



UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE DEGUAYAQUIL

DEPARTAMENTO DE POSGRADO

**MAESTRÍA EN INGENIERÍA CIVIL MENCIÓN GESTION DE LA
CONSTRUCCIÓN**

**TRABAJO DE TITULACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:
MAGÍSTER EN INGENIERÍA CIVIL MENCION GESTION DE LA
CONSTRUCCION**

TEMA:

**“PROPUESTA DE MODELO DE GESTIÓN Y SU INCIDENCIA EN LA
CONVERSIÓN DE EMPRESA PÚBLICA DE A.A.P.P. Y A.A.S.S. EN EL
GADMCN DEL CANTON NARANJAL “**

AUTOR:

ING. JOSÉ MANUEL BENAVIDES MELÉNDRES

TUTOR:

PHD. MIGUEL TORRES RODRÍGUEZ

GUAYAQUIL – ECUADOR

2024



REPOSITARIO NACIONAL EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA	
FICHA DE REGISTRO DE TESIS	
TÍTULO Y SUBTÍTULO: PROPUESTA DE MODELO DE GESTIÓN Y SU INCIDENCIA EN LA CONVERSIÓN DE EMPRESA PÚBLICA DE A.A.P.P. Y A.A.S.S. EN EL GADMCN DEL CANTON NARANJAL” ”	
AUTOR/ES: Ing. Jose Manuel Benavides Melendres	REVISORES O TUTORES: Mg. Kleber Alberto Moscoso Riera
INSTITUCIÓN: Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil	Grado obtenido: Magister En Ingeniería Civil Mención En Construcción Civil Sustentable
FACULTAD: Maestría en Ingeniería, Gestión de la Construcción	CARRERA: INGENIERIA CIVIL
FECHA DE PUBLICACIÓN: 2024	N. DE PAGES: 86
ÁREAS TEMÁTICAS: Arquitectura y Construcción	
PALABRAS CLAVE: Conversión, Descentralización, Participación Ciudadana, Transparencia Rendición de Cuentas.	
RESUMEN: La presente tesis se centra en el desarrollo y la implementación de un modelo de gestión adaptado a las necesidades específicas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Naranjal (GADMCN) y las empresas públicas de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario (A.A.P.P.) y Alumbrado Público (A.A.S.S.). El objetivo principal es analizar cómo la adopción de este modelo de gestión puede influir en la conversión de estas empresas	

públicas en entidades más eficientes, transparentes y orientadas al servicio.

A través de un enfoque metodológico que incluye la revisión bibliográfica, el análisis de casos de estudio y la recopilación de datos primarios y secundarios, se ha desarrollado una propuesta integral que abarca diferentes aspectos de la gestión pública. Se ha puesto énfasis en la descentralización, la participación ciudadana, la transparencia, la rendición de cuentas y la optimización de recursos como elementos clave para la transformación organizacional.

N. DE REGISTRO:		N. DE CLASIFICACIÓN:			
DIRECCIÓN URL:					
ADJUNTO PDF:	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	N	<input type="checkbox"/>	O
CONTACTO CON AUTOR/ES: Jose Manuel Benavides Melendres		Teléfono: 098992783 6		E-mail: jbenavidesm@ulvr.edu.ec	
CONTACTO EN LA INSTITUCIÓN:		PhD. Eva Guerrero López Directora Departamento Posgrado Teléfono: 042596500 Ext. 170 E- E-mail: eguerrerol@ulvr.edu.ec Mg. Kleber Moscoso Riera Coordinador de Maestría Teléfono: 042596500 Ext. 170 E-mail: kmoscoso@ulvr.edu.ec			

DEDICATORIA

Dedico este trabajo de titulación con todo mi cariño a mí familia, a mis padres que desde el Cielo se alegran con este desafío alcanzado por su hijo; de manera especial a mi esposa Alexandra y a mis hijos Ale y Randy, por su apoyo incondicional, por ser el dínamo que convierte mi amor en energía; a mis hermanos por su constante motivación, y de forma singular a la vida, por darme la oportunidad de ampliar mi formación académica en beneficio de los demás.

Pon en manos del Señor todas tus obras, y tus proyectos se cumplirán.
(Proverbios 16:3)

AGRADECIMIENTO

Quiero expresar mi gratitud a Dios, que con su infinito amor llena siempre mi vida y la de toda mi familia.

Mi agradecimiento a mis padres: Bolívar y Noemí por sus infinitas bendiciones y amor Mi agradecimiento a mis hermanos: Virginia y Alberto.

Mi agradecimiento al Mg. Pablo Paredes, por su apoyo. “Le llaman suerte, pero es constancia, le llaman casualidad, pero es disciplina, le llaman genética, pero es sacrificio”.

A los buenos amigos que en todo el transcurso de esta carrera estuvieron brindando su amistad y apoyo.

Mi agradecimiento a todas las autoridades que conforman la unidad de posgrados de la carrera de Ingeniería Civil... y al personal docente quienes con la enseñanza de sus valiosos conocimientos hicieron que pueda crecer día a día como profesional.

CERTIFICADO DE ANTIPLAGIO

Tesis

INFORME DE ORIGINALIDAD

5%

INDICE DE SIMILITUD

5%

FUENTES DE INTERNET

0%

PUBLICACIONES

0%

TRABAJOS DEL
ESTUDIANTE

ENCONTRAR COINCIDENCIAS CON TODAS LAS FUENTES (SOLO SE IMPRIMIRÁ LA FUENTE SELECCIONADA)

5%

★ www.scielo.mec.pt

Fuente de Internet

Atentamente,



PHD. MIGUEL ALBERTO TORRES RODRIGUEZ
PROFESOR TUTOR

CERTIFICADO DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

Guayaquil, 15 de enero 2024

Yo, JOSE MANUEL BENAVIDES MELENDRES, declaro bajo juramento, que la autoría del presente trabajo me corresponde totalmente y me responsabilizo con los criterios y opiniones científicas que en el mismo se declaran, como producto de la investigación realizada.

De la misma forma, cedo mis derechos de autor a la Universidad Laica VICENTE ROCAFUERTE de Guayaquil, según lo establecido por las normativas Institucionales vigentes.



JOSE MANUEL BENAVIDES MELENDRES

CERTIFICACIÓN DEL TUTOR DE LA TESIS

Guayaquil, 15 de enero 2024

Certifico que el trabajo titulado "Propuesta de Modelo de Gestión y su Incidencia en la Conversión de Empresa Pública de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADM CN del Cantón Naranjal" , ha sido elaborado por el señor ING. JOSE MANUEL BENAVIDES MELENDRES, y que el mismo reúne los requisitos para ser defendido ante el tribunal examinador que se designe al efecto.



PhD. Miguel Alberto Torres Rodríguez

RESUMEN EJECUTIVO

La presente tesis se centra en el desarrollo y la implementación de un modelo de gestión adaptado a las necesidades específicas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Naranjal (GADM CN) y las empresas públicas de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario (A.A.P.P.) y Alumbrado Público (A.A.S.S.). El objetivo principal es analizar cómo la adopción de este modelo de gestión puede influir en la conversión de estas empresas públicas en entidades más eficientes, transparentes y orientadas al servicio.

A través de un enfoque metodológico que incluye la revisión bibliográfica, el análisis de casos de estudio y la recopilación de datos primarios y secundarios, se ha desarrollado una propuesta integral que abarca diferentes aspectos de la gestión pública. Se ha puesto énfasis en la descentralización, la participación ciudadana, la transparencia, la rendición de cuentas y la optimización de recursos como elementos clave para la transformación organizacional.

El modelo de gestión propuesto se basa en la definición de objetivos claros y medibles, la implementación de procesos eficientes y la creación de mecanismos de control y seguimiento. Se promueve la participación activa de la comunidad en la toma de decisiones y se establecen canales de comunicación transparentes entre el gobierno local y los ciudadanos.

Se espera que la implementación de este modelo de gestión contribuya significativamente a mejorar la calidad de los servicios públicos ofrecidos por las empresas de A.A.P.P. y A.A.S.S., así como a fortalecer la capacidad de gestión del GADM CN en su conjunto. Además, se anticipa que la experiencia obtenida en este proceso pueda servir como referencia para otros municipios que enfrentan desafíos similares en cuanto a la gestión de servicios públicos.

En resumen, esta tesis ofrece una propuesta innovadora y práctica para abordar los retos de la gestión pública a nivel local, con el objetivo de promover el desarrollo sostenible y mejorar la calidad de vida de los habitantes del Cantón Naranjal

Palabras claves: Conversión, Descentralización, Participación Ciudadana, Transparencia, Rendición de Cuentas

ABSTRACT

In some Ecuadorian companies the concept of the continuous improvement process has become their quality policy, therefore, in order to consolidate the SGSST in the organization, implementing the PHVA cycle will establish the bases for the employees to solve in general any problem. Likewise, it is expected to methodologically contribute a contribution of continuous improvement to the reality that currently exists in our society, in such a way that it is a model that allows establishing a measurement parameter for the company. The research is developed in an organization located in Zone 8 of the Guayaquil Canton of the Guayas Province, with twenty years of experience in the market, dedicated to the design, construction, maintenance of infrastructures, specialized engineering services and other accessories, taking as measurement parameter the efficiency index (IE) of the Occupational Health and Safety Management System (SGSST) and the degree of perception that the insured and the employer have about its elements, for this it is necessary to strengthen the Management Administrative for the direction of the organization in the matter of risk prevention of the general insurance of risks of the work, the proposal of the mechanisms for the development of the Technical Management, the elaboration of directives of the Management of the Human Talent for the adoption of measures of control, that prioritize the protection of the insured and the employer, and develop an outline of the procedures and basic operational programs aimed at the prevention of occupational hazards. The research is developed in an organization located in Zone 8 of the Guayaquil Canton of the Guayas Province, with twenty years of experience in the market, dedicated to the design, construction, maintenance of infrastructures, specialized engineering services and other accessories, taking as measurement parameter the efficiency index (IE) of the Occupational Health and Safety Management System (SGSST) and the degree of perception that the insured and the employer have about its elements, for this it is necessary to strengthen the Management Administrative for the direction of the organization in the matter of prevention of risks of the general insurance of risks of the work, the

This research project mainly proposes to design an SGSST for the prevention of risks of the work under the requirements of the Regulation of the General

Insurance of Risks of the Work "Resolution No. CD513", the diagnosis of the current situation of the organization in relation to the general occupational risk insurance, which determines that it has several shortcomings in terms of the prevention of occupational risks, therefore the implementation of an SGSST is appropriate for the organization.

KEYWORDS: System, regulation, prevention, risks, security.

INDICE GENERAL

REPOSITARIO NACIONAL EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA	ii
DEDICATORIA.....	iv
AGRADECIMIENTO.....	v
CERTIFICADO DE ANTIPLAGIO.....	vi
CERTIFICADO DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR	vii
CERTIFICACIÓN DEL TUTOR DE LA TESIS	viii
RESUMEN EJECUTIVO	ix
ABSTRACT	xi
INDICE GENERAL.....	xiii
INDICE DE TABLAS	xvi
INDICE DE FIGURAS	xvii
INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I: MARCO GENERAL DE LA INVESTIGACIÓN.....	3
Tema del trabajo de titulación	3
Planteamiento del problema	3
Formulación del problema.....	5
Objetivos	5
Objetivo general.....	5
Objetivos específicos	6
Justificación del trabajo de titulación.....	6
Delimitación y alcance	8
Idea a defender.....	9
Definición de las variables	9
Línea institucional	10
CAPITULO 2: MARCO TEORICO.....	11

Marco Teórico	11
Descentralización y Autonomía Municipal:.....	11
Autonomía Municipal:	11
Modelos de Gestión Pública:	12
Participación Ciudadana y Gobernanza Local:	14
Transparencia y Rendición de Cuentas:	15
Sostenibilidad Financiera de Servicios Públicos:	17
Desarrollo Sostenible y Agenda 2030:.....	17
Gestión sostenible.....	17
Desarrollo Sostenible	19
Marco conceptual.....	20
Marco Legal	21
CAPÍTULO III: METODOLOGIA	24
Enfoque de la Investigación	24
Enfoque.....	24
Alcance de la investigación.....	24
Técnica e instrumentos para obtener los datos.....	24
Población	25
Muestra	25
Presentación y análisis de resultados	25
CAPITULO 4: PROPUESTA	37
Propuesta.....	37
Justificación de la Propuesta	37
Objetivos	40
Diseño del Modelo de Gestión:	41
Análisis de Contexto:	41
Definición de Objetivos y Metas:.....	41

Identificación de Stakeholders:	41
Selección de Estrategias y Enfoques:.....	42
Diseño de Estructuras Organizativas:	42
Desarrollo de Procesos y Procedimientos:	42
Asignación de Recursos:	42
Desarrollo de Indicadores de Desempeño:	42
Planificación de Implementación:.....	43
Monitoreo y Evaluación:.....	43
Fortalecimiento de la Infraestructura y Capacidades:	43
Promoción de la Participación Ciudadana:	46
Mejora de la Transparencia y Rendición de Cuentas:	48
Optimización de Recursos y Finanzas:.....	51
Modelo de Gestión.....	58
RECOMENDACIONES	67
BIBLIOGRAFIA.....	69

INDICE DE TABLAS

Tabla 1 Eficacia de nuevos productos	26
Tabla 2 Durabilidad de bloques aditivados	27
Tabla 3 Utilización de bloques aditivados y reducción de costos	28
Tabla 4 Adaptabilidad y facilidad de implementación	29
Tabla 5 Impacto en la calidad y resistencia	30
Tabla 6 Adaptabilidad de constructores de Santa Elena	31
Tabla 7 Mejora de comportamiento mecánico	32
Tabla 8 Mejora de eficiencia en la construcción	33
Tabla 9 Calidad de bloques aditivados	34
Tabla 10 Percepción de calidad.....	35
Tabla 11 Capacitación y desarrollo del talento humano	53
Tabla 12 Estructura organizacional.....	61
Tabla 13 Ventajas y desventajas	61

INDICE DE FIGURAS

Gráfico 1 Eficacia de nuevos productos	26
Gráfico 2 Durabilidad de bloques aditivados	27
Gráfico 3 Utilización de bloques aditivados y reducción de costos	28
Gráfico 4 Adaptabilidad y facilidad de implementación	29
Gráfico 5 Impacto en la calidad y resistencia	30
Gráfico 6 Adaptabilidad de Constructores.....	31
Gráfico 7 Mejora de comportamiento mecánico	32
Gráfico 8 Mejora de eficiencia en la construcción	33
Gráfico 9 Calidad de bloques aditivados	34
Gráfico 10 Percepción de la calidad.....	35
Gráfico 11 Alternativas de gestión de servicios públicos.....	53

INTRODUCCIÓN

En un contexto dinámico donde la eficiencia y la transparencia en la gestión pública son cruciales para el desarrollo sostenible, la conversión de empresas públicas de agua potable y alcantarillado sanitario (A.A.P.P. y A.A.S.S.) en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Naranjal (GADMCN) adquiere una relevancia significativa. Esta transformación implica desafíos sustanciales que van desde la optimización de recursos hasta la mejora de los servicios ofrecidos a la comunidad.

El presente estudio se centra en la propuesta de un modelo de gestión diseñado específicamente para abordar las complejidades inherentes a esta conversión. Este modelo no solo busca mejorar la eficiencia operativa y financiera de las entidades involucradas, sino también fortalecer la gobernanza y la participación ciudadana en la toma de decisiones relacionadas con la gestión de los servicios públicos esenciales.

En este sentido, esta investigación pretende analizar la incidencia de dicho modelo de gestión en la conversión de las empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADMCN del Cantón Naranjal. Para ello, se llevará a cabo un análisis exhaustivo de las prácticas actuales de gestión, identificando áreas de mejora y proponiendo estrategias concretas para su implementación.

El estudio se estructura de la siguiente manera: en primer lugar, se realizará un análisis de la situación actual del GADMCN y de las empresas públicas involucradas en la conversión. A continuación, se revisarán los principales modelos de gestión aplicables a este contexto, destacando sus ventajas y limitaciones. Posteriormente, se presentará el modelo propuesto, detallando sus componentes y mecanismos de aplicación.

Finalmente, se discutirán las implicaciones prácticas y teóricas de la implementación de este modelo, así como sus posibles efectos en la eficiencia, la transparencia y la participación ciudadana en la gestión de los servicios públicos

de agua potable y alcantarillado sanitario en el Cantón Naranjal. Se espera que este estudio contribuya al fortalecimiento institucional y al desarrollo sostenible de la región, ofreciendo una guía práctica para la mejora continua de la gestión pública en contextos similares.

El presente proyecto de investigación se estructuró de la siguiente forma:

Capítulo I, contiene el planteamiento del problema, formulación del problema, sistematización del problema, objetivos de la investigación, justificación, ideas a defender y definición de variables.

Capítulo II, desarrolla el marco teórico y el marco legal de la investigación.

Capítulo III, plantea el marco metodológico de la investigación, tipo, enfoque, técnica de la investigación, presentación y análisis de resultados.

Capítulo IV, se establece la metodología para el desarrollo de la gestión técnica, identificación de los peligros, medición, evaluación y control de los riesgos en los ambientes laborables, estructuración de los procedimientos y finalmente el programa de evaluaciones periódicas de la prevención de riesgos del trabajo.

Conclusiones y recomendaciones

CAPÍTULO I: MARCO GENERAL DE LA INVESTIGACIÓN

Tema del trabajo de titulación

PROPUESTA DE MODELO DE GESTIÓN Y SU INCIDENCIA EN LA CONVERSIÓN DE EMPRESA PÚBLICA DE A.A.P.P. Y A.A.S.S. EN EL GADMCN DEL CANTON NARANJAL

Planteamiento del problema

El planteamiento del problema de tu tesis sobre la propuesta de modelo de gestión y su incidencia en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADMCN del Cantón Naranjal podría ser el siguiente:

En el Cantón Naranjal, como en muchas otras regiones del país, la provisión de servicios de agua potable y saneamiento es fundamental para el bienestar y desarrollo de la población. Sin embargo, la gestión de estas empresas públicas, encargadas de proveer dichos servicios, enfrenta diversos desafíos que afectan su eficiencia, transparencia y sostenibilidad financiera.

En este contexto, la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Naranjal (GADMCN) surge como una opción para mejorar la gestión de estos servicios, adaptándolos mejor a las necesidades locales y promoviendo una mayor participación ciudadana en su administración.

Sin embargo, hasta el momento, no se ha implementado un modelo de gestión específico que aborde de manera integral los desafíos de la conversión de estas empresas públicas en el GADMCN del Cantón Naranjal. Por lo tanto, surge la siguiente interrogante:

¿Cuál es la incidencia de un modelo de gestión en la conversión de

empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADM CN del Cantón Naranjal y cómo podría este modelo mejorar la eficiencia, transparencia y sostenibilidad financiera de los servicios de agua potable y saneamiento en la región?

Ante esta problemática, es necesario realizar un análisis exhaustivo que permita identificar los principales obstáculos en la conversión de estas empresas públicas, así como proponer un modelo de gestión que contribuya a superar dichos desafíos y mejorar la calidad de los servicios de agua potable y saneamiento en el Cantón Naranjal.

La problemática de tu tesis sobre la propuesta de modelo de gestión y su incidencia en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADM CN del Cantón Naranjal puede abordar diversos aspectos relacionados con los desafíos y obstáculos que enfrenta esta conversión. Algunas problemáticas clave podrían incluir:

Eficiencia Operativa: Las empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. pueden enfrentar problemas de ineficiencia en la prestación de servicios, como largos tiempos de espera para la atención de solicitudes, falta de mantenimiento adecuado de infraestructuras, y procesos administrativos lentos.

Transparencia y Rendición de Cuentas: La gestión de las empresas públicas a menudo carece de transparencia en la utilización de recursos y en la toma de decisiones. Esto puede generar desconfianza entre la población y falta de rendición de cuentas por parte de las autoridades.

Sostenibilidad Financiera: Las empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. pueden enfrentar dificultades financieras debido a una gestión inadecuada de recursos, altos niveles de morosidad en los pagos de los usuarios, y la falta de mecanismos de financiamiento adecuados para inversiones en infraestructura y mantenimiento.

Participación Ciudadana: La falta de participación ciudadana en la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento puede llevar a la falta de inclusión de las necesidades y preocupaciones de la comunidad en la toma de decisiones, lo que puede afectar la eficacia y legitimidad de las acciones emprendidas.

Marco Legal y Regulatorio: La existencia de un marco legal y regulatorio poco claro o inconsistente puede dificultar la conversión de empresas públicas en entidades descentralizadas como el GADMCN del Cantón Naranjal, creando incertidumbre y obstaculizando la implementación de cambios necesarios.

Capacidades Institucionales: Las instituciones involucradas en la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento pueden carecer de capacidades técnicas y administrativas para llevar a cabo una conversión efectiva y gestionar de manera eficiente las nuevas responsabilidades asignadas.

Al identificar y analizar estas problemáticas, podrás desarrollar una propuesta de modelo de gestión que aborde de manera efectiva estos desafíos y contribuya a mejorar la calidad y eficiencia de los servicios de agua potable y saneamiento en el Cantón Naranjal.

Formulación del problema

¿Cuál es la influencia de la implementación de un modelo de gestión en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Naranjal (GADMCN), y cómo impacta en la eficiencia, transparencia y sostenibilidad financiera de los servicios de agua potable y saneamiento en la región?

Objetivos

Objetivo general

El objetivo principal de esta tesis es proponer un modelo de gestión efectivo y sostenible que incida positivamente en la conversión de la empresa pública de agua potable y alcantarillado sanitario (A.A.P.P. y A.A.S.S.) en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Naranjal (GADM CN).

Objetivos específicos

Realizar un diagnóstico detallado de la situación actual del GADM CN y de las empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el Cantón Naranjal, identificando los principales desafíos y áreas de mejora en la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento.

Revisar y analizar los modelos de gestión existentes aplicables a la conversión de empresas públicas en entidades descentralizadas, evaluando sus ventajas, limitaciones y aplicabilidad al contexto específico del Cantón Naranjal.

Diseñar un modelo de gestión integral y adaptado a las necesidades y características del GADM CN y las empresas de A.A.P.P. y A.A.S.S. del Cantón Naranjal, considerando aspectos como la eficiencia operativa, la transparencia en la gestión de recursos y la participación ciudadana.

Desarrollar estrategias y herramientas específicas para la implementación del modelo de gestión propuesto, incluyendo mecanismos de monitoreo y evaluación para asegurar su efectividad a largo plazo.

Justificación del trabajo de titulación

El modelo de gestión y su incidencia en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADM CN del Cantón Naranjal podría abordarse desde diversos ángulos, destacando la importancia y relevancia de la investigación. Aquí hay algunas razones clave para justificar el problema:

Necesidad de Mejorar la Gestión de Servicios Públicos: Los servicios de agua potable y saneamiento son vitales para la salud y calidad de vida de la población. Sin embargo, muchas veces la gestión de estas empresas públicas enfrenta desafíos que impactan en su eficiencia y calidad de servicio.

Relevancia para el Desarrollo Local: El Cantón Naranjal y su comunidad dependen en gran medida de la disponibilidad de agua potable y un sistema de saneamiento adecuado para su desarrollo socioeconómico. Mejorar la gestión de estas empresas puede tener un impacto significativo en el bienestar y desarrollo local.

Cumplimiento de Objetivos de Desarrollo Sostenible: La mejora en la gestión de servicios de agua y saneamiento contribuye directamente al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, especialmente el Objetivo 6 de Agua Limpia y Saneamiento.

Beneficios de la Descentralización: La conversión de empresas públicas en entidades descentralizadas como el GADMCN del Cantón Naranjal puede promover una mayor eficiencia y cercanía en la gestión de los servicios, así como una mayor participación ciudadana en la toma de decisiones.

Potencial de Replicabilidad: Los resultados de la investigación pueden servir como base para el diseño de modelos de gestión similares en otras regiones con características similares al Cantón Naranjal, ampliando así su impacto y relevancia a nivel nacional e internacional.

Contribución al Conocimiento Científico: La investigación propuesta proporcionará nuevos conocimientos y perspectivas sobre la gestión de servicios públicos en contextos descentralizados, enriqueciendo el cuerpo de literatura académica en el campo de la administración pública y la gestión de recursos hídricos.

En resumen, la justificación del problema destaca la importancia de abordar los desafíos en la gestión de servicios de agua potable y saneamiento en

el Cantón Naranjal, así como los beneficios potenciales de la implementación de un modelo de gestión efectivo en el GADMCN

Delimitación y alcance

La delimitación y alcance de tu tesis sobre la propuesta de modelo de gestión y su incidencia en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADMCN del Cantón Naranjal pueden comprender los siguientes aspectos:

Delimitación Geográfica: El estudio se centrará exclusivamente en el Cantón Naranjal, en Ecuador, considerando las particularidades y necesidades específicas de esta región en lo que respecta a la gestión de servicios de agua potable y saneamiento.

Delimitación Temporal: El análisis se realizará considerando un periodo de tiempo determinado, que puede ser definido en función de la disponibilidad de datos y la relevancia de los acontecimientos históricos relacionados con la conversión de empresas públicas en el GADMCN del Cantón Naranjal.

Alcance de la Investigación: El estudio abordará principalmente la incidencia de un modelo de gestión específico en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADMCN del Cantón Naranjal, así como su impacto en la eficiencia, transparencia y sostenibilidad financiera de los servicios de agua potable y saneamiento en la región.

Población y Muestra: La investigación se enfocará en diversos actores relevantes, incluyendo autoridades locales, personal técnico y administrativo de

las empresas públicas, y la comunidad en general. La muestra será seleccionada de manera representativa para obtener resultados válidos y confiables.

Metodología: Se utilizarán métodos y técnicas de investigación adecuados para recopilar datos, como encuestas, entrevistas, análisis documental, y posiblemente observación participante, con el fin de obtener una comprensión completa de la problemática y los posibles efectos del modelo de gestión propuesto.

Limitaciones: Se reconocerán y discutirán las limitaciones inherentes al estudio, como la disponibilidad de datos, la posibilidad de sesgos en la muestra, y las restricciones de tiempo y recursos, con el fin de garantizar la validez y fiabilidad de los resultados obtenidos.

En resumen, la delimitación y alcance de tu tesis permitirán focalizar la investigación en aspectos específicos relacionados con la propuesta de modelo de gestión y su incidencia en la conversión de empresas públicas en el GADMCN del Cantón Naranjal, proporcionando un análisis detallado y relevante para la toma de decisiones en este ámbito.

Idea a defender

La implementación de un modelo de gestión efectivo es fundamental para mejorar la eficiencia, transparencia y sostenibilidad financiera de las empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el Cantón Naranjal, promoviendo así un servicio de agua potable y saneamiento de calidad y accesible para toda la comunidad.

Definición de las variables

- PROPUESTA DE MODELO DE GESTIÓN
- INCIDENCIA EN LA CONVERSIÓN DE EMPRESA PÚBLICA DE

A.A.P.P. Y A.A.S.S. EN EL GADMCN DEL CANTON NARANJAL

Línea institucional

De Territorio, medio ambiente y materiales innovadores para la construcción, siendo las líneas de Facultad correspondiente a Territorio y sub línea de facultad habitad y vivienda

CAPITULO 2: MARCO TEORICO

Marco Teórico

El marco teórico de **la tesis** sobre la propuesta de un modelo de gestión y su incidencia en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADMCN del Cantón Naranjal puede incluir los siguientes elementos:

Descentralización y Autonomía Municipal:

Explora teorías y conceptos relacionados con la descentralización administrativa y la autonomía municipal, destacando su importancia en la gestión eficiente y transparente de los servicios públicos locales.

La descentralización se refiere al proceso mediante el cual se delegan responsabilidades, funciones y recursos del gobierno central a las autoridades locales o subnacionales, como los municipios, provincias o regiones. Este proceso busca promover una distribución más equitativa del poder y mejorar la eficiencia en la prestación de servicios públicos, al permitir que las decisiones se tomen más cercanas a la población afectada.

La descentralización puede adoptar diferentes formas, como la descentralización administrativa, fiscal, política y funcional. En el caso de la descentralización administrativa, se transfieren funciones administrativas y operativas a las autoridades locales, mientras que la descentralización fiscal implica la asignación de recursos financieros a nivel local para financiar dichas funciones.

Autonomía Municipal:

La autonomía municipal se refiere al grado de independencia y capacidad de autogobierno que tienen los municipios para tomar decisiones y gestionar sus

asuntos internos de acuerdo con sus propias necesidades y prioridades. Esto implica que los municipios tienen la facultad de aprobar sus propias normativas, presupuestos y planes de desarrollo, así como de administrar y prestar servicios públicos en su jurisdicción.

La autonomía municipal es un principio fundamental en la organización y funcionamiento de los gobiernos locales, ya que garantiza que puedan responder de manera efectiva a las demandas y expectativas de la comunidad que representan. Sin embargo, es importante destacar que la autonomía municipal debe ejercerse dentro del marco legal establecido por el gobierno central y respetando los principios de coordinación y subsidiariedad.

En resumen, la descentralización y la autonomía municipal son conceptos interrelacionados que buscan fortalecer la participación ciudadana, promover el desarrollo local y mejorar la eficiencia en la gestión de los servicios públicos a nivel local. Estos principios son fundamentales en la construcción de un sistema democrático y descentralizado de gobierno

Modelos de Gestión Pública:

Examina diferentes enfoques y modelos de gestión pública, como la gestión por resultados, la gestión participativa y la gestión basada en procesos, identificando sus características, ventajas y limitaciones.

Los modelos de gestión pública se refieren a las diferentes formas en que se organiza y administra la prestación de servicios públicos y la toma de decisiones en el ámbito gubernamental. Estos modelos pueden variar según la estructura organizativa, los procesos de toma de decisiones, los mecanismos de rendición de cuentas y otros aspectos relevantes. A continuación, se presentan algunos ejemplos comunes de modelos de gestión pública:

Modelo Burocrático:

- Caracterizado por una estructura jerárquica y burocrática.
- Toma de decisiones centralizada y rigidez en los procedimientos.
- Énfasis en la especialización y la división del trabajo.
- Ejemplo: Administración pública tradicional con ministerios y departamentos gubernamentales.

Modelo Gerencial o de Nueva Gestión Pública:

- Enfatiza la eficiencia, la calidad y la orientación al cliente.
- Descentralización de la toma de decisiones y mayor autonomía de los gerentes.
- Introducción de técnicas de gestión empresarial en el sector público, como la evaluación del desempeño y la gestión por resultados.
- Ejemplo: Contratación de servicios externos para la prestación de algunos servicios públicos.

Modelo de Redes o de Gobernanza:

- Se basa en la colaboración entre diferentes actores del sector público, privado y sociedad civil.
- Enfatiza la cooperación y la coordinación entre múltiples organizaciones.
- Toma de decisiones descentralizada y participativa.
- Ejemplo: Asociaciones público-privadas para la provisión de infraestructuras públicas.
-

Modelo Participativo:

- Prioriza la participación ciudadana en la toma de decisiones y la gestión de servicios públicos.
- Busca fomentar la inclusión, la transparencia y la rendición de cuentas.
- Promueve la colaboración entre el gobierno y la sociedad civil.
-

Participación Ciudadana y Gobernanza Local:

Analiza el papel de la participación ciudadana en la gobernanza local y la toma de decisiones en la prestación de servicios públicos, destacando la importancia de la transparencia, la inclusión y la rendición de cuentas.

La participación ciudadana y la gobernanza local son conceptos fundamentales en el ámbito de la administración pública y el gobierno local. Aquí te proporciono una descripción de cada uno:

Participación Ciudadana:

La participación ciudadana se refiere al involucramiento activo de los ciudadanos en los procesos de toma de decisiones y la gestión de los asuntos públicos que afectan sus vidas y comunidades. Este involucramiento puede manifestarse de diversas formas, como la participación en reuniones públicas, la presentación de opiniones y propuestas, la colaboración en la planificación y ejecución de proyectos, y el ejercicio del derecho al voto en elecciones democráticas.

La participación ciudadana es un principio fundamental en la democracia y el gobierno local, ya que fortalece la legitimidad, la transparencia y la rendición de cuentas de las autoridades públicas, al tiempo que promueve una mayor equidad y representatividad en la toma de decisiones.

Gobernanza Local:

La gobernanza local se refiere al proceso mediante el cual se ejerce el gobierno en el ámbito local, involucrando a múltiples actores, como autoridades electas, funcionarios públicos, organizaciones de la sociedad civil, empresas y ciudadanos, en la toma de decisiones y la gestión de los asuntos públicos.

La gobernanza local implica una forma de gobierno más inclusiva y participativa, en la que se promueve la colaboración y el diálogo entre los diferentes actores, con el fin de abordar de manera efectiva los desafíos y aprovechar las oportunidades que enfrenta una comunidad o territorio específico.

La participación ciudadana y la gobernanza local están estrechamente relacionadas, ya que una gobernanza efectiva requiere la participación activa y el compromiso de los ciudadanos en la toma de decisiones y la implementación de políticas y programas que afectan sus vidas.

Asimismo, una participación ciudadana significativa solo puede lograrse en un contexto de gobernanza local que promueva la transparencia, la inclusión y la rendición de cuentas por parte de las autoridades públicas. En conjunto, estos principios fortalecen la democracia y contribuyen al desarrollo sostenible y la calidad de vida en las comunidades locales.

Transparencia y Rendición de Cuentas:

Examina los conceptos de transparencia y rendición de cuentas en el contexto de la gestión pública, explorando diferentes mecanismos y herramientas para promover la apertura y la responsabilidad en la administración de recursos públicos.

La transparencia y la rendición de cuentas son dos pilares fundamentales en la gestión pública y la gobernanza democrática. A continuación, se ofrece una explicación detallada de cada uno de estos conceptos:

Transparencia:

La transparencia se refiere a la apertura y accesibilidad de la información relacionada con las actividades, decisiones y procesos de las instituciones públicas. Implica que tanto los ciudadanos como otros actores interesados puedan acceder fácilmente a la información relevante sobre cómo opera el gobierno, cómo se toman las decisiones y cómo se administran los recursos públicos.

La transparencia en la gestión pública se logra mediante la divulgación proactiva de información a través de diferentes medios, como sitios web gubernamentales, informes públicos, audiencias públicas, y otras formas de comunicación. Esto ayuda a garantizar que las acciones del gobierno sean visibles, comprensibles y sujetas a escrutinio público, lo que a su vez promueve la confianza, la participación ciudadana y la integridad en la administración pública.

Algunos ejemplos de prácticas transparentes incluyen la publicación de presupuestos gubernamentales, la divulgación de datos sobre contratos públicos, la transmisión en vivo de sesiones del consejo municipal, y la divulgación de informes de auditoría y evaluación.

Rendición de Cuentas:

La rendición de cuentas se refiere a la responsabilidad que tienen los funcionarios públicos de responder por sus acciones y decisiones ante los ciudadanos y otras partes interesadas. Implica que aquellos que ocupan cargos de autoridad o administran recursos públicos deben explicar y justificar sus acciones, y ser susceptibles de ser investigados y sancionados en caso de irregularidades o malas prácticas.

La rendición de cuentas se basa en la idea de que el ejercicio del poder público debe estar sujeto a límites y controles, y que los funcionarios públicos deben actuar en interés del bien común y en cumplimiento de las leyes y normas establecidas. Esto ayuda a prevenir la corrupción, el abuso de poder y la mala gestión, y fortalece la confianza de los ciudadanos en las instituciones gubernamentales.

Algunas herramientas y mecanismos utilizados para promover la rendición de cuentas incluyen la realización de auditorías independientes, la creación de comisiones de ética y anticorrupción, la celebración de elecciones periódicas, y la existencia de mecanismos de denuncia y protección para los denunciantes de irregularidades.

En resumen, la transparencia y la rendición de cuentas son principios fundamentales que garantizan la legitimidad, la eficacia y la integridad de la gestión pública, y son esenciales para el buen funcionamiento de la democracia y el estado de derecho.

Sostenibilidad Financiera de Servicios Públicos:

Estudia las estrategias y políticas para garantizar la sostenibilidad financiera de los servicios públicos, incluyendo la diversificación de fuentes de financiamiento, la eficiencia en la recaudación y la gestión prudente de recursos.

Desarrollo Sostenible y Agenda 2030:

Analiza la relación entre la gestión de servicios públicos y el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, destacando la importancia de los servicios de agua potable y saneamiento para el desarrollo humano y la protección del medio ambiente.

Al integrar estos elementos en tu marco teórico, podrás contextualizar y fundamentar tu propuesta de modelo de gestión, así como identificar los principios y enfoques clave que guiarán tu investigación y análisis de la incidencia de dicho modelo en la conversión de las empresas públicas en el Cantón Naranjal.

Gestión sostenible

La gestión sostenible es un conjunto de principios y prácticas destinados a equilibrar los aspectos económicos, sociales y ambientales para garantizar que se satisfagan las necesidades del presente sin comprometer las necesidades futuras de las generaciones futuras. Se basa en la idea de que los recursos naturales y el medio ambiente son finitos y que su uso responsable y eficiente es esencial para la sostenibilidad a largo plazo.

Conservación de recursos: La gestión sostenible tiene como objetivo utilizar los recursos naturales de manera responsable, evitar su agotamiento y minimizar los impactos ambientales asociados con su extracción, procesamiento y uso. Esto incluye practicar el uso eficiente de los recursos y promover la reutilización, el reciclaje y la conservación de los recursos naturales.

Reducción de Emisiones y Residuos: El objetivo es minimizar las emisiones contaminantes y residuos generados por las actividades humanas. Esto incluye la adopción de tecnologías limpias, la promoción de una economía circular y la aplicación de medidas de contención y control de la contaminación.

Responsabilidad Social: Los negocios sostenibles también consideran el impacto social de las acciones humanas. Esto incluye garantizar condiciones de trabajo justas, promover la participación y el diálogo comunitario, respetar los derechos humanos y contribuir al desarrollo socioeconómico de las comunidades locales.

Evaluación y Monitoreo: La gestión sostenible implica establecer mecanismos de evaluación y monitoreo para medir y controlar los impactos ambientales, sociales y económicos de las actividades. Esto le permite identificar áreas de mejora y tomar decisiones informadas basadas en datos y evidencia.

Cooperación y colaboración: la gestión sostenible requiere la cooperación entre varios actores, incluidos gobiernos, empresas, organizaciones no gubernamentales y comunidades. Es importante fomentar la cooperación y el diálogo para abordar juntos los desafíos ambientales y sociales.

Desarrollo Sostenible

El desarrollo sostenible es un concepto ampliamente aceptado que se refiere a un enfoque holístico y equitativo para el desarrollo económico, social y ambiental que satisface las necesidades de las generaciones presentes sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades. Fue popularizado por primera vez en el informe "Nuestro Futuro Común" (también conocido como Informe Brundtland) publicado por la Comisión Mundial sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo de las Naciones Unidas en 1987.

Los principios fundamentales del desarrollo sostenible son:

Satisfacción de Necesidades Básicas: El desarrollo sostenible se centra en garantizar que todas las personas tengan acceso a servicios esenciales como agua potable, alimentos, vivienda, atención médica y educación.

Equidad e Igualdad: Busca la equidad y la justicia social, promoviendo la igualdad de oportunidades y la inclusión de todos los grupos de la sociedad, independientemente de su género, edad, raza, etnia u orientación sexual.

Preservación del Entorno Natural: Reconoce la importancia de proteger y conservar los recursos naturales, incluyendo la biodiversidad, los ecosistemas y la calidad del aire y del agua, para las generaciones presentes y futuras.

Uso Responsable de los Recursos: Aboga por la gestión responsable de los recursos naturales, minimizando el agotamiento de recursos no renovables y fomentando la eficiencia en el uso de recursos renovables.

Desarrollo Económico Sostenible: Busca un crecimiento económico que sea equitativo y que no agote los recursos naturales ni degrade el medio ambiente. Esto implica la promoción de prácticas empresariales responsables y la inversión en tecnologías limpias.

Participación y Colaboración: Fomenta la participación activa de las comunidades locales, las organizaciones no gubernamentales, el sector privado y el gobierno en la toma de decisiones relacionadas con el desarrollo sostenible.

Planificación a Largo Plazo: Considera las consecuencias a largo plazo de las decisiones y acciones actuales, evitando la obtención de beneficios inmediatos a expensas de las futuras generaciones.

Educación y Conciencia: Promueve la educación y la sensibilización sobre las cuestiones de desarrollo sostenible para empoderar a las personas y las comunidades en la toma de decisiones informadas.

En resumen, el desarrollo sostenible se basa en la idea de que el desarrollo económico y social debe ir de la mano con la conservación del medio ambiente y la equidad social. Busca un equilibrio entre las necesidades humanas presentes y futuras, reconociendo que la salud y la prosperidad de la sociedad están intrínsecamente vinculadas a la salud y la sostenibilidad del planeta.

Marco conceptual

Gestión Pública Descentralizada: Este concepto se refiere a la transferencia de responsabilidades y recursos del gobierno central a las autoridades locales, como los gobiernos autónomos descentralizados, como el GADMCN. Implica la toma de decisiones y la gestión de recursos a nivel local para adaptarse mejor a las necesidades y realidades específicas de cada comunidad.

Eficiencia Operativa: Se refiere a la capacidad de las organizaciones públicas para utilizar sus recursos de manera óptima y lograr sus objetivos de manera efectiva. En el contexto de la gestión de A.A.P.P. y A.A.S.S., la eficiencia operativa implica la prestación oportuna y eficaz de servicios de calidad a la población, minimizando los costos y maximizando los resultados.

Transparencia y Rendición de Cuentas: Estos dos conceptos están

estrechamente relacionados y se refieren a la apertura y la responsabilidad en la gestión pública. La transparencia implica proporcionar acceso claro y completo a la información sobre las acciones y decisiones tomadas por las autoridades públicas, mientras que la rendición de cuentas implica que estas autoridades sean responsables de sus acciones ante los ciudadanos y puedan ser responsabilizadas por ellas.

Participación Ciudadana: Se refiere a la implicación activa de la población en la toma de decisiones y la gestión de los asuntos públicos que les afectan. En el contexto de la gestión de A.A.P.P. y A.A.S.S., la participación ciudadana implica la consulta y colaboración con la comunidad en la planificación, implementación y evaluación de políticas y programas relacionados con los servicios de agua potable y saneamiento.

Sostenibilidad Financiera: Este concepto se refiere a la capacidad de una organización para mantener sus operaciones a largo plazo sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades. En el contexto de la gestión de A.A.P.P. y A.A.S.S., la sostenibilidad financiera implica asegurar la disponibilidad de recursos financieros adecuados y gestionarlos de manera prudente para garantizar la continuidad y la calidad de los servicios.

Desarrollo Sostenible: Se refiere al desarrollo que satisface las necesidades presentes sin comprometer la capacidad de las futuras generaciones para satisfacer sus propias necesidades. En el contexto de la gestión de A.A.P.P. y A.A.S.S., el desarrollo sostenible implica garantizar el acceso equitativo a servicios básicos como el agua potable y el saneamiento, al tiempo que se protege y conserva el medio ambiente para las generaciones futuras.

Marco Legal

A continuación, se proporcionará una descripción general del marco legal que podría incluirse en este trabajo:

Ley Orgánica de Régimen Descentralizado y Autonomía de las Entidades del Estado (LORDEAEE): Esta ley establece el marco legal para la descentralización administrativa en Ecuador, definiendo las competencias, estructura y funcionamiento de los gobiernos autónomos descentralizados, como el GADMCN.

Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública: Esta ley regula los procesos de contratación pública en el Ecuador y establece los principios y procedimientos que deben seguirse en la contratación de bienes, obras y servicios por parte de entidades públicas, incluyendo empresas de servicios como A.A.P.P. y A.A.S.S.

Ley de Recursos Hídricos: Esta ley regula la gestión, protección y aprovechamiento de los recursos hídricos en el Ecuador, estableciendo los derechos y responsabilidades de las entidades públicas y privadas en la provisión de servicios de agua potable y saneamiento.

Reglamento de Agua Potable y Saneamiento Básico: Este reglamento establece las normas técnicas y operativas para la prestación de servicios de agua potable y saneamiento básico en el Ecuador, incluyendo aspectos como la calidad del agua, la infraestructura sanitaria y la gestión de residuos.

Normativa Municipal: Además de la legislación nacional, es importante considerar la normativa específica del Cantón Naranjal, incluyendo ordenanzas municipales, reglamentos y disposiciones locales relacionadas con la gestión de servicios públicos y la administración municipal.

Marco Normativo de Descentralización y Participación Ciudadana: También es relevante revisar la normativa relacionada con la descentralización y la participación ciudadana en la gestión pública, tanto a nivel nacional como local,

para entender el contexto legal en el que se enmarca la propuesta de modelo de gestión y su implementación en el GADMCN del Cantón Naranjal.

Legislación ambiental:

En Ecuador, existen leyes y regulaciones que se ocupan de la protección del medio ambiente, la gestión de recursos naturales y la conservación de la biodiversidad. Es importante analizar la legislación ambiental nacional y regional para identificar los requisitos y estándares aplicables a las plantas productoras de hormigón en cuanto a la gestión de residuos, la reducción de emisiones y la protección del entorno natural.

Ley Orgánica del Ambiente (LOA): La LOA, Ley No. 200 del 28 de julio de 1999, es la principal ley ambiental en Ecuador. Establece los principios generales y las disposiciones legales para la gestión ambiental en el país. La LOA establece la obligación de prevenir, controlar y mitigar la contaminación, y establece sanciones por el incumplimiento de las normas ambientales.

Además de estas leyes y regulaciones generales, es importante considerar las regulaciones locales y los requisitos específicos de la provincia del Guayas. Pueden existir ordenanzas municipales u otras disposiciones que regulen aspectos específicos relacionados con las plantas de hormigón, como el uso de agua, la gestión de residuos, el control de ruido, entre otros

CAPÍTULO III: METODOLOGIA

Enfoque de la Investigación

Enfoque

El enfoque de la investigación será cualitativo, se llevó a cabo un estudio bibliográfico con la finalidad de determinar mejoras en el sistema de gestión para elaborar la propuesta.

Alcance de la investigación

La investigación será principalmente de campo, ya que se tomarán datos y encuestas en usuarios de las empresas públicas en Naranjal. Se usó también otras modalidades de investigación como:

Investigación Bibliográfica

Para conseguir información acerca del tema se revisó diversas fuentes bibliográficas como: libros, revistas y otros documentos específicos a la presente investigación, y así justificar el diseño que se va a realizar. De esta manera en el presente trabajo, se sustentará en la recolección de la información referente a la infraestructura vial y la incidencia de esta en el desarrollo local.

Investigación Experimental.

Es una investigación experimental por que se estudiará la construcción, el tiempo de elaboración de las paredes con los dos sistemas, las condiciones. Esta investigación se caracteriza por que descubre la forma en realizar modelos de gestión.

Técnica e instrumentos para obtener los datos

- Entrevista Población y muestra

Población

“Un grupo o universo como conjunto de unidades de investigación se refiere a las personas, instituciones, documentos, hechos, etc. con los que se relaciona la investigación y para las cuales las conclusiones alcanzadas son válidas”. Muñoz (1983, pág.184). Para poder determinar si el análisis comparativo entre la forma tradicional y con uso de aditivos para producir bloques, para ello se determinará una muestra para someterla luego a interrogantes y entrevistas, bajo las siguientes condiciones:

N Universo

p Varianza de la población (0.25) N-1 Corrección o margen de error Z

Nivel de confianza (95% = 1.96) E Error muestral (4%)

n Muestra

Muestra

Las edificaciones que se están realizando en la provincia de Santa Elena según el último registro es de 2900 propietarios de viviendas en el sector de Naranjal en la Provincia de Guayas. En este sentido el tamaño de muestra se puede calcular en base a los siguientes conceptos y fórmulas: Población (N) 2900 nivel de confianza 95% $z = 1.96$ probabilidad (p) 0.10 $q = 0.90$ error 5% Muestra 1100 lo que da 1100 Por lo que, la muestra obtenida es de 1100 con un nivel de confianza de 1.96 y un margen de error del 5%. Se aplicará por tanto 11 instrumentos recolección de información que representa una muestra significativa para conocer la realidad del problema sujeta de investigación.

Presentación y análisis de resultados

Pregunta 1 ¿Qué tan eficaz considera usted que es la mejora de la eficiencia mediante la utilización en los servicios públicos de Naranjal?

Tabla 1

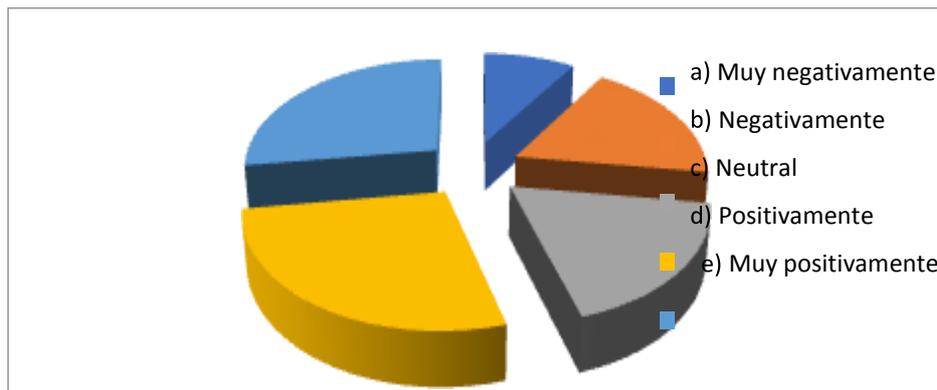
Eficacia de nuevos productos

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) Muy ineficaz	0	0%
b) Ineficaz	1	9%
c) Neutral	2	18%
d) Eficaz	5	45%
e) Muy eficaz	3	27%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 1

Eficacia de nuevos productos



Elaborado por : Benavides, J (2024)

Análisis

Las personas entrevistadas indicaron en su mayoría que sería eficaz por lo que es aceptable la aceptación general de la mejora de la eficiencia en modelo de gestión

Pregunta 2: ¿En términos de mejora continua un cambio de modelo de gestión es sería de beneficio a los clientes?

Tabla 2

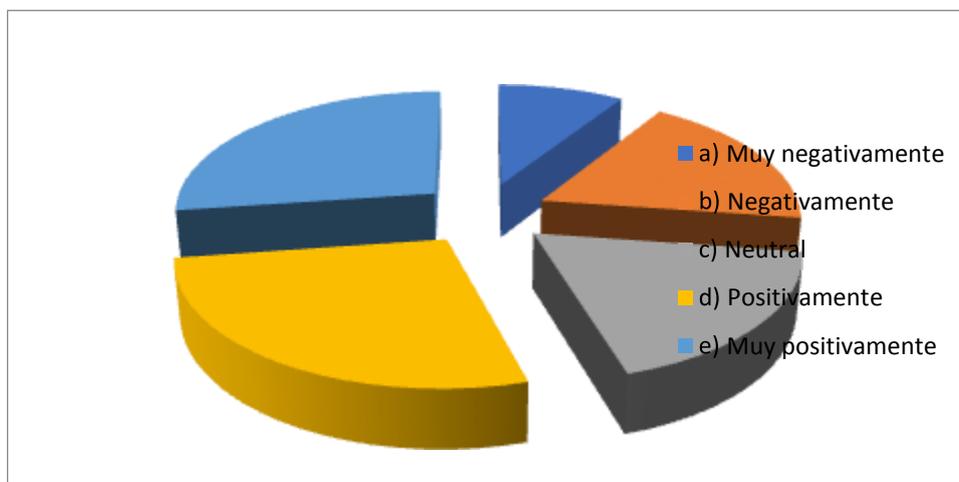
Durabilidad de bloques aditivados

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) Mucho menor	1	9%
b) Menor	1	9%
c) Igual	2	18%
d) Mayor	4	36%
e) Mucho mayor	3	27%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 2

Durabilidad de bloques aditivados



Elaborado por : Benavides, J (2024)

Análisis

El mayor porcentaje de los encuestadas que nuevo modelo de gestión mejoraría las condiciones de los servicios básicos.

Pregunta 3: ¿En qué medida cree que la utilización de nuevas formas para mejorar los sistemas de gestión puede contribuir a reducir los costos en los servicios?

Tabla 3

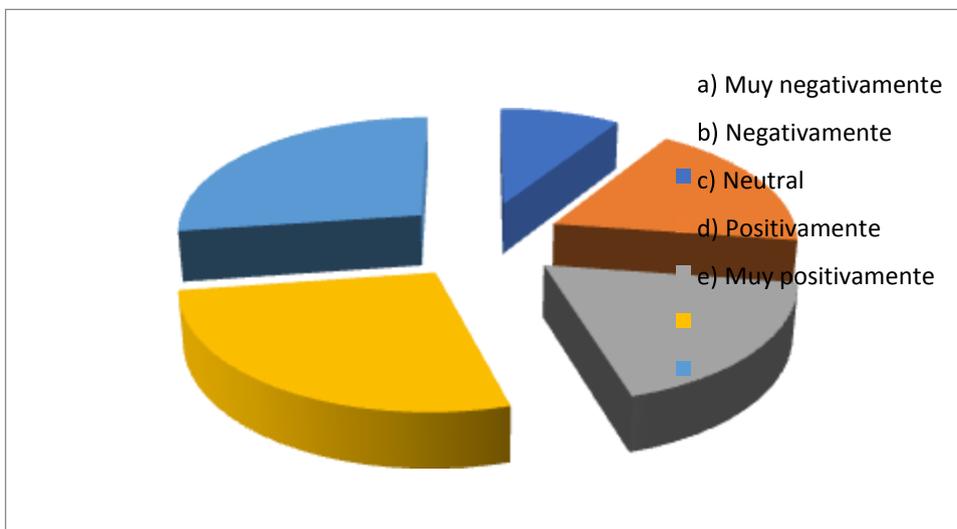
Utilización de bloques aditivados y reducción de costos

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) En gran medida	5	45%
b) En cierta medida	2	18%
c) Neutral	2	18%
d) En poca medida	1	9%
e) En muy poca medida	1	9%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 3

Utilización de bloques aditivados y reducción de costos



Elaborado por : Benavides, J (2024)

Análisis

La mayoría de las personas que respondieron las preguntas creen que la mejora de la eficiencia con nuevos modelos de gestión contribuiría a una reducción de costos "En gran medida".

Pregunta 4: ¿Cuál es su percepción sobre la adaptabilidad y facilidad de implementación de la mejora de sistemas de gestión para la mejora de eficiencia de los servicios públicos?

Tabla 4

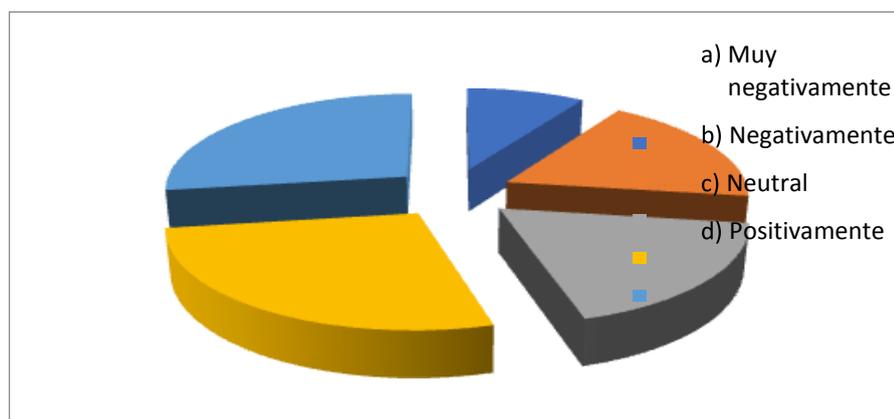
Adaptabilidad y facilidad de implementación

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) Muy difícil de adaptar	1	9%
b) Difícil de adaptar	2	18%
c) Neutral	4	36%
d) Fácil de adaptar	3	27%
e) Muy fácil de adaptar	1	9%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 4

Adaptabilidad y facilidad de implementación



Elaborado por: Benavides, J(2024)

Análisis

Podemos interpretar la resistencia de las personas a adaptarse ya que el porcentaje mayor respondieron "Muy fácil de adaptar", lo que indicaría una alta percepción de viabilidad, por lo que es importante estudiar este modelo de gestión.

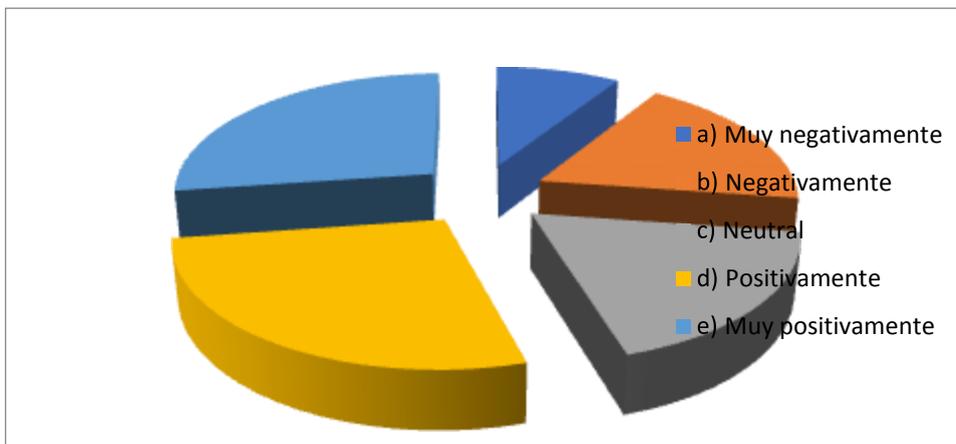
Pregunta 5: ¿Considera usted que el uso de un nuevo sistema de gestión influenciaría en la mejora de calidad de los servicios públicos?

Tabla 5
Impacto en la calidad y resistencia

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) Muy negativamente	1	9%
b) Negativamente	2	18%
c) Neutral	2	18%
d) Positivamente	3	27%
e) Muy positivamente	3	27%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 5
Impacto en la calidad y resistencia



Elaborado por : Benavides, J (2024)

Análisis

De acuerdo a estos resultados que creen que la mejora de la eficiencia con un

nuevo modelo de gestión un impacto Positivo o Muy positivo en la calidad de los servicios. Por lo que se justifica la investigación

Pregunta 6: ¿Al aplicar nuevas formas de gestión serían recibidos con adaptabilidad y facilidad por los habitantes de Naranjal?

Tabla 6

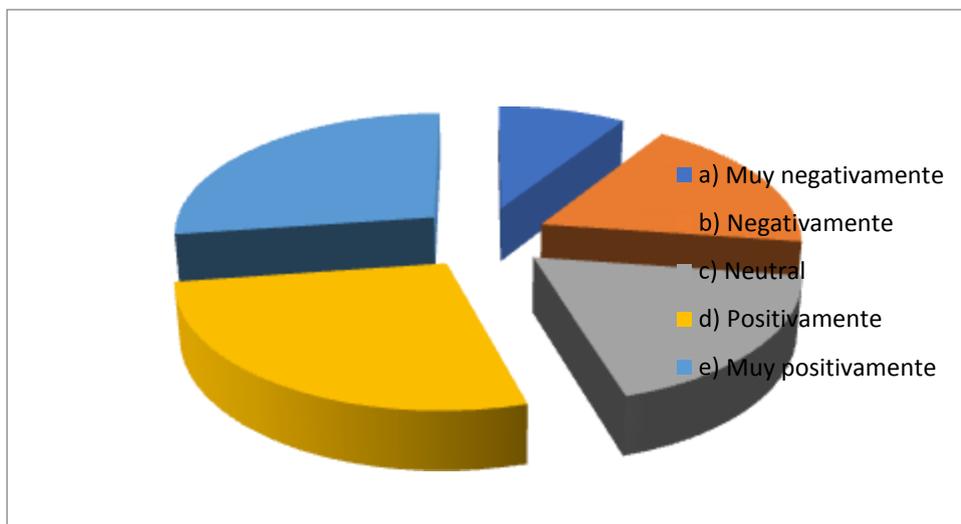
Adaptabilidad de constructores de Santa Elena

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) Muy difícil de adaptar	1	9%
b) Difícil de adaptar	2	18%
c) Neutral	4	36%
d) Fácil de adaptar	3	27%
e) Muy fácil de adaptar	1	9%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 6

Adaptabilidad de Constructores



Elaborado por : Benavides, J (2024)

Análisis

Al analizar las respuestas podemos interpretar la resistencia de las personas a nuevos cambios porque desconfían en que las cosas mejoren ya que el porcentaje mayor respondieron "Muy fácil de adaptar", lo que indicaría una alta percepción de viabilidad,

Pregunta 7: ¿Considera usted que la aplicación de mejoras en el nivel de gestión mejoraría los servicios?

Tabla 7

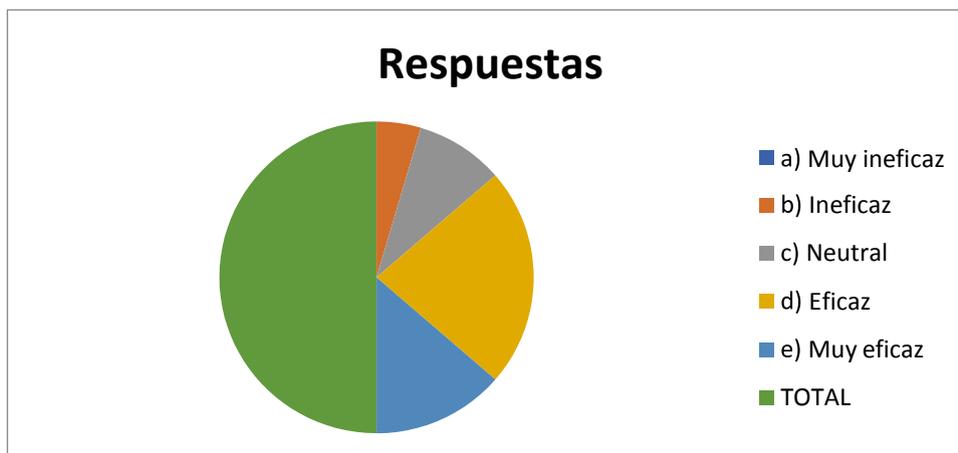
Mejora de comportamiento mecánico

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) Muy negativamente	1	9%
b) Negativamente	2	18%
c) Neutral	2	18%
d) Positivamente	3	27%
e) Muy positivamente	3	27%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 7

Mejora de comportamiento mecánico



Elaborado por : Benavides, J (2024)

Análisis

De acuerdo a estos resultados que creen que la mejora de los servicios a través de una mejora en la gestión tendría un impacto Positivo o muy positivo.

Pregunta 8: ¿Cree que la utilización de un modelo gestión mejorara los servicios públicos?

Tabla 8

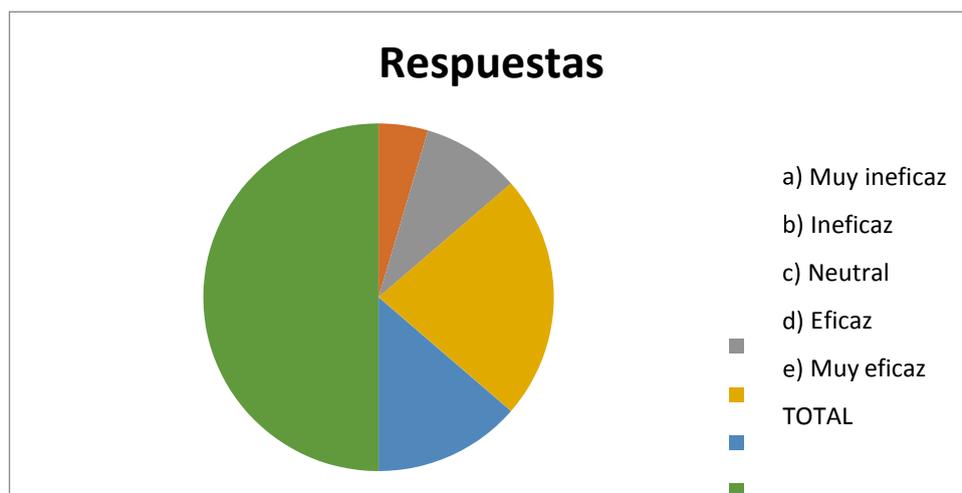
Mejora de eficiencia en la construcción

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) En gran medida	5	45%
b) En cierta medida	2	18%
c) Neutral	2	18%
d) En poca medida	1	9%
e) En muy poca medida	1	9%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 8

Mejora de eficiencia en la construcción



Elaborado por : Benavides, J (2024)

Análisis

La mayoría de las personas que respondieron las preguntas creen que la mejora de la eficiencia gestión mejoraría los servicios básicos y contribuiría a una reducción de costos "En gran medida". Por lo que es importante estudiar el uso de este modelo de gestión

Pregunta 9: ¿Está usted al tanto de la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADMCN del Cantón Naranjal

Tabla 9

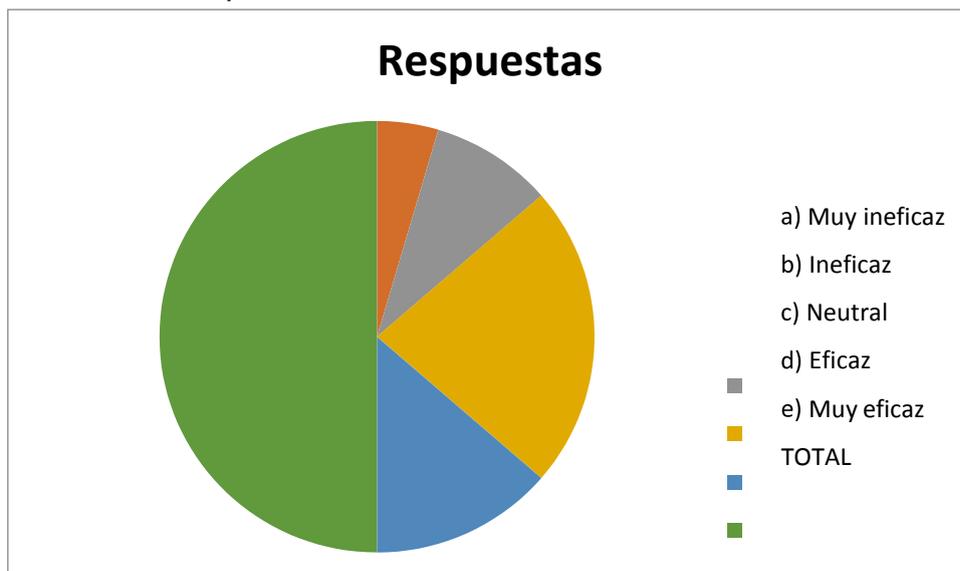
Calidad de bloques aditivado

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) Mucho	1	9%
b) Algo	1	9%
c) Poco	2	18%
d) Casi nada	4	36%
e) Nada	3	27%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 9

Calidad de bloques aditivados



Elaborado por : Benavides, J (2024)

Análisis

El mayor porcentaje de los encuestadas que se sentirían a gusto con un nuevo modelo de gestión para tener un servicio de mejor calidad.

Pregunta 10 ¿Cuál es su percepción sobre la calidad de los servicios de agua potable y saneamiento en el Cantón Naranjal?

Tabla 10

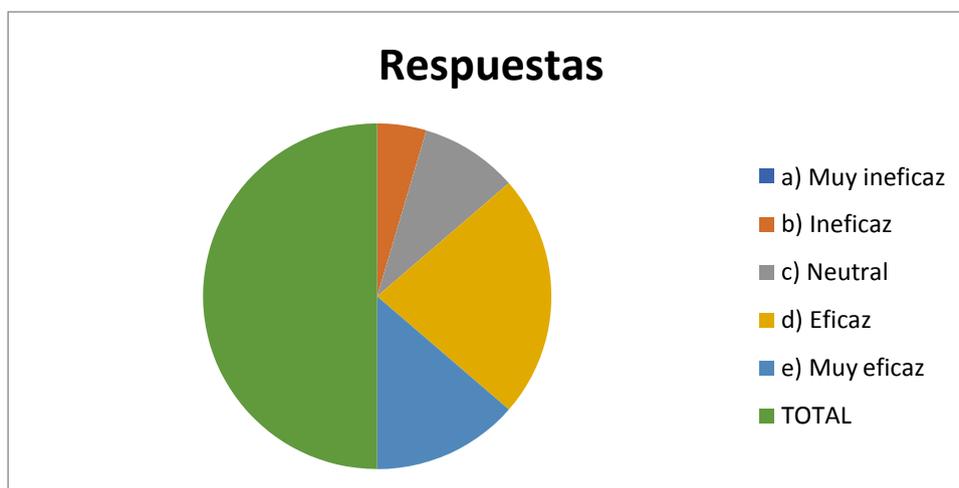
Percepción de calidad

Alternativa	Respuestas	Porcentaje
a) Muy ineficaz	0	0%
b) Ineficaz	1	9%
c) Neutral	2	18%
d) Eficaz	5	45%
e) Muy eficaz	3	27%
TOTAL	11	100%

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Gráfico 10

Eficacia en la presentación de bloques



Elaborado por : Benavides, J (2024)

Análisis

Las personas indicaron en su mayoría que sería eficaz que las introducciones de cambios en los servicios públicos.

CAPITULO 4: PROPUESTA

Propuesta

Desarrollar una propuesta de solución para tu tesis sobre la incidencia de un modelo de gestión en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADMCN del Cantón Naranjal

Justificación de la Propuesta

El modelo actual de abastecimiento de los servicios de agua potable y de alcantarillado, en la Municipalidad de Naranjal, está conformado la dirección de agua potable y alcantarillado.

El Modelo de Gestión de una Empresa Pública para el manejo de los servicios municipales y, particularmente para la provisión de agua potable y alcantarillado, tiene como fin primordial conseguir una mejora sustancial en la calidad de dichos servicios, mediante la administración eficiente y autónoma de los recursos que genera por sus servicios, el manejo técnico de los componentes de los sistemas y la aplicación de tarifas reales, que garanticen su sostenibilidad y sustentabilidad.

Es evidente que la creación de Empresa Pública, va ligada a una reestructuración organizacional del ente que actualmente presta los servicios, con el fin de que, a base de una gestión eminentemente técnica, alcance sus objetivos.

El Plan Nacional para el Buen Vivir, propone una lógica de planificación a partir de doce objetivos nacionales, articulados entre sí, con el fin de conseguir una nueva y mejor forma de vida para todos los ecuatorianos.

En relación a la prestación de los servicios básicos, el Plan propone el

Objetivo 3: “Mejorar la calidad de vida de la población”, para lo cual, entre otras, se plantea la política de ampliar la cobertura y el acceso a agua de calidad para consumo humano y a servicios de infraestructura sanitaria: agua potable, eliminación de excretas, alcantarillado, eliminación y manejo adecuado de residuos.

Vinculado directamente al anterior, se ha establecido el Objetivo 4: “Garantizar los derechos de la naturaleza y promover un ambiente sano y sustentable, para lo cual enfatiza que es necesario el manejo del patrimonio hídrico con un enfoque integral e integrado por cuenca hidrográfica, de aprovechamiento estratégico del Estado y de valoración sociocultural y ambiental”.

Para su cumplimiento se formulan principalmente las siguientes políticas:

- Manejar el patrimonio hídrico con un enfoque integral e integrado por cuenca hidrográfica, de aprovechamiento estratégico del Estado y de valoración sociocultural y ambiental.
- Prevenir, controlar y mitigar la contaminación ambiental como aporte para el mejoramiento de la calidad de vida.
- Reducir la vulnerabilidad social y ambiental ante los efectos producidos por procesos naturales y antrópicos generadores de riesgos.
- Incorporar el enfoque ambiental en los procesos sociales, económicos y culturales dentro de la gestión pública.
- Diseñar y aplicar reformas institucionales tendientes a fortalecer la regulación, el acceso, la calidad y la recuperación de los recursos hídricos, e implementar un proceso de desconcentración articulado a los procesos de planificación de todos los niveles de gobierno.
- Establecer lineamientos públicos integrales e integrados de conservación, preservación y manejo del agua, con criterios de equidad y

racionalidad social y económica.

De lo anotado anteriormente, se puede observar que en este Plan se concretan las políticas de Estado, como herramientas esenciales para acatar lo que estipula la Constitución vigente.

Específicamente, la Constitución de la República, en el artículo 264, expresa que una de las competencias exclusivas de los Gobiernos Municipales es prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, entre otros; los que en concordancia con el artículo 314, deben responder a los principios de obligatoriedad, generalidad, uniformidad, eficiencia, responsabilidad, universalidad accesibilidad, regularidad, continuidad y calidad.

Para dar cumplimiento a los principios enunciados, la prestación de los servicios públicos de agua potable y alcantarillado, además de encargarse de los aspectos operativos de los sistemas, debe necesariamente incluir también los aspectos comerciales, financieros, administrativos y ambientales, es decir, su gestión debe ser integral.

La misma normativa legal, artículo 318, expresa que la gestión del agua será exclusivamente pública o comunitaria y que el servicio público de saneamiento y el abastecimiento de agua potable, serán prestados únicamente por personas jurídicas estatales o comunitarias.

A su vez, la constitución, organización y funcionamiento de una empresa pública, en este caso particular, de la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado de Naranjal, está regulada por la Ley Orgánica de Empresas Públicas, cuyos objetivos principalmente son:

- La determinación de los procedimientos de constitución;

- La regulación de la autonomía económica, financiera, administrativa y de gestión de las empresas públicas; y,
- La prestación eficiente de los servicios públicos, con equidad social.

En razón de lo expuesto, la Municipalidad de Naranjal dispone de las normas legales que le conceden la atribución para decidir sobre la formación de una Empresa Pública Municipal, para la provisión de los servicios de agua potable y de alcantarillado.

Finalmente, es preciso indicar que esta propuesta, pretende dar estricto cumplimiento al artículo 85 de la Constitución vigente, que indica que la prestación de los servicios públicos se orientará a hacer efectivo el BUEN VIVIR y se formulará a partir del principio de solidaridad.

Objetivos

Objetivo general:

Crear la Empresa Municipal amparada en la normativa vigente y que permita el mejoramiento de la provisión de los servicios de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad de Naranjal

Objetivos específicos:

- Elaborar un modelo de Propuesta de Ordenanza Constitutiva para la creación de la Empresa Pública para la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado de Naranjal.
- Definir la estructura orgánica y funcional más adecuada, que incluya las áreas principales que deben constituirse en la Empresa Municipal y conforme a la normativa vigente.
- Determinar la inversión que demande el funcionamiento de la Empresa Municipal y plantear un sistema básico de Indicadores de Gestión.

Diseño del Modelo de Gestión:

Desarrollar un modelo de gestión específicamente adaptado a las necesidades y características del GADMCN y las empresas de A.A.P.P. y A.A.S.S. del Cantón Naranjal. Este modelo deberá incorporar principios de eficiencia operativa, transparencia, participación ciudadana y sostenibilidad financiera.

El diseño del modelo de gestión es un proceso crucial que implica la planificación y estructuración de cómo se organizarán y administrarán los recursos, las actividades y los procesos para alcanzar los objetivos y metas establecidos. Aquí se presentan los pasos clave para el diseño de un modelo de gestión efectivo:

Análisis de Contexto:

Comprender el entorno en el que operará el modelo de gestión, incluyendo factores políticos, económicos, sociales, tecnológicos, legales y ambientales que puedan influir en su implementación.

Definición de Objetivos y Metas:

Establecer claramente los objetivos y metas que se espera alcanzar con el modelo de gestión, asegurándose de que sean específicos, medibles, alcanzables, relevantes y oportunos (SMART).

Identificación de Stakeholders:

Identificar a todas las partes interesadas o stakeholders que serán afectadas por el modelo de gestión, incluyendo autoridades, personal, usuarios y otros actores relevantes.

Selección de Estrategias y Enfoques:

Identificar las estrategias y enfoques más adecuados para alcanzar los objetivos establecidos, considerando las mejores prácticas, las lecciones aprendidas de experiencias anteriores y las necesidades específicas del contexto.

Diseño de Estructuras Organizativas:

Definir la estructura organizativa del modelo de gestión, incluyendo la distribución de responsabilidades, los roles y funciones de cada unidad o departamento, y los mecanismos de coordinación y comunicación entre ellos.

Desarrollo de Procesos y Procedimientos:

Diseñar los procesos y procedimientos que guiarán la ejecución de las actividades y tareas necesarias para alcanzar los objetivos del modelo de gestión, asegurando la eficiencia, la calidad y la consistencia en la ejecución.

Asignación de Recursos:

Determinar los recursos necesarios para implementar y mantener el modelo de gestión, incluyendo recursos humanos, financieros, tecnológicos y materiales, y asignarlos de manera eficiente y equitativa.

Desarrollo de Indicadores de Desempeño:

Establecer indicadores de desempeño y criterios de evaluación que permitan monitorear y medir el éxito del modelo de gestión en la consecución de sus objetivos y metas.

Planificación de Implementación:

Elaborar un plan detallado para la implementación gradual del modelo de gestión, identificando las actividades, los responsables, los plazos y los recursos necesarios para cada etapa del proceso.

Monitoreo y Evaluación:

Establecer un sistema de monitoreo y evaluación continua para seguir de cerca el desempeño del modelo de gestión una vez implementado, identificando áreas de mejora y realizando ajustes según sea necesario

Fortalecimiento de la Infraestructura y Capacidades:

Implementar acciones para fortalecer la infraestructura y capacidades técnicas y administrativas de las empresas de A.A.P.P. y A.A.S.S., garantizando la operatividad y calidad de los servicios de agua potable y saneamiento.

El fortalecimiento de la infraestructura y capacidades es un aspecto fundamental para mejorar la eficiencia y la calidad de los servicios públicos, así como para promover el desarrollo sostenible de una comunidad o región. Aquí se presentan algunas acciones clave para fortalecer la infraestructura y capacidades:

Inversión en Infraestructura:

- Identificar las necesidades prioritarias de infraestructura, como carreteras, puentes, sistemas de agua potable y alcantarillado, energía, telecomunicaciones, entre otros.

- Desarrollar planes de inversión a largo plazo que permitan abordar estas necesidades de manera integral y sostenible.
- Buscar fuentes de financiamiento, tanto públicas como privadas, para llevar a cabo los proyectos de infraestructura necesarios.

Mejora de la Infraestructura Existente:

- Implementar programas de mantenimiento preventivo y correctivo para garantizar la operatividad y seguridad de la infraestructura existente.
- Realizar estudios de diagnóstico para identificar las áreas de mayor necesidad de mejora y priorizar las acciones de intervención.

Desarrollo de Capacidades:

- Brindar capacitación y formación técnica al personal encargado de la operación y mantenimiento de la infraestructura pública.
- Fomentar la actualización constante de conocimientos y habilidades en áreas relevantes, como ingeniería, gestión de proyectos, normativas y regulaciones, entre otros.
- Promover la participación en programas de intercambio de experiencias y buenas prácticas con otras instituciones similares a nivel nacional e internacional.

Implementación de Tecnologías Innovadoras:

- Integrar tecnologías innovadoras en el diseño, construcción y gestión de la infraestructura pública, como sistemas de información geográfica (SIG), sensores inteligentes, sistemas de gestión de

activos, entre otros.

- Utilizar herramientas digitales y plataformas en línea para mejorar la eficiencia en la gestión de la infraestructura y facilitar la comunicación con los ciudadanos.

Promoción de la Sostenibilidad Ambiental:

- Incorporar criterios de sostenibilidad ambiental en el diseño y construcción de nueva infraestructura, así como en la gestión y operación de la infraestructura existente.
- Fomentar el uso de tecnologías limpias y prácticas ecoamigables en la operación y mantenimiento de la infraestructura pública.
- Implementar programas de sensibilización y educación ambiental para promover el cuidado del entorno natural y la conservación de los recursos naturales.

Participación Ciudadana:

- Involucrar a la comunidad en la planificación y ejecución de proyectos de infraestructura, asegurando que se consideren sus necesidades y preocupaciones.
- Establecer mecanismos de participación ciudadana que permitan a los ciudadanos expresar sus opiniones y contribuir activamente en la toma de decisiones relacionadas con la infraestructura pública.
- Fortaleciendo la infraestructura y capacidades, se sientan las bases para un desarrollo sostenible y una mejora en la calidad de vida de la población, garantizando la prestación eficiente y eficaz de los servicios públicos básicos.

Promoción de la Participación Ciudadana:

Establecer mecanismos efectivos de participación ciudadana en la toma de decisiones relacionadas con la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento, incluyendo la creación de comités de usuarios y la realización de consultas públicas.

La promoción de la participación ciudadana es esencial para fortalecer la democracia, mejorar la gobernanza y garantizar la toma de decisiones más inclusiva y representativa. Aquí hay algunas acciones clave para promover la participación ciudadana:

Educación y Sensibilización:

- Organizar campañas de educación cívica para informar a los ciudadanos sobre sus derechos, responsabilidades y la importancia de participar en los asuntos públicos.
- Facilitar talleres y charlas para discutir temas de interés público y promover el debate informado sobre políticas y proyectos.
- Facilitación de Espacios de Participación:
- Crear y fortalecer espacios de participación ciudadana, como consejos consultivos, asambleas públicas, mesas de trabajo y foros de discusión, donde los ciudadanos puedan expresar sus opiniones y contribuir con ideas.
- Utilizar tecnologías digitales y plataformas en línea para facilitar la participación remota y ampliar el alcance de los procesos participativos.

Consultas y Audiencias Públicas:

- Realizar consultas y audiencias públicas antes de la toma de decisiones importantes, como la aprobación de presupuestos, la implementación de proyectos de infraestructura y la formulación de políticas públicas.
- Garantizar que las consultas sean inclusivas, accesibles y transparentes, y que se tengan en cuenta las opiniones y preocupaciones de todos los sectores de la sociedad.

Presupuestos Participativos:

- Implementar mecanismos de presupuestos participativos que permitan a los ciudadanos decidir cómo se asignan los recursos públicos en proyectos y programas prioritarios para sus comunidades.
- Facilitar procesos de deliberación y votación que involucren a los ciudadanos en la identificación, priorización y seguimiento de proyectos financiados con fondos públicos.

Promoción de la Inclusión y la Diversidad:

- Garantizar la participación equitativa de todos los grupos sociales, incluyendo mujeres, jóvenes, personas mayores, personas con discapacidad, minorías étnicas y otros sectores marginados o subrepresentados.
- Implementar estrategias específicas para superar barreras lingüísticas, culturales, socioeconómicas y geográficas que puedan limitar la participación de ciertos grupos.

Rendición de Cuentas y Retroalimentación:

- Establecer mecanismos de rendición de cuentas que informen a los ciudadanos sobre el impacto de sus contribuciones y decisiones en la gestión pública.
- Proporcionar retroalimentación oportuna y transparente sobre cómo se utilizan los insumos y recomendaciones de los ciudadanos en la toma de decisiones.
- Al promover la participación ciudadana de manera activa y significativa, se fortalece la legitimidad, la transparencia y la eficacia de las instituciones públicas, y se fomenta un sentido de pertenencia y responsabilidad cívica entre los ciudadanos hacia el bienestar común de la sociedad.

Mejora de la Transparencia y Rendición de Cuentas:

Implementar medidas para mejorar la transparencia en la gestión de recursos públicos y la rendición de cuentas por parte de las entidades involucradas, como la publicación de información financiera y la realización de auditorías externas.

La mejora de la transparencia y la rendición de cuentas es fundamental para fortalecer la confianza en las instituciones públicas y promover una gestión más eficaz y responsable. A continuación, se presentan algunas acciones clave para mejorar la transparencia y la rendición de cuentas:

Legislación y Marco Normativo:

- Establecer leyes y regulaciones que promuevan la transparencia en

la gestión pública, como leyes de acceso a la información y normativas sobre declaración de bienes y conflictos de interés.

- Garantizar que existan mecanismos efectivos para hacer cumplir estas leyes y sancionar el incumplimiento.

Divulgación de Información:

- Publicar de manera proactiva información relevante sobre las actividades, decisiones y procesos de las instituciones públicas, incluyendo presupuestos, contratos, informes de gestión y datos sobre el desempeño.
- Utilizar medios electrónicos y plataformas en línea para facilitar el acceso y la búsqueda de información por parte de los ciudadanos.

Participación Ciudadana:

- Fomentar la participación ciudadana en la supervisión y seguimiento de la gestión pública, mediante consultas públicas, audiencias, mesas de trabajo y otros mecanismos de participación.
- Involucrar a la sociedad civil, medios de comunicación y otros actores interesados en la vigilancia de la transparencia y la rendición de cuentas.
- Auditorías y Evaluaciones Independientes:
 - Realizar auditorías internas y externas periódicas para evaluar la gestión y el uso de los recursos públicos, identificar posibles irregularidades y recomendar mejoras.
 - Publicar los resultados de las auditorías y garantizar que se tomen medidas correctivas en caso de detectarse problemas.

Protección a Denunciantes:

- Establecer mecanismos de protección para los denunciantes de irregularidades y actos de corrupción, garantizando su seguridad y confidencialidad.
- Facilitar la presentación de denuncias y quejas a través de canales seguros y accesibles, y asegurar una respuesta adecuada y oportuna por parte de las autoridades.

Promoción de la Integridad y Ética:

- Promover una cultura de integridad y ética en el servicio público, mediante la capacitación del personal, la adopción de códigos de conducta y la implementación de políticas de prevención de la corrupción.
- Sancionar de manera ejemplar los actos de corrupción y malversación de fondos públicos, demostrando el compromiso de combatir la impunidad y promover la rendición de cuentas.

Transparencia en la Contratación Pública:

- Garantizar procesos de contratación pública transparentes y competitivos, mediante la publicación de convocatorias, criterios de selección, evaluaciones y resultados de licitaciones y adjudicaciones.
- Fomentar la participación de proveedores y contratistas privados en la supervisión de la contratación pública y la prevención de prácticas corruptas.

- Al implementar estas acciones, se puede fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión pública, lo que contribuirá a mejorar la calidad de los servicios públicos, reducir la corrupción y fortalecer la confianza de los ciudadanos en las instituciones democráticas.

Optimización de Recursos y Finanzas:

Establecer estrategias para optimizar el uso de recursos y mejorar la gestión financiera de las empresas de A.A.P.P. y A.A.S.S., incluyendo la búsqueda de fuentes alternativas de financiamiento y la reducción de pérdidas y costos operativos.

Análisis y Priorización de Gastos:

- Realizar un análisis exhaustivo de los gastos públicos para identificar áreas de oportunidad y posibles recortes o reasignaciones de recursos.
- Priorizar el gasto en áreas críticas como educación, salud, infraestructura básica y programas sociales que tengan un impacto significativo en el bienestar de la población.

Presupuestación Basada en Resultados:

- Adoptar un enfoque de presupuestación basada en resultados, donde los recursos se asignen en función de los objetivos y metas establecidos, y se evalúe el impacto de los programas y proyectos financiados.
- Establecer indicadores de desempeño y criterios de evaluación que permitan monitorear el uso eficiente de los recursos y la efectividad de las políticas públicas.

Gestión de Deuda y Endeudamiento:

- Monitorear y gestionar de manera responsable la deuda pública, asegurando que los niveles de endeudamiento sean sostenibles y que los recursos se utilicen para financiar inversiones productivas y de largo plazo.
- Implementar políticas de endeudamiento responsable que consideren la capacidad de pago, el perfil de riesgo y las necesidades de financiamiento del gobierno.

Eficiencia en la Administración Pública:

- Mejorar la eficiencia en la prestación de servicios públicos mediante la simplificación de trámites, la eliminación de duplicidades y la automatización de procesos administrativos.
- Promover la capacitación y profesionalización del personal público para aumentar su productividad y eficacia en la gestión de los recursos.

Transparencia y Control Fiscal:

- Fortalecer los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas en la gestión financiera, mediante la publicación de información detallada sobre ingresos, gastos, deuda y ejecución presupuestaria.
- Implementar controles internos y externos efectivos para prevenir y detectar fraudes, malversación de fondos y prácticas corruptas en la administración pública.

- Diversificación de Fuentes de Ingresos:
- Diversificar las fuentes de ingresos públicos más allá de la recaudación de impuestos, mediante la promoción de la inversión privada, la captura de rentas económicas y la búsqueda de financiamiento externo.
- Fomentar la innovación y el emprendimiento para generar nuevas oportunidades de crecimiento económico y aumentar los ingresos fiscales.

Gráfico 11

Alternativas de Gestión de Servicios Públicos

TABLA N° 1.- CASOS DEMOSTRATIVOS DE FORMULACIÓN DE ALTERNATIVAS DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS.

No.	MUNICIPIO	SERVICIOS	PROPUESTA
01	Caluma	Agua P. y alcantarillado	Empresa de Economía Mixta
02	El Puyo	Agua P. y alcantarillado	Empresa o Concesión no negociadas.
03	El Tena	Agua P. y alcantarillado	Cooperativa de servicios.
04	El Triunfo	Agua P. y alcantarillado	Contrato de Gestión.
05	Esmeraldas	Mercado Minorista	Empresa de Economía Mixta.
06	Ibarra	Mercado Mayorista.	Empresa de Economía Mixta, funcionando
07	Pedro Moncayo	Agua P. y alcantarillado	Contrato de Gestión o Empresa.
08	Riobamba	Agua P. y alcantarillado	Sociedad Anónima.
09	San Lorenzo	Aseo y disposición desechos	Microempresa funcionando.
10	Santa Rosa	Agua P. y alcantarillado	Contrato de Gestión.

Fuente: PUENTES, Aldemar y CARRERA, Jorge (2001:10)

Tabla 11*Capacitación y Desarrollo del Talento Humano*

DESCRIPCIÓN DEL CARGO	N°	INGRESO	TIEMPO	INGRESO	COSTO
		MENSUAL PROPUESTO	DE PARTICIPACIÓN EN EL SERVICIO (%) **	TOTAL APROX POR AÑO	POR MES
DIRECTOR DEPARTAMENTAL	1	2.033,00	50%	15.247,50	1.270,63
SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	1	733,00	100%	10.995,00	916,25
SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 2	1	622,00	50%	4.665,00	388,75
SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 1	1	585,00	100%	8.775,00	731,25
AUXILIAR DE SERVICIOS MM	1	480,00	100%	7.200,00	600,00
AUXILIAR DE SERVICIOS MM	11	452,00	50%	37.290,00	3.107,50
INSPECTOR DE SERVICIOS MM	4	510,00	50%	15.300,00	1.275,00
OPERADOR DE LA PLANTA DE AA PP	5 *	510,00	100%	38.250,00	3.187,50
OPERADOR DE LA PLANTA DE AA PP	1*	510,00	50%	3.825,00	318,75
CHOFER	1	527,00	50%	3.952,50	329,38
OPERADOR DE RETROEXCAVADORA	1	483,19	50%	3.623,93	301,99
BODEGUERO	1	817,00	50%	6.217,50	510,63
TOTAL	29			155.241,43	12.937,62

**** El porcentaje descrito corresponde al de tiempo de participación dedicado al servicio de agua potable únicamente.**

Los salarios consideran cargas sociales del personal.

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Brindar capacitación y desarrollo profesional al personal de las empresas de A.A.P.P. y A.A.S.S., fortaleciendo sus habilidades técnicas y gerenciales para una mejor prestación de servicios y una gestión eficiente.

El área de capacitación y desarrollo del talento humano es esencial para el crecimiento y la eficiencia de cualquier organización, incluidas las entidades públicas. Aquí hay algunas acciones clave que se pueden llevar a cabo en este ámbito:

Identificación de Necesidades de Capacitación:

Realizar evaluaciones de habilidades y competencias para identificar las necesidades de capacitación del personal.

Consultar con los empleados y los supervisores para comprender mejor qué áreas necesitan mejorar y qué habilidades son prioritarias para el éxito organizacional.

Diseño de Programas de Capacitación:

Desarrollar programas de capacitación adaptados a las necesidades identificadas, abordando tanto las habilidades técnicas como las habilidades blandas (como liderazgo, comunicación y trabajo en equipo).

Incluir sesiones de capacitación presenciales y en línea, talleres, seminarios, mentorías y oportunidades de aprendizaje práctico.

Promoción de Oportunidades de Desarrollo Profesional:

Facilitar la participación del personal en cursos, conferencias, congresos y eventos relacionados con su área de trabajo.

Establecer programas de tutoría y coaching para apoyar el desarrollo profesional y personal de los empleados.

Utilización de Recursos Internos y Externos:

Aprovechar los conocimientos y la experiencia de los empleados senior y líderes de la organización para impartir capacitación interna.

Colaborar con instituciones educativas, consultores externos y organizaciones especializadas para ofrecer programas de capacitación específicos.

Evaluación del Impacto de la Capacitación:

Implementar sistemas de evaluación para medir el impacto de la capacitación en el desempeño laboral y los resultados organizacionales.

Obtener retroalimentación de los participantes y los supervisores para identificar áreas de mejora y ajustar los programas de capacitación según sea necesario.

Inversión en Desarrollo de Liderazgo:

Ofrecer programas de desarrollo de liderazgo para identificar y cultivar el talento de los líderes emergentes dentro de la organización.

Proporcionar oportunidades de rotación de puestos y asignaciones especiales para ampliar la experiencia y las habilidades de liderazgo.

Cultura de Aprendizaje Continuo:

Fomentar una cultura organizacional que valore y promueva el aprendizaje continuo y el desarrollo profesional de todos los empleados.

Reconocer y recompensar el compromiso con el crecimiento personal y profesional a través de sistemas de reconocimiento y incentivos.

Al invertir en la capacitación y el desarrollo del talento humano, las organizaciones pueden mejorar el desempeño individual y colectivo, aumentar la retención del personal, fomentar la innovación y adaptarse de manera más efectiva a los cambios en el entorno laboral y organizacional.

Monitoreo y Evaluación Continua:

Establecer un sistema de monitoreo y evaluación continua del modelo de gestión propuesto, con indicadores claros y objetivos para medir su impacto en la eficiencia, calidad y sostenibilidad de los servicios de agua potable y saneamiento en el Cantón Naranjal.

El monitoreo y la evaluación continua son componentes fundamentales para asegurar el éxito y la eficacia de cualquier programa, proyecto o iniciativa. Aquí se presentan algunas acciones clave para implementar un sistema efectivo de monitoreo y evaluación continua:

Establecer Indicadores de Desempeño:

Definir indicadores claros y específicos que permitan medir el progreso hacia los objetivos y metas establecidos.

Los indicadores deben ser relevantes, medibles, alcanzables, pertinentes y tener un tiempo específico para su medición (SMART).

Desarrollar Planes de Monitoreo:

Diseñar planes de monitoreo detallados que establezcan qué indicadores se van a seguir, cómo se recopilarán los datos y quién será responsable de la recolección y análisis de la información.

Utilizar múltiples fuentes de datos, como encuestas, entrevistas, registros administrativos y datos estadísticos, para obtener una visión completa y precisa del progreso del proyecto.

Implementar Sistemas de Retroalimentación:

Establecer mecanismos formales e informales de retroalimentación que permitan a los participantes y beneficiarios del proyecto expresar sus opiniones, sugerencias y preocupaciones.

Incorporar la retroalimentación de manera regular en los procesos de toma de decisiones y ajustar las acciones según sea necesario.

Realizar Evaluaciones Periódicas:

Programar evaluaciones periódicas para revisar el desempeño del proyecto, identificar áreas de mejora y tomar medidas correctivas.

Las evaluaciones pueden ser internas o externas y deben realizarse en momentos clave del ciclo del proyecto, como la fase de planificación, la implementación y el cierre.

Promover el Aprendizaje Organizacional:

Fomentar una cultura de aprendizaje organizacional donde se valoren y apliquen las lecciones aprendidas de las experiencias pasadas.

Documentar y compartir las mejores prácticas, así como los desafíos y fracasos, para facilitar el aprendizaje y la mejora continua.

Utilizar Tecnología y Herramientas de Gestión:

Implementar sistemas de información y tecnologías de gestión que faciliten la recopilación, análisis y visualización de datos.

Utilizar herramientas como tableros de control, software de seguimiento de proyectos y plataformas en línea para mejorar la eficiencia y la precisión del monitoreo y la evaluación.

Informar y Comunicar Resultados:

Comunicar regularmente los resultados del monitoreo y la evaluación a todas las partes interesadas, incluyendo el equipo del proyecto, los financiadores, los socios y los beneficiarios.

Presentar los hallazgos de manera clara y comprensible, destacando los logros alcanzados, los desafíos encontrados y las lecciones aprendidas.

Modelo de Gestión

Un modelo de gestión es un marco conceptual o estructura que guía la planificación, implementación y evaluación de las actividades y procesos dentro de una organización. Aquí hay algunos elementos clave que suelen estar presentes en un modelo de gestión efectivo:

Definición de Objetivos y Metas:

Establecer objetivos claros y específicos que la organización busca alcanzar en un período de tiempo determinado. Estos objetivos deben ser medibles, alcanzables, relevantes y con plazos definidos (SMART).

Planificación Estratégica:

Desarrollar una estrategia integral que defina cómo la organización utilizará sus recursos para lograr sus objetivos. Esto puede incluir la identificación de áreas de enfoque, la asignación de responsabilidades y la determinación de los indicadores clave de rendimiento (KPIs).

Estructura Organizativa:

Establecer una estructura organizativa clara y eficiente que defina roles, responsabilidades y relaciones de autoridad dentro de la organización. Esto incluye la creación de departamentos, equipos y unidades funcionales, así como la designación de líderes y supervisores.

Procesos y Procedimientos:

Diseñar y documentar los procesos y procedimientos que guiarán la ejecución de las actividades y tareas necesarias para alcanzar los objetivos de la organización. Esto puede incluir la estandarización de prácticas, la automatización de tareas y la implementación de sistemas de gestión de la calidad.

Recursos Humanos y Capacitación:

Asegurar que la organización cuente con el talento humano adecuado y capacitado para llevar a cabo sus actividades de manera eficiente y efectiva. Esto implica la contratación, capacitación y desarrollo del personal, así como la implementación de políticas de retención y motivación.

Gestión de Recursos:

Administrar los recursos de la organización de manera eficiente, incluidos los recursos financieros, materiales, tecnológicos y humanos. Esto implica la asignación adecuada de recursos, el seguimiento del presupuesto y la optimización del uso de los mismos.

Monitoreo y Evaluación:

Establecer un sistema de monitoreo y evaluación continua para seguir de cerca el progreso hacia el logro de los objetivos y metas de la organización. Esto implica la recopilación y análisis de datos, la identificación de desviaciones y la toma de medidas correctivas cuando sea necesario.

Mejora Continua

Fomentar una cultura de mejora continua en la organización, donde se busque constantemente identificar áreas de oportunidad y aplicar acciones correctivas y preventivas para optimizar el desempeño y la eficiencia.

Estos elementos constituyen los pilares fundamentales de un modelo de gestión efectivo que puede adaptarse a las necesidades y características específicas de cada organización. La implementación exitosa de un modelo de gestión requiere un compromiso continuo por parte de la dirección y el personal, así como una disposición a adaptarse y evolucionar en respuesta a los cambios en el entorno interno y externo de la organización

Milton Tapia, Coordinador de área de Gestión de Servicios de la Asociación de Municipalidades del Ecuador AME, (www.ame.gov.ec) expresa que se entiende por “Gestión” al proceso mediante el cual una entidad asegura la obtención de recursos y su empleo eficaz y eficiente para el cumplimiento de sus objetivos y metas, así como la evaluación de su desempeño y sus logros; además del desarrollo de una estrategia operativa que garantice su sostenibilidad.

También asegura que “El rol de los gobiernos locales ha cambiado sustancialmente en los últimos años, de simples administradores de tributos y ejecutor de obras y prestador de servicios, ahora se proyecta como promotor del desarrollo local y de una mejora en la calidad de vida de sus habitantes, a través de la prestación eficiente de los servicios públicos en niveles óptimos de calidad; pero también, lograr la sostenibilidad de estos servicios con un adecuado sistema de financiamiento que garantice su administración, operación y mantenimiento y la durabilidad de las inversiones”.

Finalmente concluye que “Esta nueva visión municipal hace necesario incursionar en la formulación de proyectos de Alternativas de Gestión que deberán prever no solo el cambio de modelo organizativo sino el incremento de cobertura o mejora en la calidad de los servicios, la racionalización de los costos y el fortalecimiento financiero de los mismos. Un cambio organizacional que no provoque incremento de la productividad y mejora en la calidad de los servicios

ofrecidos desde la municipalidad a los usuarios, no tiene razón ni merecería el esfuerzo de realizarlo”. (www.ame.gov.ec).

Tabla 12

Estructura Organizacional

No.	TECNICA	COMERCIAL	FINANCIERA	ADMINISTRATIVA
1	Operación	Tarifas	Presupuestos	Recursos Humanos
2	Mantenimiento	Atención al cliente	Recaudación	Organización
3	Control	Medición	Contabilidad	Recursos Materiales
4	Expansión	Facturación	Análisis Financiero	Capacitación

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Con estos antecedentes, es evidente que un Modelo de Gestión va ligado a un cambio en la estructura organizacional de la unidad prestadora de los servicios, en este caso de agua potable y alcantarillado.

Tabla 13

Ventajas y Desventajas

VENTAJAS	DESVENTAJAS
Implicaría menos pasos para el proceso de implementación, pues no exigiría, de entrada, la valoración de activos o la suscripción de contratos con gestores privados.	Los actos iniciales de creación de la empresa pueden ser modificados por el Concejo a conveniencia de grupos de presión.

Se disminuye el riesgo de intervención política, si se logran definir adecuadamente sus órganos de dirección.	Expuesta al riesgo de los vaivenes políticos, en la designación de sus órganos de dirección, así como en su marcha cotidiana
Relativa facilidad para la conformación de la Empresa, depende de la decisión del Concejo.	La gestión del servicio mantiene la influencia política.
Relativa facilidad para obtener financiamiento para nuevas inversiones.	Dependencia del Concejo en la aprobación de tarifas y presupuesto
Posibilidad de que los servicios tengan sostenibilidad y autocosteabilidad.	No hay garantías de logro de metas de autocosteabilidad, productividad o eficiencia, debido a influencia o presión política.
Apoyo financiero del municipio en caso de déficit presupuestarios o para nuevas inversiones.	Temor de la administración para aplicar contabilidad de costos por las auditorias de Contraloría
Posibilidad de limitar el margen de intervención del poder político local.	

Elaborado por : Benavides, J (2024)

Plan de Mejoras Satisfacción Clientes

El plan de satisfacción de clientes es una parte integral de un modelo de gestión eficaz, especialmente en el contexto de la conversión de empresas públicas en entidades autónomas. Aquí hay un ejemplo de un plan de satisfacción de clientes para el modelo de gestión propuesto en el GADMCN del Cantón Naranjal:

Análisis de Clientes:

Identificar y comprender a los diferentes grupos de clientes que interactúan con el GADMCN, incluyendo ciudadanos, empresas, organizaciones comunitarias y otras entidades públicas.

Realizar encuestas, entrevistas o grupos focales para recopilar información sobre las necesidades, expectativas y niveles de satisfacción de los clientes.

Establecimiento de Objetivos de Satisfacción:

Definir objetivos claros y medibles relacionados con la satisfacción del cliente, como la mejora de las calificaciones de satisfacción, la reducción de quejas o reclamaciones, y el aumento de la lealtad del cliente.

Diseño de Indicadores de Satisfacción:

Seleccionar indicadores clave de desempeño (KPIs) para medir la satisfacción del cliente, como la tasa de respuesta a encuestas de satisfacción, el índice de satisfacción del cliente (CSI), y la frecuencia y resolución de quejas.

Implementación de Estrategias de Mejora:

Desarrollar e implementar estrategias específicas para mejorar la satisfacción del cliente, basadas en los resultados del análisis y las necesidades identificadas.

Esto puede incluir la mejora de la accesibilidad y la comunicación con los clientes, la simplificación de los procesos de servicio, la capacitación del personal en habilidades de atención al cliente, y la implementación de sistemas de retroalimentación y seguimiento.

Medición y Seguimiento Continuo:

Establecer un sistema de monitoreo continuo para evaluar regularmente el desempeño en cuanto a la satisfacción del cliente y realizar ajustes según sea necesario.

Realizar encuestas de satisfacción periódicas, revisar las quejas y sugerencias de los clientes, y realizar análisis comparativos con otras organizaciones similares para identificar áreas de mejora.

Promoción de una Cultura de Servicio al Cliente:

Fomentar una cultura organizacional centrada en el cliente, donde todos los

miembros del equipo estén comprometidos con la excelencia en el servicio y la satisfacción del cliente.

Reconocer y recompensar el desempeño excepcional en la atención al cliente y la resolución de problemas.

Comunicación Transparente y Responsable:

Mantener una comunicación abierta y transparente con los clientes, proporcionando información clara sobre los servicios ofrecidos, los procesos de atención al cliente y los canales de retroalimentación.

Responder de manera oportuna y efectiva a las consultas, quejas y sugerencias de los clientes, demostrando un compromiso con la mejora continua y la satisfacción del cliente.

Al implementar este plan de satisfacción de clientes como parte del modelo de gestión propuesto, el GADMCN del Cantón Naranjal puede mejorar la calidad de sus servicios, fortalecer la confianza de los ciudadanos y promover una relación más positiva y colaborativa con la comunidad.

CONCLUSIONES

Tras realizar un exhaustivo análisis de la propuesta de modelo de gestión y su incidencia en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADMCN del Cantón Naranjal, se llega a las siguientes conclusiones:

Importancia de la Gestión Efectiva: Se confirma la relevancia de contar con un modelo de gestión adaptado a las necesidades y características del Cantón Naranjal para asegurar la eficiencia y calidad en la prestación de servicios de agua potable y saneamiento.

Necesidad de Participación Ciudadana: Se destaca la importancia de promover la participación activa de la comunidad en la toma de decisiones relacionadas con la gestión de los servicios públicos, como un elemento fundamental para garantizar su adecuación a las necesidades locales y su aceptación por parte de la población.

Transparencia y Rendición de Cuentas: Se concluye que la transparencia en la gestión de recursos públicos y la rendición de cuentas son pilares fundamentales para fortalecer la confianza de la ciudadanía en las instituciones públicas y asegurar una gestión eficaz y responsable de los servicios de agua potable y saneamiento.

Desafíos Financieros: Se identifica la necesidad de abordar los desafíos financieros asociados a la gestión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S., incluyendo la búsqueda de fuentes alternativas de financiamiento y la optimización de recursos para garantizar su sostenibilidad a largo plazo.

Capacitación del Talento Humano: Se resalta la importancia de invertir en la capacitación y desarrollo del personal técnico y administrativo de las empresas de A.A.P.P. y A.A.S.S., como un factor clave para mejorar la calidad y eficiencia en la prestación de servicios.

Al mejorar el modelo de gestión en esta empresa genera en los usuarios un sentido de pertenencia que llevará a una fidelización y tendrá en los mismos los mejores defensores de la gestión administrativa al ver que sus recursos están siendo administrados en favor de los mismos.

Se concluye que la propuesta de modelo de gestión analizada tiene el potencial de generar un impacto positivo en la conversión de empresas públicas en el GADM CN del Cantón Naranjal, contribuyendo a mejorar la eficiencia, calidad y sostenibilidad de los servicios de agua potable y saneamiento, siempre y cuando se aborden adecuadamente los desafíos identificados y se promueva una gestión transparente, participativa y responsable.

RECOMENDACIONES

Basado en los hallazgos y conclusiones de la tesis sobre la propuesta de modelo de gestión y su incidencia en la conversión de empresas públicas de A.A.P.P. y A.A.S.S. en el GADMCN del Cantón Naranjal, se formulan las siguientes recomendaciones:

Implementación Gradual del Modelo de Gestión: Se recomienda iniciar la implementación del modelo de gestión propuesto de manera gradual, comenzando con pilotos en áreas específicas y luego expandiéndolo progresivamente a todo el Cantón Naranjal. Esto permitirá ajustes y mejoras basadas en la experiencia práctica.

Fortalecimiento de Capacidades: Es esencial invertir en la capacitación y desarrollo del personal técnico y administrativo de las empresas de A.A.P.P. y A.A.S.S. del Cantón Naranjal. Esto garantizará que estén debidamente preparados para implementar y gestionar eficazmente el nuevo modelo.

Promoción de la Participación Ciudadana: Se sugiere establecer mecanismos efectivos para fomentar la participación activa de la comunidad en la toma de decisiones relacionadas con la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento. Esto puede incluir la creación de comités de usuarios y la organización de consultas públicas regulares.

Monitoreo y Evaluación Continua: Se recomienda establecer un sistema de monitoreo y evaluación continua para medir el impacto y la efectividad del modelo de gestión en la conversión de empresas públicas en el GADMCN del Cantón Naranjal. Esto permitirá realizar ajustes y mejoras según sea necesario.

Búsqueda de Fuentes Alternativas de Financiamiento: Dada la importancia de la sostenibilidad financiera, se insta a explorar y diversificar fuentes alternativas de financiamiento para las empresas de A.A.P.P. y A.A.S.S., como

asociaciones público-privadas, cooperación internacional o mecanismos de financiamiento innovadores.

Continuidad de Investigación: Se sugiere que se continúe la investigación sobre la implementación y los resultados del modelo de gestión propuesto a largo plazo. Esto permitirá evaluar su evolución y realizar ajustes según sea necesario para garantizar su efectividad y sostenibilidad a largo plazo.

Estas recomendaciones buscan orientar acciones concretas para la implementación exitosa del modelo de gestión propuesto y su incidencia en la conversión de empresas públicas en el GADMCN del Cantón Naranjal, contribuyendo así al mejoramiento de los servicios de agua potable y saneamiento en la región.

BIBLIOGRAFIA

- Bauer H., (2015) Internet of things: Opportunities and challenges for semiconductor companies, S., (2015) International Journal of Future Computer and Communication
- Camó, H. W. (2015). *Sistema domótico como aplicación a la eficiencia energética, para gestionar el uso de la energía eléctrica en los hogares.* Obtenido de <https://core.ac.uk/download/pdf/35291967.pdf>
- Hernández N., (2020) Tesis de Maestría en Sistemas Computacionales. Tecnológico Nacional de México.
- Huidrobo, (1997) Edificios Inteligentes y Domótica. Monografías.com, 1997.
- Meneses M., (2019) Tesis de Maestría en Ingeniería Electrónica y de Computadores.
- Meneses G., (2017) Diseño e implementación de un Asistente virtual para control y monitoreo de una casa inteligente, Tesis de pregrado, Universidad del Azuay.
- Salavarría, O. O. (2018). *SMART CITY: DIAGNOSTICO DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL (ECUADOR) SMART CITY: DIAGNOSIS OF THE CITY GUAYAQUIL.* Obtenido de <https://riunet.upv.es/bitstream/handle/10251/98485/Smart%20City.%20Diagnostico%20de%20la%20ciudad%20de%20Guayaquil%20%28Ecuador%29.pdf>
- Vallejo, C. (2021). *Importancia de la categorización del consumo eléctrico del sector residencial en Ecuador.* Obtenido de <https://www.petroenergia.info/post/importancia-de-la-categorizaci%C3%B3n-del-consumo-el%C3%A9ctrico-del-sector-residencial-en-ecuador>
- Viteri, P. I. (2019). *MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA ELÉCTRICA DE LAS INSTALACIONES DE UNA INSTITUCIÓN*

UTILIZANDO APLICACIÓN INMÓTICA.

Obtenido

de

<http://repositorio.utn.edu.ec/bitstream/123456789/9022/1/04%20MEL%2045%20TRABAJO%20DE%20GRADO.pdf>

Unwala I., (2018) IEEE Green Technologies Conference

Wieland K., (2016) lot experts fret over fragmentation.

Wallace M., (2016) Fragmentation is the enemy of the internet of things.