher, G. (2020). *Proceso*. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/proceso.html>

ANEXOS

Listado de productos comercializados en “Servicentro Ronquillo”

Anexo: 1 Listado de productos comercializados por Servicentro Ronquillo

UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	DESCRIPCIÓN
TANQUE	BIOFACTOR	HIDRAULICO ROJO
TANQUE	BIOFACTOR	HIDRAULICO AMBAR
TANQUE	BIOFACTOR	MULTIPROPOSITO 150 SAE 40
TANQUE	HORSE POWER	POWER OIL SG SAE 40
TANQUE	HORSE POWER	SUPER DIESEL 15W40
TANQUE	HORSE POWER	TURBODIESEL XTREME 25W60
TANQUE	ENI	I-SIGMA MULTI 15W40 4EC
TANQUE	ENI	I-SIGMA PLUS 25W60
TANQUE	MOBIL	DELVAC MX 15W40 (CI-4)
CANECA	BIOFACTOR	INDUSTRIAL 90
CANECA	BIOFACTOR	TRANSMISION 140
CANECA	BIOFACTOR	TRANSMISION 250 VERDE
CANECA	BIOFACTOR	HIDRAULICO ISO 68 AMBAR
CANECA	BIOFACTOR	HIDRAULICO ISO 68 ROJO
CANECA	BIO LUBRICAR	SAE 40 SG-CF
CANECA	GOLDEN BEAR	D-EOZ 40
CANECA	HORSE POWER	HIDRAULICO ISO 68 AMBAR / AMARILLO
CANECA	HORSE POWER	HIDRAULICO ISO 68 ROJO
CANECA	HORSE POWER	TALALUB 100
CANECA	HORSE POWER	TURBODIESEL XTREME 25W60
CANECA	HORSE POWER	SUPER DIESEL 15W40 DUAL
CANECA	VISTONY	GRASA CHASIS SUPER H-2 ROJO 35 LB
CANECA	VISTONY	FORZA PLUS 15W40
CANECA	VISTONY	FORZA VIS 25W60 (VERDE)
CANECA	ENI	I-SIGMA MULTI 15W40 4EC
CANECA	MOBIL	DELVAC MX (CI-4)
CANECA	MOBIL	DELVAC MX 15W40
CANECA	SG	HIDRAULICO ISO 68 AMARILLO
CANECA	SG	HIDRAULICO ISO 68 ROJO
MINI CANECA	GOLDEN BEAR	SEMI SYNT 15W40

MINI CANECA	GOLDEN BEAR	D-EOZ 40
MINI CANECA	GOLDEN BEAR	D-EOZ 40 DIESEL
MINI CANECA	HORSE POWER	TURBODIESEL XTREME 25W60
MINI CANECA	HORSE POWER	SUPER DIESEL 15W40 DUAL
MINI CANECA	VISTONY	FORZA PLUS 15W40 API CI-4
MINI CANECA	VISTONY	FORZA VIS 25W60 (VERDE)
MINI CANECA	MOBIL	DELVAC MX (CI-4)
MINI CANECA	MOBIL	DELVAC MX 15W40
MINI CANECA	KENDALL	15W40 CK-4 SEMISYNT
GALON	GOLDEN BEAR	D-EOZ 40
GALON	GOLDEN BEAR	GOLD 5K 20W50
GALON	GOLDEN BEAR	GOLD 7K 20W50 SEMI SYNT
GALON	GOLDEN BEAR	GOLD 7K SEMI SYNT 10W30
GALON	GOLDEN BEAR	KRONOS 40
GALON	PDV	HIUDRALUB AW 100
GALON	PENNZOIL	20W50
GALON	PENNZOIL	LONG LIFE 15W40
GALON	AMALIE	40 HEAVY DUTY
GALON	AMALIE	20W50 SYNTHETIC BLEND SM
GALON	AMALIE	ULTIMATE HD FLEET DUAL 15W40
GALON	HORSE POWER	TURBODIESEL XTREME 25W60
GALON	HORSE POWER	PURA SANGRE 20W50
GALON	HORSE POWER	SUPER DIESEL 15W40 HP
GALON	HORSE POWER	TRANSMISION 90
GALON	HORSE POWER	BIG LIFE SG 40
GALON	HORSE POWER	POWER OIL SG SAE 40
GALON	HORSE POWER	SUPER TURBODIESEL 25W50
GALON	HORSE POWER	TURBODIESEL SAE 40
GALON	VISTONY	FORZA PLUS 15W40
GALON	VISTONY	BLINDAX SUPER 20W50
GALON	VISTONY	GL5 GEAR OIL 85W140
GALON	ENI	I-SIGMA MULTI 15W40 4EC
GALON	ENI	I-SINT PROFESSIONAL 20W50 4EC
GALON	MOBIL	SUPER 1000 20W50
GALON	MOBIL	DELVAC MX 15W40
GALON	MOBIL	SUPER 1000 10W30
GALON	MOBIL	MONOGRADO SAE 40
GALON	KENDALL	20W50 SN SEMISYNT

GALON	KENDALL	15W40 CK-4 SEMISYNT
GALON	UBX	SYNTHETIC 10000 API SN SAE 20W50
GALON	UBX	GOLD 7000 SAE 20W50
GALON	GP	VELOX ULTRA SAE 20W50 API SL
LITRO	GOLDEN BEAR	MULTIPURPOSE 140
LITRO	GOLDEN BEAR	MULTIPURPOSE 90
LITRO	GOLDEN BEAR	ATF SEMI SYNT DIII
LITRO	GOLDEN BEAR	ATF DEXRON II
LITRO	GOLDEN BEAR	TITAN 4T SEMI SYNT 20W50
LITRO	GOLDEN BEAR	TRITON TCW 50:1
LITRO	GOLDEN BEAR	D-EOZ 40
LITRO	GOLDEN BEAR	GOLD 5K 20W50
LITRO	GOLDEN BEAR	GOLD 7K SEMI SYNT 10W30
LITRO	GOLDEN BEAR	GOLD 7K 20W50 SEMI SYNT
LITRO	GOLDEN BEAR	KRONOS 40
LITRO	PENNZOIL	20W50
LITRO	PENNZOIL	LONG LIFE 15W40
LITRO	PENNZOIL	HEAVY DUTY SAE 40
LITRO	AMALIE	40 HEAVY DUTY
LITRO	AMALIE	20W50 SYNTHETIC BLEND SM
LITRO	AMALIE	ULTIMATE HD FLEET DUAL 15W40
LITRO	HORSE POWER	TURBODIESEL XTREME 25W60
LITRO	HORSE POWER	PURA SANGRE 20W50
LITRO	HORSE POWER	SUPER DIESEL 15W40 HP
LITRO	HORSE POWER	TRANSMISION 90
LITRO	HORSE POWER	BIG LIFE SG 40 - GASOLINA
LITRO	HORSE POWER	SAE 40 - DIESEL
LITRO	HORSE POWER	4T STROKE 20W50
LITRO	HORSE POWER	FUERA DE BORDA TCW-3
LITRO	VISTONY	BLINDAX SUPER 20W50
LITRO	VISTONY	EXTRAOIL MULTIGRADO 20W50
LITRO	VISTONY	FORZA PLUS 15W40
LITRO	VISTONY	TRUCK PLUS 15W40
LITRO	VISTONY	AQUAOIL SUPER 2T TC-W3
LITRO	VISTONY	TRANSMISION AUTOMATICA - ATF
LITRO	ENI	I-SIGMA MULTI 15W40 4EC
LITRO	ENI	I-RIDE MOTO 20W50 4EC
LITRO	ENI	I-SINT PROFESSIONAL 20W50 4EC

LITRO	MOBIL	SUPER 1000 20W50
LITRO	MOBIL	DELVAC MX 15W40
LITRO	MOBIL	SUPER 1000 10W30
LITRO	MOBIL	MONOGRADO SAE 40
LITRO	KENDALL	20W50 SN SEMISYNT
LITRO	KENDALL	15W40 CK-4 SEMISYNT
LITRO	TOTAL	MOLIGRAF F1 15W50 - GASOLINA
LITRO	TOTAL	RUBIA S 40 - DIESEL
LITRO	UBX	SILVER ALTO RENDIMIENTO 25W60 - DIESEL
LITRO	HAVOLINE	SAE 40
LITRO	URSA	SAE 40 LA-3
MEDIO LITRO	VISTONY	AQUAOIL SUPER 2T TC-W3
CANECA	GLOOBAL	REFRIGERANTE PREMIUM ROJO
GALON	GLOOBAL	REFRIGERANTE XTRA VERDE
GALON	GLOOBAL	REFRIGERANTE PREMIUM ROJO
LITRO	GLOOBAL	REFRIGERANTE XTRA VERDE
LITRO	GLOOBAL	REFRIGERANTE PREMIUM ROJO
GALON	FREEZTONE	ENGINE RADIATOR ADDITIVE ROJO
GALON	FREEZTONE	ENGINE RADIATOR ADDITIVE VERDE
LITRO	FREEZTONE	ENGINE RADIATOR ADDITIVE ROJO
LITRO	FREEZTONE	ENGINE RADIATOR ADDITIVE VERDE
GALON	VISTONY	LIQUIDO PARA RADIADOR (VERDE)
LITRO	VISTONY	LIQUIDO PARA RADIADOR (VERDE)
LITRO	WAGNER	LIQUIDO DE FRENO
12 ONZ	WAGNER	LIQUIDO DE FRENO
8 ONZ	WAGNER	LIQUIDO DE FRENO
4 ONZ	VISTONY	LIQUIDO DE FRENO DOT-3
8 ONZ	VISTONY	LIQUIDO DE FRENO DOT-3
12 ONZ	VISTONY	LIQUIDO DE FRENO DOT-3
LITRO	VISTONY	LIQUIDO DE FRENO DOT-3
300 ML	VISTONY	SILICONA WHITE PROTECCION U.V. (FRESA)
120 ML	VISTONY	SILICONA WHITE PROTECCION U.V. (FRESA)
443 ML	VISTONY	ADITIVO COMBUSTIBLE DIESEL
300 ML	VISTONY	ADITIVO COMBUSTIBLE DIESEL
300 ML	VISTONY	ADITIVO COMBUSTIBLE DIESEL (INYECTORES)
443 ML	VISTONY	ADITIVO COMBUSTIBLE GASOLINA
300 ML	VISTONY	ADITIVO COMBUSTIBLE GASOLINA
300 ML	VISTONY	ADITIVO COMBUSTIBLE GASOLINA (INYECTORES)

12 ONZ	MOTOREX	LIMPIADOR INYECTORES GASOLINA
296 ML	VISTONY	LIMPIA CONTACTO ELECTRONIC CLEANER
296 ML	VISTONY	SPRAY AFLOJATODO ZK-90
168 ML	VISTONY	SPRAY AFLOJATODO ZK-90
450 ML	ADHEPLAST	LUBRICANTE PENETRANTE ANTIOXIDANTE AD-80
450 ML	ADHEPLAST	LIMPIADOR DE CARBURADOR
450ML	ADHEPLAST	LIMPIADOR DE CONTACTO
650ML	ADHEPLAST	ESPUMA LIMPIA TAPICERIA
120ML	SIMONIZ	AMBIENTAL + VENTILADOR (FRESA)
CANECA	VISTONY	GRASA CHASIS SUPER H-2 ROJO 35 LB
4 L	VISTONY	GRASA EP-2 LITHIUM MULTIPROPOSITO AZUL
453 GR	VISTONY	GRASA EP-2 LITHIUM MULTIPROPOSITO AZUL

Anexo: 2 Estados Financieros de "Servicentro Ronquillo" períodos 2018-2019-2020

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SERVICENTRO RONQUILLO	2020	2019	2018
Activo			
Activo corriente			
Efectivo y equivalentes de efectivo	4,588.80	2,830.00	100.00
Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (IVA)	907.60	-	-
Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (Impuesto a la Renta)	155.54	476.21	249.90
Inventario total	6,985.31	5,673.49	1,577.32
Total Activo Corriente	12,637.25	8,979.70	1,927.22
Terrenos	66,792.77	66,792.77	-
Edificios y otros inmuebles	79,562.96	79,562.96	21,000.00
Maquinaria, equipo, instalaciones y adecuaciones	1,850.00	1,850.00	1,850.00
Muebles y enseres	1,301.00	1,301.00	1,301.00
Equipo de computación	1,500.00	1,500.00	1,500.00
(-) Deterioro acumulado del valor de propiedades, planta y equipo	13,584.40	13,584.40	13,584.40
Total Activo No Corriente	137,422.33	137,422.33	12,066.60
Total Activo	150,059.58	146,402.03	13,993.82
Pasivo			
Pasivo corriente			
Impuesto A La Renta Por Pagar Del Ejercicio	-	486.09	324.00
Obligaciones financieras	132,700.24	-	3,200.91
Obligaciones con el IESS	88.08	410.76	381.13
Total Pasivo corriente	132,788.32	896.85	3,906.04
Pasivo no corriente			
Otras cuentas por pagar, largo plazo	-	129,597.81	-
Total Pasivo No Corriente	-	129,597.81	-
Total Pasivo	132,788.32	130,494.66	3,906.04
Patrimonio	17,271.26	15,907.37	10,087.78
Total Pasivos y Patrimonio	150,059.58	146,402.03	13,993.82

	2020	2019	2018
Ingresos por servicios			
Ventas locales de bienes	15,590.00	17,397.05	12,158.54
Prestaciones locales de servicios	18,474.47	20,615.87	14,408.11
Total ingresos	34,064.47	38,012.92	26,566.65
Costos y gastos			
Costos de venta	17,201.40	17,651.06	4,492.61
Utilidad Bruta	16,863.07	20,361.86	22,074.04
Gastos administrativos			
Gastos administrativos	16,771.00	17,209.41	20,918.70
Otros gastos	40.00	942.93	
total gastos adm	16,811.00	18,152.34	20,918.70
Utilidad Operativa	52.07	2,209.52	1,155.34
 Utilidad antes del impuesto a la renta	 34,012.40	 35,803.40	 25,411.31
 Impuesto a la renta	 -	 7,876.75	 5,590.49
 Utilidad neta	 34,012.40	 27,926.65	 19,820.82